

Desember 2023

CRAAPK

DINAS PUTR KABUPATEN BULELENG





KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kehadapan Tuhan Yang Maha Esa/Ida Hyang Widhi Wasa atas Asung Kerta Wara Nugrahanya, sehingga Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Buleleng dapat menyelesaikan Dokumen Capaian Rencana Aksi Atas Perjanjian Kinerja Tahun 2023, sebagaimana diamanatkan dalam Undang-Undang Nomor 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Negara yang Bersih dan Bebas dari Korupsi, Kolusi dan Nepotisme dan Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah.

Penyusunan Dokumen ini berpedoman pada Keputusan Kepala Lembaga Administrasi Negara Nomor 239 / IX / 6 / 8 / 2003 tentang Pedoman Penyusunan Pelaporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

Dokumen Rencana Aksi Atas Perjanjian Kinerja ini, secara substansi merupakan sarana pelaporan kinerja dalam rangka mengimplementasikan Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) yang menginformasikan tentang pernyataan kinerja untuk mewujudkan target kinerja yang telah ditetapkan pada tahun 2023, dan sebagai bagian yang tidak terpisahkan dari Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) dalam upaya membangun Manajemen Pemerintahan yang transparan, partisipatif, akuntabel dan berorientasi hasil (outcome), yaitu peningkatan kualitas pelayanan publik dan kesejahteraan rakyat.

Semoga Dokumen Capaian Rencana Aksi Atas Perjanjian Kinerja Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Buleleng Bulan Desember TA. 2023 ini bermanfaat dan dapat dijadikan parameter terhadap pencapaian kinerja pelaksanaan pembangunan dan dijadikan sebagai bahan masukan untuk menyempurnakan dan meningkatkan kinerja dalam penyelenggaraan pemerintahan, pembangunan dan pelayanan masyarakat.

Singaraja, 29 Desember 2023
Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang
Kabupaten Buleleng



I Putu Adiptha Ekaputra, S.T., MM

NTP 157805102000031009



DAFTAR ISI

Halaman	
Cover	i
Kata Pengantar	ii
Daftar Isi	iii
BAB I. PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Struktur Organisasi Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang	1
1.3 Tujuan Rencana Aksi Atas Perjanjian Kinerja	3
BAB II. CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA	8
2.1 Tujuan dan Sasaran Strategis	8
2.2 Indikator dan Target Kinerja Utama	8
BAB III. PENUTUP	10
Lampiran	



BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Pemerintah yang transparan, partisipatif, akuntabel dan berorientasi pada hasil, yaitu peningkatan kualitas pelayanan publik dan kesejahteraan rakyat menjadi salah satu cita-cita yang ingin dicapai oleh instansi pemerintah maupun bagi masyarakat. Intruksi Presiden Nomor 5 Tahun 2004 tentang Percepatan Pemberantasan Korupsi merupakan salah satu wujud nyata niat pemerintah untuk memerangi korupsi baik secara represif maupun preventif. Penanganan masalah pemberantasan korupsi tidak dapat lagi dilakukan secara sporadis/parsial, namun membutuhkan suatu pola komprehensif dan sistematis. Penanganan tindak korupsi secara sistematis ini antara lain dilakukan dari segi preventif melalui perbaikan sistem manajemen pemerintahan yang mengedepankan adanya transparansi dan akuntabilitas.

Untuk dapat mewujudkan adanya suatu pemerintahan yang baik, perlu mengadakan perencanaan, perjanjian kinerja dan pengukuran kinerja sesuai dengan batasan waktu yang telah ditentukan. Selain perencanaan yang matang Pemerintah juga perlu mengadakan perjanjian dari kinerja tersebut sebagai suatu pedoman yang akan dilaksanakan dan yang akan dicapai oleh Pemerintah dalam kurun waktu 1 (satu) tahun anggaran. Berkenaan dengan hal tersebut Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Buleleng menetapkan Dokumen Rencana Aksi Atas Perjanjian Kinerja sebagai komitmen Dinas dalam menyelenggarakan manajemen pemerintahan dan pembangunan dalam rangka mencapai visi dan menjalankan misi Dinas sebagaimana tercantum dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Kabupaten Buleleng dalam upaya terwujudnya masyarakat Buleleng yang mandiri, sejahtera, dan berdaya saing berlandaskan Tri Hita Karana melalui pelaksanaan pemerintahan yang transparan, partisipatif, akuntabel, berdaya guna, berhasil guna serta bebas dari Korupsi, Kolusi dan Nepotisme (KKN)

1.2 Struktur Organisasi Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Buleleng

1. Kepala Dinas

- A. Kepala Dinas, mempunyai tugas dan fungsi :
 - a. Menyusun rencana kegiatan dan merumuskan kebijakan operasional Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang, berdasarkan kebijakan yang ditetapkan oleh Bupati serta sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku;
 - b. Memimpin dan mendistribusikan tugas kepada bawahan;



- c. Mengevaluasi dan menilai prestasi hasil kerja bawahan;
- d. Merumuskan penyelenggaraan urusan pemerintahan dan pelayanan di bidang Pekerjaan Umum dan Tata Ruang;
- e. Merumuskan perencanaan, penatagunaan, pembangunan, operasional dan pemeliharaan sumber daya air;
- f. Merumuskan pelaksanaan pembangunan, peningkatan dan pemeliharaan jalan;
- g. Merumuskan pelaksanaan pembangunan, penggantian dan pemeliharaan jembatan;
- h. Merumuskan pelaksanaan perencanaan, pembangunan, pengembangan dan pembinaan prasarana air minum dan penyehatan lingkungan;
- i. Merumuskan pelaksanaan perencanaan, pemanfaatan, dan pengendalian tata ruang Kabupaten;
- j. Merumuskan pelaksanaan penataan bangunan dan pembinaan bangunan gedung;
- k. Merumuskan pelaksanaan pendataan, pembangunan, pemeliharaan dan pengawasan penerangan jalan umum;
- l. Merumuskan dan mengkoordinasikan penerbitan rekomendasi dan perijinan sesuai dengan kewenangan dan kebijakan yang ditetapkan oleh Bupati serta peraturan perundang-undangan yang berlaku;
- m. Merumuskan pelaksanaan pembinaan dan memonitor pemungutan retribusi pemakaian kekayaan daerah berupa sewa pemakaian alat berat dan jasa laboratorium Pekerjaan Umum;
- n. Melaksanakan pengawasan dan pengendalian terhadap seluruh pelaksanaan kegiatan Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang;
- o. Merumuskan dan mengkoordinasikan pelaksanaan pembinaan organisasi, tata laksana dan kepegawaian di lingkungan Dinas Pekerjaan Umum dan Kabupaten Buleleng;
- p. Merumuskan dan mengkoordinasikan pelaksanaan pengelolaan keuangan, ketatausahaan dan barang milik daerah/pemerintah di lingkungan Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang;
- q. Merumuskan penyusunan Rencana Strategik (RENSTRA), Indikator Kinerja Utama (IKU) dan Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) di lingkungan Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang;
- r. Merumuskan penyusunan Rencana Kerja Tahunan (RKT), Perjanjian Kerja dan Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintahan (LAKIP) di lingkungan Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang;
- s. Mengkoordinasikan pelaksanaan reformasi birokrasi dan Sistem Pengawasan Internal Pemerintah (SPIP) di lingkungan Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang;



- t. Merumuskan dan mengkoordinasikan penyusunan Standar Operasional Prosedur (SOP) di lingkungan Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang;
- u. Merumuskan dan mengkoordinasikan penyusunan Analisis Jabatan (ANJAB) dan Analisis Beban Kerja (ABK) di lingkungan Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang;
- v. Melaksanakan koordinasi dengan instansi dan/atau lembaga terkait lainnya sesuai bidang tugas dan permasalahannya;
- w. Mengevaluasi dan melaporkan pelaksanaan tugasnya kepada atasan; dan
- x. Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh atasan.

2. SEKRETARIAT.

A. Sekretariat, mempunyai tugas dan fungsi :

- a. Menyusun rencana kegiatan Sekretariat, berdasarkan data dan program yang ditetapkan oleh Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang serta ketentuan perundang-undangan yang berlaku;
- b. Memimpin dan mendistribusikan tugas kepada bawahan;
- c. Mengevaluasi dan menilai prestasi hasil kerja bawahan;
- d. Mengkoordinasikan dan memberikan pelayanan administrasi kepada seluruh satuan organisasi di lingkungan dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang;
- e. Mengkoordinasikan dan melaksanakan urusan surat menyurat, tata usaha, keuangan, rumah tangga, perlengkapan, kehumasan, keprotokolan, dokumentasi, kearsipan dan perpustakaan;
- f. Mengkoordinasikan pelaksanaan pembinaan organisasi, tata laksana dan kepegawaian di lingkungan Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang;
- g. Mengkoordinasikan pelaksanaan inventarisasi asset, penatausahaan dan pengelolaan barang milik pemerintah di lingkungan Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang;
- h. Mengkoordinasikan penyusunan rencana kerja, pembuatan laporan kegiatan dan laporan pertanggungjawaban keuangan Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang;
- i. Mengkoordinasikan penyusunan rencana anggaran Dinas dan UPT;
- j. Mengkoordinasikan penyusunan Rencana Strategik (RENSTRA), Indikator Kinerja Utama (IKU) dan Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) di lingkungan Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang;
- k. Mengkoordinasikan penyusunan Rencana Kerja Tahunan (RKT), Perjanjian Kerja (PK) dan Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintahan (LAKIP) Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang;
- l. Mengkoordinasikan penyusunan Standar Pelayanan (SP) dan Standar Operasional



Prosedur (SOP) Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang;

- m. Mengkoordinasikan penyusunan Analisis Jabatan (ANJAB) dan Analisa Beban Kerja (ABK) Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang;
- n. Mengkoordinasikan dan melaporkan pelaksanaan Reformasi Birokrasi (RB) dan Sistem Pengawasan Internal Pemerintah (SPIP) di lingkungan Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang;
- o. Melaksanakan pengelolaan data dan informasi;
- p. Mengevaluasi dan melaporkan pelaksanaan tugasnya kepada atasan;
- q. Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh atasan.

2.1. SUB BAGIAN UMUM

A. Subbagian Umum mempunyai tugas dan fungsi :

- a. Menyusun rencana kegiatan Sub Bagian Umum berdasarkan data dan program Sekretariat serta ketentuan perundang-undangan yang berlaku;
- b. Memimpin dan mendistribusikan tugas kepada bawahan;
- c. Mengevaluasi dan menilai prestasi hasil kerja bawahan;
- d. Menghimpun dan melaksanakan penyusunan, rencana anggaran Dinas yang meliputi pembuatan RKA dan DPA;
- e. Menghimpun dan melaksanakan penyusunan rencana kerja Dinas;
- f. Melaksanakan evaluasi dan monitoring serta membuat laporan pelaksanaan kegiatan Dinas;
- g. Melaksanakan pengelolaan data dan informasi;
- h. Melaksanakan penyusunan dan evaluasi Rencana Strategis (RENSTRA), Indikator Kinerja Utama (IKU), Perjanjian Kerja (PK), Rencana Kerja Tahunan (RKT) dan Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang;
- i. Melaksanakan dan menyusun laporan Survey Kepuasan Masyarakat (SKM);
- j. Melaksanakan penyusunan Standar Pelayanan (SP) dan Standar Operasional Prosedur (SOP) Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang;
- k. Mengevaluasi dan melaporkan pelaksanaan tugasnya kepada atasan; dan
- l. Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh atasan.
- m. Memberikan pelayanan administrasi meliputi urusan surat-menyurat, tata usaha, rumah tangga, perlengkapan, kehumasan, keprotokolan, dokumentasi, kearsipan dan perpustakaan kepada seluruh unit di lingkungan Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang;



- n. Melaksanakan pengelolaan dan penatausahaan barang milik pemerintah di lingkungan Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang;
- o. Menyiapkan bahan pembinaan organisasi, tata laksana dan kepegawaian di lingkungan Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang;
- p. Melaksanakan administrasi kepegawaian yang meliputi : penyusunan daftar urut kepangkatan, formasi, bezeting pegawai, menyusun data pegawai, pengusulan kenaikan pangkat, gaji berkala, cuti dan pensiun;
- q. menyusun rencana kebutuhan, pengembangan dan kesejahteraan pegawai;
- r. Menyusun dan melaksanakan Analisa Jabatan (ANJAB) dan Analisa Beban Kerja (ABK) di lingkungan Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang;
- s. Melaksanakan dan melaporkan pelaksanaan Reformasi Birokrasi (RB) dan Sistem Pengawasan Internal Pemerintah (SPIP) di lingkungan Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang;

2.2. Sub Bagian Keuangan

A. Sub Bagian Keuangan mempunyai tugas dan fungsi :

- a. Menyusun rencana kegiatan Keuangan, berdasarkan data dan program Sekretariat serta ketentuan perundang-undangan yang berlaku;
- b. Memimpin dan mendistribusikan tugas kepada bawahan;
- c. Mengevaluasi dan menilai prestasi hasil kerja bawahan;
- d. Menerima, menyimpan, mengeluarkan dan membuat laporan pertanggungjawaban keuangan Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang;
- e. Menyiapkan bahan, menyusun serta melaksanakan pencatatan pembukuan, verifikasi serta perbendaharaan;
- f. Melaksanakan pengurusan administrasi keuangan yang meliputi : penerbitan, meneliti kelengkapan dan menyiapkan Surat Penyediaan Dana (SPD), Surat Permintaan Pembayaran (SPP) dan Surat Perintah Membayar (SPM);
- g. Melaksanakan pembayaran gaji, tunjangan dan kesejahteraan pegawai sesuai peraturan perundang-undangan;
- h. Melaporkan keadaan kas kepada atasan setiap bulan dan sewaktu-waktu sesuai kebutuhan/keadaan;
- i. Mengevaluasi dan melaporkan pelaksanaan tugasnya kepada atasan; dan
- j. Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh atasan.



3. Bidang Sumber Daya Air

A. Bidang Sumber Daya Air mempunyai tugas dan fungsi :

- a. Menyusun rencana kegiatan Bidang Sumber Daya Air, berdasarkan data dan program Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang serta ketentuan perundang-undangan yang berlaku;
- b. Memimpin dan mendistribusikan tugas kepada bawahan;
- c. Mengevaluasi dan menilai prestasi hasil kerja bawahan;
- d. Memfasilitasi dan melaksanakan koordinasi pelaksanaan survei serta pendataan sarana dan prasarana sumber daya air;
- e. Memfasilitasi dan melaksanakan koordinasi penyusunan rencana teknis, program pembinaan dan bimbingan teknis di bidang sumber daya air;
- f. Memfasilitasi dan melaksanakan koordinasi pengaturan, penatagunaan, perijinan dan pengelolaan sumber daya air;
- g. Memfasilitasi dan melaksanakan koordinasi pembangunan dan peningkatan sumber daya air;
- h. Memfasilitasi dan melaksanakan koordinasi pelaksanaan rehabilitasi sumber daya air;
- i. Memfasilitasi dan melaksanakan koordinasi pelaksanaan monitoring dan pengendalian terhadap pembangunan, peningkatan, rehabilitasi, serta pengamanan sarana dan prasarana sumber daya air;
- j. Memfasilitasi dan melaksanakan koordinasi pengamanan, pemanfaatan dan pengendalian air permukaan dan atau sumber air lainnya;
- k. Memfasilitasi dan melaksanakan koordinasi upaya penanggulangan bencana banjir maupun tanah longsor serta usaha-usaha pengendalian abrasi pantai;
- l. Mengevaluasi dan melaporkan pelaksanaan tugasnya kepada atasan; dan
- m. Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh atasan.

4. Bidang Bina Marga

A. Bidang Bina Marga mempunyai tugas dan fungsi :

- a. Menyusun rencana kegiatan Bidang Bina Marga, berdasarkan data dan program Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang serta ketentuan perundang-undangan yang berlaku;
- b. Memimpin dan mendistribusikan tugas kepada bawahan;
- c. Mengevaluasi dan menilai prestasi hasil kerja bawahan;
- d. Memfasilitasi dan melaksanakan koordinasi survei data jalan dan jembatan;
- e. Memfasilitasi dan melaksanakan koordinasi pembinaan dan bimbingan teknis Bina Marga;



- f. Memfasilitasi dan melaksanakan koordinasi pelaksanaan memonitoring, mengendalikan perencanaan dan pelaksanaan kegiatan di bidang jalan dan jembatan;
- g. Memfasilitasi dan melaksanakan koordinasi pelaksanaan pembangunan dan pemeliharaan bangunan pada ruang milik jalan;
- h. Memfasilitasi dan melaksanakan koordinasi pelaksanaan pengaturan dan pengawasan pemanfaatan ruang milik jalan;
- i. Memfasilitasi dan melaksanakan koordinasi pelaksanaan pemasangan dan pemeliharaan lampu penerangan jalan umum;
- j. Memfasilitasi dan melaksanakan koordinasi pelaksanaan penanggulangan kerusakan jalan dan jembatan
- k. Mengevaluasi dan melaporkan pelaksanaan tugasnya kepada atasan; dan
- l. Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh atasan.

5. Bidang Cipta Karya

A. Bidang Cipta Karya mempunyai tugas dan fungsi :

- a. Menyusun rencana kegiatan Bidang Air Minum dan Penyehatan Lingkungan, berdasarkan data dan program Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang serta ketentuan perundang undangan yang berlaku;
- b. Memimpin dan mendistribusikan tugas kepada bawahan;
- c. Mengevaluasi dan menilai prestasi hasil kerja bawa
- d. Memfasilitasi dan melaksanakan koordinasi pengaturan kebijakan dan strategi bidang Air Minum, Drainase dan Air limbah
- e. Memfasilitasi dan melaksanakan koordinasi pengumpulan data yang berkaitan dengan Kinerja Bidang Air Minum, Drainase dan Air Limbah.
- f. Memfasilitasi dan melaksanakan koordinasi pelaksanaan pembinaan teknis dan manajemen pengelolaan Air Minum, Drainase dan Air Limbah.
- g. Memfasilitasi dan melaksanakan koordinasi pelaksanaan monitoring, mengendalikan perencanaan dan pelaksanaan kegiatan pembangunan optimalisasi, rehabilitasi dan pengembangan prasarana air minum;
- h. Memfasilitasi, koordinasi, monitoring, mengendalikan perencanaan dan pelaksanaan pengelolaan, pengembangan kegiatan prasarana Drainase
- i. Memfasilitasi, koordinasi, monitoring, mengendalikan perencanaan dan pelaksanaan pengelolaan, pengembangan kegiatan prasarana Air limbah
- j. Mengevaluasi dan melaporkan pelaksanaan tugasnya kepada atasan; dan
- k. Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh atasan.



6. Bidang Tata Ruang dan Bina Konstruksi

A. Bidang Tata Ruang dan Bina Konstruksi dan Bangunan mempunyai tugas dan fungsi :

- a. Menyusun rencana kegiatan Bidang Tata Ruang dan Bina Konstruksi dan Bangunan, berdasarkan data dan program Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang serta ketentuan perundang-undangan yang berlaku;
- b. Memimpin dan mendistribusikan tugas kepada bawahan;
- c. Mengevaluasi dan menilai prestasi hasil kerja bawahan;
- d. Memfasilitasi dan melaksanakan koordinasi penyusunan rencana program dan petunjuk teknis di Bidang Tata Ruang dan Bina Konstruksi;
- e. Memfasilitasi dan melaksanakan koordinasi pelaksanaan kerjasama dengan lembaga dan instansi lain di Bidang Tata Ruang dan Bina Konstruksi;
- f. Memfasilitasi dan melaksanakan koordinasi pelaksanaan pengawasan dan pengendalian program dan petunjuk teknis di Bidang Tata Ruang dan Bina Konstruksi;
- g. Memfasilitasi dan melaksanakan koordinasi pelaksanaan pembinaan teknis dan sosialisasi di Bidang Tata Ruang dan Bina Konstruksi;
- h. Mengevaluasi dan melaporkan pelaksanaan tugasnya kepada atasan; dan
- i. Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh atasan.

7. Bidang Penataan Bangunan

A. Bidang Penataan Bangunan mempunyai tugas dan fungsi :

- a. Menyusun rencana kegiatan Bidang Penataan Bangunan, berdasarkan data dan program Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang serta ketentuan perundang-undangan yang berlaku;
- b. Memimpin dan mendistribusikan tugas kepada bawahan;
- c. Mengevaluasi dan menilai prestasi hasil kerja bawahan;
- d. Perumusan kebijakan teknis di bidang perencanaan, penaksiran, dan pemanfaatan bangunan Gedung;
- e. Pelaksanaan kebijakan teknis di bidang perencanaan, penaksiran, dan pemanfaatan bangunan Gedung;
- f. Pembinaan teknis di bidang perencanaan, penaksiran, dan pemanfaatan bangunan Gedung;
- g. Penyelenggaraan bangunan gedung di wilayah Daerah, termasuk kajian teknis Tim Ahli Bangunan Gedung (TABG) dan Sertifikat Layak Fungsi (SLF);
- h. Penyelenggaraan penataan bangunan di daerah;



- i. Penyediaan sistem data dan informasi penyelenggaraan bangunan gedung, penataan bangunan menjadi kewenangan Daerah;
- j. Penetapan persyaratan teknis bangunan gedung adat, semi permanen, darurat dan bangunan gedung yang dibangun di lokasi bencana.
- k. Pelaksanaan kegiatan penaksiran penilaian bangunan untuk keperluan pembebasan bangunan kegiatan/proyek;
- l. Pembinaan dan pemberdayaan kepada masyarakat dalam penyelenggaraan bangunan gedung dan lingkungan;
- m. Pelaksanaan pembangunan dan pengelolaan bangunan gedung dan rumah negara yang menjadi aset pemerintah Daerah;
- n. Penetapan status gedung yang dilindungi dan dilestarikan yang berskala lokal;
- o. Pelaksanaan pemberian advis teknis dan bantuan pengelola teknis kepada perangkat daerah/instansi vertikal terkait perencanaan dan penaksiran bangunan gedung;
- p. Pelaksanaan pemantauan dan pengendalian di bidang perencanaan, penaksiran, dan pemanfaatan bangunan Gedung;
- q. Pelaksanaan koordinasi, konsultasi, dan kerjasama di bidang perencanaan, penaksiran, dan pemanfaatan bangunan Gedung;
- r. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan di bidang perencanaan, penaksiran, dan pemanfaatan bangunan Gedung;
- s. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala terkait dengan tugas dan fungsinya.

8. Kelompok Jabatan Fungsional.

- A. Kelompok Jabatan Fungsional mempunyai Tugas melaksanakan kegiatan teknis tertentu dalam menunjang sebagian Tugas Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Buleleng sesuai dengan bidang keahliannya.
- B. Kelompok Jabatan Fungsional dikoordinir oleh seorang tenaga fungsional senior yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang.



BAB II

CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA

2.1 Tujuan dan Sasaran Strategis

Dalam rangka merealisasikan visi Kabupaten Buleleng yaitu “*Terwujudnya masyarakat Buleleng yang mandiri, sejahtera, dan berdaya saing berlandaskan Tri Hita Karana*” dan untuk menjalankan misi yang akan dilaksanakan, Pemerintah Kabupaten Buleleng telah menetapkan tujuan dan sasaran yang akan dicapai. Tujuan yang telah ditetapkan diharapkan dapat memberikan arah terhadap tujuan pembangunan yang dilaksanakan di Kabupaten Buleleng dalam setiap tahun anggaran sedangkan sasaran merupakan suatu kondisi tertentu yang ingin dicapai dalam setiap tahun anggaran melalui pelaksanaan kegiatan sesuai dengan Perjanjian Kinerja yang telah ditetapkan. Perjanjian Kinerja merupakan suatu kesanggupan aparatur pemerintah dalam melaksanakan kinerja tertentu untuk mewujudkan visi dan melaksanakan misi Kabupaten Buleleng. Tujuan merupakan hasil yang ingin dicapai dalam kurun waktu lebih dari 1 tahun harus selaras dengan visi dan misi yang telah ditetapkan. Penetapan tujuan didasarkan kepada faktor-faktor kunci keberhasilan dalam rangka merealisasikan Misi.

Tujuan yang telah ditetapkan, dijabarkan lebih spesifik dalam bentuk sasaran, sehingga sasaran harus selaras dengan tujuan. Sasaran menggambarkan hal – hal yang ingin dicapai dalam kurun waktu tertentu melalui tindakan/kegiatan yang bersifat spesifik, rinci, dapat diukur dan dapat dicapai (realistis), sinerjik dan berkelanjutan (sesuai dengan keadaan). Sasaran dapat dikelompokkan menjadi 2 yaitu : (1) sasaran tahunan; dan (2) sasaran lima tahun. Sasaran Tahunan adalah sasaran yang ingin dicapai pada satu tahun tertentu (melalui pelaksanaan kegiatan Perjanjian Kinerja), sedangkan sasaran lima tahunan (dinyatakan dalam Rencana Pembangunan Daerah/RPD). Sasaran harus mendukung tercapainya tujuan dan misi dalam upaya merealisasikan visi. Sasaran yang ingin dicapai pada tahun 2023 dinyatakan pada Perjanjian Kinerja Pemerintah Kabupaten Buleleng Tahun 2023.

2.2 Indikator dan Target Kinerja Utama

Didalam penerapan sistem AKIP, setiap instansi pemerintah yang melaksanakan program dan kegiatan dalam rangka menjalankan pemerintahan, pelaksanaan pembangunan dan pelayanan



publik sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya diharapkan menetapkan indikator kinerja. Indikator kinerja merupakan bagian penting bagi setiap instansi pemerintah karena merupakan komponen utama dalam Sistem AKIP yang akan digunakan dalam menilai keberhasilan maupun kegagalan instansi pemerintah dalam melaksanakan kegiatannya dalam rangka mencapai visi dan misinya.

Indikator Kinerja Utama adalah suatu ukuran kuantitatif dan kualitatif yang menggambarkan tingkat pencapaian suatu kegiatan dan sasaran yang telah ditetapkan. Indikator Kinerja Utama dapat memberikan penjelasan, baik secara kuantitatif maupun secara kualitatif, mengenai apa yang akan diukur untuk menentukan apakah tujuan dan sasaran dari suatu program dan kegiatan sudah tercapai. Indikator Kinerja juga menetapkan bagaimana kinerja akan diukur dengan suatu skala atau dimensi tanpa menyinggung tingkat pencapaian khusus. Penetapan Indikator Kinerja Utama suatu unit kerja atau instansi pemerintah haruslah selaras dengan indikator pemerintah atasannya, sehingga perencanaan pemerintah atasan dapat didukung oleh instansi pemerintah atau unit kerja di bawahnya.

Indikator Kinerja Utama dalam Dokumen Rencana Aksi terhadap Perjanjian Kinerja Pemerintah Kabupaten Buleleng menggunakan indikator kinerja pada tingkat hasil (outcomes) dan menggambarkan ukuran keberhasilan instansi pemerintah secara keseluruhan, Keberhasilan pelaksanaan pemerintahan, pembangunan dan pelayanan publik di Kabupaten Buleleng merupakan keberhasilan dari seluruh unit kerja pendukungnya.

Setelah menetapkan indikator kinerja utama, setiap instansi pemerintah diharuskan pula untuk menetapkan target kinerja yang hendak dicapai sesuai dengan sumber daya yang dikelola dan anggaran yang tersedia. Target Kinerja merupakan ukuran kuantitatif dari setiap indikator kinerja yang akan dicapai melalui pelaksanaan program dan kegiatan dalam satu tahun tertentu.

Dengan demikian, setelah dikeluarkannya Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah, diwajibkan setiap pejabat menetapkan Target Kinerja tahun 2023 sebagai Rencana Aksi terhadap Perjanjian Kinerja yang telah ditetapkan. (Lampiran Rencana Aksi terhadap Perjanjian Kinerja)



BAB III PENUTUP

Dokumen Capaian Rencana Aksi Atas Perjanjian Kinerja Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Buleleng ini merupakan tindak lanjut tekad dan janji rencana kinerja tahunan yang akan dicapai. Dengan demikian rencana aksi terhadap perjanjian kinerja ini menjadi kontrak kinerja yang harus diwujudkan yang mana nantinya dan pada akhir tahun akan dijadikan sebagai dasar evaluasi kinerja.

Dengan Dokumen Rencana Aksi terhadap Perjanjian Kinerja ini diharapkan dapat mendorong keberhasilan peningkatan kinerja Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Buleleng serta mampu dalam peningkatan kinerjanya Selain sebagai bagian yang tidak terpisahkan dari Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) yang merupakan upaya dalam membangun manajemen pemerintahan yang transparan, partisipatif, akuntabel dan berorientasi pada hasil yaitu peningkatan kualitas pelayanan publik dan kesejahteraan rakyat. Perjanjian Kinerja ini merupakan suatu amanah yang tertuang dalam Intruksi Presiden Nomor 5 tahun 2004 tentang Percepatan Pemberantasan Korupsi. Dengan demikian Dokumen Rencana Aksi terhadap Perjanjian Kinerja ini harus dipandang sebagai salah satu langkah sistematis yang diperlukan dalam rangka pencegahan tindak pidana korupsi

Singaperdana, 19 Desember 2023
Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang
Kabupaten Buleleng



I Putu Ajitha Kusnira, ST., MM
Pembina Tk.I (IV/b)
NIP. 19740610 200003 1 009

LAMPIRAN

**CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA ESSELON II
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN TATA RUANG
KABUPATEN BULELENG
BULAN DESEMBER TAHUN 2023**

No	Sasaran Strategis (Program)	Indikator Kinerja Utama (IKU)	Satuan	Kinerja						Anggaran (Rp)						Penanggung jawab	
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian (%)	Keterangan	Program	Tabunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian (%)		Keterangan
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1	Meningkatnya kualitas infrastruktur publik	Persentase kondisi jalan dan jembatan mantap	%	72	Januari	4	4	100		PROGRAM PENYELENGGARAAN JALAN	34.647.073.148	Januari	246.825.440	-	0,00		KEPALA DINAS
					Pebruari	8	8	100				Pebruari	677.244.880	251.676.670	37,16		
					Maret	12	12	100				Maret	1.063.897.020	518.372.640	48,72		
					April	16	16	100				April	1.310.722.460	795.256.010	60,67		
					Mei	23	16	100				Mei	1.557.547.900	4.051.199.706	260,10		
					Juni	30	30	100				Juni	1.804.373.340	4.357.092.208	241,47		
					Juli	37	37	100				Juli	2.051.198.780	6.068.144.503	295,83		
					Agustus	44	44	100				Agustus	2.298.024.220	6.912.473.378	300,80		
					September	51	25,50	50				September	2.544.849.660	7.724.881.236	303,55		
					Oktober	58	58	100				Oktober	2.791.675.100	8.343.571.056	298,87		
					Nopember	65	65	100				Nopember	15.193.861.002	14.737.662.161	97,00		
					Desember	72	72	100				Desember	34.647.073.148	14.982.039.137	43,24		
					2	Meningkatnya kualitas infrastruktur publik	Persentase capaian pelayanan air minum	%	87,00			Januari	7	0	100		
Pebruari	14	14,00%	100							Pebruari	45.600.000	50.482.841	110,71				
Maret	21	21	100							Maret	68.400.000	57.820.308	84,53				
April	28	28	100							April	91.200.000	72.370.612	79,35				
Mei	35	35	100							Mei	114.000.000	96.942.216	85,04				
Juni	42	42	100							Juni	136.800.000	120.790.820	88,30				
Juli	49	49	100							Juli	159.600.000	144.040.524	90,25				
Agustus	56	1	100							Agustus	182.400.000	167.152.728	91,64				
September	63	31,50	50							September	205.200.000	199.507.987	97,23				
Oktober	70	1	100							Oktober	228.000.000	222.893.191	97,76				
Nopember	77	1	100							Nopember	250.800.000	271.956.258	108,44				
Desember	87	1	100							Desember	350.723.398	328.221.870	93,58				
3	Meningkatnya kualitas infrastruktur publik	Persentase pengembangan sistem persampahan	%	41,86						Januari	3,48	3,48	100,00		PROGRAM PENGEMBANGAN SISTEM DAN PENGELOLAAN PEKSAMPAHAN REGIONAL	5.362.325.240	Januari
					Pebruari	6,96	6,96%	100,00		Pebruari	5.600.000	9.925.585	177,24				
					Maret	10,44	10,44	100,00		Maret	8.400.000	10.854.240	129,22				
					April	13,92	13,92	100,00		April	11.200.000	11.204.240	100,04				
					Mei	17,40	17,40	100,00		Mei	14.000.000	15.569.480	111,21				
					Juni	20,88	20,88	100,00		Juni	16.800.000	18.496.600	110,10				
					Juli	24,36	24,36	100,00		Juli	19.600.000	21.423.720	109,30				
					Agustus	27,84	0,28	100,00		Agustus	22.400.000	24.350.840	108,71				
					September	31,32	13,92	50,00		September	25.200.000	34.443.132	136,68				
					Oktober	34,80	0,35	100,00		Oktober	28.000.000	37.370.252	133,47				
					Nopember	38,28	0,38	100,00		Nopember	5.340.239.800	4.671.245.592	87,47				
					Desember	41,86	0,42	100,00		Desember	5.362.325.240	4.687.902.112	87,42				
					4	Meningkatnya kualitas infrastruktur publik	Persentase pelayanan air limbah	%	94,46	Januari	7,43	7,43	100,00				PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM AIR LIMBAH
Pebruari	14,86	14,86%	100,00							Pebruari	29.000.000	32.621.965	112,49				
Maret	22,29	22,29	100,00							Maret	43.500.000	38.255.090	87,94				
April	29,72	29,72	100,00							April	58.000.000	42.455.950	73,20				
Mei	37,15	37,15	100,00							Mei	72.500.000	59.287.410	81,78				
Juni	44,58	44,58	100,00							Juni	87.000.000	89.555.053	102,97				
Juli	52,01	52,01	100,00							Juli	101.500.000	106.729.413	105,15				
Agustus	59,44	0,59	100,00							Agustus	116.000.000	123.872.123	106,79				
September	66,87	33,44	50,00							September	130.500.000	155.081.629	118,84				
Oktober	74,30	0,74	100,00							Oktober	145.000.000	165.630.489	114,23				
Nopember	81,73	0,82	100,00							Nopember	159.500.000	214.191.577	134,29				
Desember	94,46	0,94	100,00							Desember	274.941.380	242.372.132	88,15				

5	Meningkatnya kualitas infrastruktur publik	Persentase saluran drainase dalam kondisi baik	%	48,27	Januari	4,02	4,02	100,00	PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM DRAINASE	2.582.786.882	Januari	157.000.000	0	0,00
					Pebruari	8,04	8,04%	100,00			Pebruari	314.000.000	321.177.872	102,29
					Maret	12,06	12,06	100,00			Maret	471.000.000	322.206.412	69,47
					April	16,08	16,08	100,00			April	628.000.000	456.223.055	72,65
					Mei	20,10	20,10	100,00			Mei	785.000.000	606.808.519	77,30
					Juni	24,12	24,12	100,00			Juni	942.000.000	757.066.552	80,37
					Juli	28,14	28,14	100,00			Juli	1.099.000.000	912.166.286	83,00
					Agustus	32,16	0,32	100,00			Agustus	1.256.000.000	1.065.890.140	84,86
					September	36,18	18,09	50,00			September	1.413.000.000	1.783.010.719	126,19
					Oktober	40,20	0,40	100,00			Oktober	1.570.000.000	1.811.788.673	115,40
					November	44,22	0,44	100,00			November	1.727.000.000	2.178.411.017	126,14
					Desember	48,27	0,48	100,00			Desember	2.582.786.882	2.504.905.560	96,98
					6	Meningkatnya kualitas infrastruktur publik	Persentase infrastruktur pengairan yang mantap	%			78,6	Januari	0,56	0,56
Pebruari	1,56	1,56	100,00	Pebruari					159.139.664	82.423.550		51,79		
Maret	3,56	3,56	100,00	Maret					247.799.496	198.215.925		79,99		
April	5,56	5,56	100,00	April					336.459.328	295.219.875		87,74		
Mei	7,56	7,56	100,00	Mei					425.119.160	388.219.025		91,32		
Juni	9,56	9,56	100,00	Juni					513.778.992	496.485.963		96,63		
Juli	20,56	20,56	100,00	Juli					602.438.824	1.253.656.257		208,10		
Agustus	31,56	31,56	100,00	Agustus					691.098.656	1.350.243.007		195,38		
September	42,56	21,28	50,00	September					779.758.488	2.119.808.322		271,85		
Oktober	53,56	53,56	100,00	Oktober					868.418.320	2.188.334.317		251,99		
November	64,56	64,56	100,00	November					957.078.152	2.820.145.709		294,66		
Desember	78,56	78,56	100,00	Desember					4.141.773.800	3.596.755.730		86,84		
7	Terwujudnya kesesuaian perontukan ruang	Persentase peningkatan pelaksanaan penataan ruang daerah	%	70					Januari	2,00		2,00	100,00	PROGRAM PENYELENGGARAAN PENATAAN RUANG
					Pebruari	5,00	5,00	100,00	Pebruari	45.941.450	53.028.304	113,25		
					Maret	10,00	10,00	100,00	Maret	69.812.175	115.092.258	164,86		
					April	15,00	15,00	100,00	April	93.682.900	178.157.680	190,20		
					Mei	22,00	22,00	100,00	Mei	216.653.625	240.668.596	111,08		
					Juni	29,00	29,00	100,00	Juni	459.624.350	322.546.750	70,18		
					Juli	41,00	41,00	100,00	Juli	602.595.075	365.730.936	60,69		
					Agustus	53,00	53,00	100,00	Agustus	800.565.800	1.420.293.033	177,41		
					September	62,00	31,00	50,00	September	854.436.525	1.463.477.210	171,28		
					Oktober	66,00	66,00	100,00	Oktober	952.407.250	1.508.866.611	158,43		
					November	68,00	68,00	100,00	November	1.250.410.281	1.785.234.817	142,77		
					Desember	70,00	70,00	100,00	Desember	2.650.886.116	2.527.098.064	95,33		
					8	Terselenggaranya penataan bangunan gedung yang menjadi kewenangan daerah sesuai standar teknis dan peraturan yang berlaku	Persentase penataan bangunan gedung yang menjadi kewenangan daerah sesuai standar teknis dan peraturan yang berlaku	Laporan	12,0	Januari	10	10	100	
Pebruari	15	15	100	Pebruari						75.200.000	30.676.778	40,79		
Maret	20	20	100	Maret						135.633.138	67.613.506	49,85		
April	25	25	100	April						304.448.054	184.023.009	60,44		
Mei	30	30	100	Mei						678.649.894	213.757.837	31,50		
Juni	35	35	100	Juni						1.515.767.344	246.005.765	16,23		
Juli	40	40	100	Juli						3.543.367.344	745.039.068	21,03		
Agustus	45	45,00	100	Agustus						5.588.967.344	923.741.096	16,52		
September	50	50,00	100	September						7.929.567.344	3.809.485.008	48,04		
Oktober	60	60,00	100	Oktober						10.647.667.344	3.903.601.636	36,66		
November	65	65,00	100	November						13.425.267.344	9.180.942.564	68,39		
Desember	70	70,00	100	Desember						20.002.634.481	10.937.775.306	54,68		
9	Terwujudnya pelayanan publik yang berkualitas	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	Nilai	80						Januari	0	0	100	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
					Pebruari	0	0	100	Pebruari	2.506.732.920	1.311.790.332	52,33		
					Maret	0	0	100	Maret	3.760.099.379	3.046.685.891	81,03		
					April	0	0	100	April	5.013.465.839	5.031.067.930	100,35		
					Mei	0	0	100	Mei	6.266.832.299	6.241.609.731	99,60		
					Juni	0	0	100	Juni	7.520.198.759	8.295.429.090	110,31		
					Juli	0	0	100	Juli	8.773.565.218	9.534.118.052	108,67		
					Agustus	0	0	100	Agustus	10.026.931.678	11.005.953.255	109,76		
					September	0	0	100	September	12.533.664.598	12.211.179.038	97,43		
					Oktober	0	0	100	Oktober	15.040.397.517	13.514.461.447	89,85		
					November	0	0	100	November	16.293.763.977	14.902.190.239	91,46		
					Desember	80	81,45	101,81	Desember	17.547.130.437	16.038.026.654	91,40		
					10	Tersusunnya Pelaporan Kinerja Dinas	Jumlah Laporan Kinerja Dinas	Laporan	36	Januari	3	3	100	
Pebruari	6	6	100	Pebruari						37.530.612	22.890.364	60,99		
Maret	9	9	100	Maret						56.295.918	52.133.128	92,61		
April	12	12	100	April						75.061.224	72.674.772	96,82		
Mei	15	15	100	Mei						93.826.530	94.233.076	100,43		
Juni	18	18	100	Juni						112.591.836	128.581.925	114,20		
Juli	21	3	100	Juli						131.357.142	152.357.229	115,99		
Agustus	24	3	100	Agustus						150.122.448	173.797.533	115,77		
September	27	14	100	September						168.887.754	198.211.607	117,36		
Oktober	30	30	100	Oktober						187.653.060	224.786.736	119,79		
November	33	33	100	November						206.418.366	272.980.075	132,25		
Desember	36	36	100	Desember						332.998.270	291.745.379	87,61		
TOTAL ANGGARAN (RP)											87.893.273.152,00			

**CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA ESSELON III
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN TATA RUANG
KABUPATEN BULELENG
BULAN DESEMBER TAHUN 2023**

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Satuan	Kinerja						Anggaran (Rp)						Penanggung jawab	
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian %	Keterangan	Kegiatan	Anggaran Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian %		Keterangan
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1	Meningkatnya kualitas pelayanan publik dan akuntabilitas pelayanan publik	1 Nilai AKIP yang baik	Nilai	65	Januari	0	0	100		Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	332.998.270	Januari	18.765.306	500.000	2,66	Sekretaris	
					Pebruari	0	0	100	Pebruari			37.530.612	22.890.364	60,99			
					Maret	0	0	100	Maret			56.295.918	52.133.128	92,61			
					April	0	0	100	April			75.061.224	72.674.772	96,82			
					Mei	65	65	100	Mei			93.826.530	94.233.076	100,43			
					Juni	65	65	100	Juni			112.591.836	128.581.925	114,20			
					Juli	65	65	100	Juli			131.357.142	152.357.229	115,99			
					Agustus	65	65	100	Agustus			150.122.448	173.797.533	115,77			
					September	65	65	100	September			168.887.754	198.211.607,00	117,36			
					Oktober	65	65	100	Oktober			187.653.060	224.786.736	119,79			
					Nopember	65	65	100	Nopember			206.418.366	272.980.075,00	132,25			
					Desember	65	65	100	Desember			332.998.270	291.745.379	87,61			
		2 Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	Nilai	80	Januari	0	0	100		Sub Kegiatan Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	109.795.828	Januari	8.377.253	0	0	Sekretaris	
					Pebruari	0	0	100	Pebruari			16.754.506	8.268.604	49,35			
					Maret	0	0	100	Maret			25.131.759	16.537.208	65,80			
					April	0	0	100	April			33.509.012	20.767.996	61,98			
					Mei	0	0	100	Mei			41.886.265	27.126.340	64,76			
					Juni	0	0	100	Juni			50.263.518	37.429.909	74,47			
					Juli	0	0	100	Juli			58.640.771	43.788.253	74,67			
					Agustus	0	0	100	Agustus			67.018.024	51.851.502	77,37			
					September	0	0	100	September			75.395.277	58.682.151	77,83			
					Oktober	0	0	100	Oktober			83.772.530	65.740.350	78,47			
					Nopember	0	0	100	Nopember			92.149.783	75.398.549	81,82			
					Desember	80	81,45	101,81	Desember			109.795.828	81.756.893	72,45			
		3 Persentase layanan kepegawaian yang tepat waktu dan sesuai ketentuan	Laporan	12	Januari	1	1	100		Kegiatan : - Administrasi Umum Perangkat Daerah - Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah -Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah - Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah - Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	2.759.980.490	Januari	65.632.271	20.460.074	31,17	Sekretaris	
					Pebruari	1	1	100	Pebruari			131.264.543	135.429.238	103,17			
					Maret	1	1	100	Maret			196.896.814	291.463.342	148,03			
					April	1	1	100	April			262.529.085	400.198.611	152,44			
					Mei	1	1	100	Mei			328.161.356	523.058.320	159,39			
					Juni	1	1	100	Juni			393.793.628	700.686.540	177,93			
					Juli	1	1	100	Juli			459.425.899	857.004.587	186,54			
					Agustus	1	1	100	Agustus			525.058.170	1.248.793.984	237,84			
					September	1	1	100	September			590.690.441	1.379.219.171	233,49			
					Oktober	1	1	100	Oktober			656.322.713	1.618.875.180	246,66			
					Nopember	1	1	100	Nopember			721.954.984	1.866.977.070	258,60			
					Desember	1	1	100	Desember			2.759.980.490	1.902.070.051	68,92			

		5	Persentase layanan administrasi keuangan yang tepat waktu dan sesuai ketentuan	Laporan	12	Januari	1	1	100		- Sub Kegiatan Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	14.677.354.119	Januari	1.082.777.887	607.230.879	56,08		Sekretaris
						Pebruari	1	1	100				Pebruari	2.165.555.774	1.168.092.490	53,94		
						Maret	1	1	100				Maret	3.248.333.661	2.738.685.341	84,31		
						April	1	1	100				April	5.151.932.394	4.610.101.323	89,48		
						Mei	1	1	100				Mei	6.234.710.281	5.691.425.071	91,29		
						Juni	1	1	100				Juni	7.317.488.168	7.557.312.641	103,28		
						Juli	1	1	100				Juli	9.221.086.901	8.633.325.212	93,63		
						Agustus	1	1	100				Agustus	10.303.864.788	9.705.307.769	94,19		
						September	1	1	100				September	11.386.642.675	10.773.277.716	94,61		
						Oktober	1	1	100				Oktober	12.469.420.562	11.829.845.917	94,87		
						Nopember	1	1	100				Nopember	13.552.198.449	12.959.814.620	95,63		
						Desember	1	1	100				Desember	14.677.354.119	14.054.199.710	95,61		
2	Terwujudnya kondisi Jalan dan Jembatan Kabupaten dalam keadaan Mantap	6	Persentase Jalan dan Jembatan Kabupaten dalam keadaan Mantap	%	72	Januari	4	4	100		Kegiatan Penyelenggaraan Jalan Kabupaten/Kota	31.105.836.280	Januari	28.125.440	-	-		Kepala Bidang Bina Marga
						Pebruari	8	8	100				Pebruari	56.250.880	30.530.920	54,28		
						Maret	12	12	100				Maret	84.376.320	65.853.140	78,05		
						April	16	16	100				April	112.501.760	102.530.610	91,14		
						Mei	23	16	100				Mei	140.627.200	3.128.320.182	2.224,55		
						Juni	30	30	100				Juni	168.752.640	3.185.896.602	1.887,91		
						Juli	37	37	100				Juli	196.878.080	4.347.877.847	2.208,41		
						Agustus	44	44	100				Agustus	225.003.520	4.955.849.067	2.202,57		
						September	51	51	100				September	253.128.960	5.254.648.337	2.075,88		
						Oktober	58	58	100				Oktober	281.254.400	5.865.988.157	2.085,65		
						Nopember	65	65	100				Nopember	12.332.614.700	12.013.254.027	97,41		
						Desember	72	72	100				Desember	31.105.836.280	12.016.097.897	38,63		
		7	Persentase Jalan yang terpelihara secara rutin	%	100	Januari	100	100	100			3.541.236.868	Januari	218.700.000	0	0		Kepala Bidang Bina Marga
						Pebruari	100	100	100				Pebruari	620.994.000	221.145.750	35,61		
						Maret	100	100	100				Maret	979.520.700	452.519.500	46,20		
						April	100	100	100				April	1.198.220.700	692.725.400	57,81		
						Mei	100	100	100				Mei	1.416.920.700	922.879.524	65,13		
						Juni	100	100	100				Juni	1.635.620.700	1.171.200.606	71,61		
						Juli	100	100	100				Juli	1.854.320.700	1.720.266.656	92,77		
						Agustus	100	100	100				Agustus	2.073.020.700	1.956.624.311	94,39		
						September	100	100	100				September	2.291.720.700	2.470.232.899	107,79		
						Oktober	100	100	100				Oktober	2.510.420.700	2.477.582.899	98,69		
						Nopember	100	100	100				Nopember	2.861.246.302	2.724.408.134	95,22		
						Desember	100	100	100				Desember	3.541.236.868	2.965.941.240	83,75		
3	Terwujudnya Kinerja Kegiatan di Bidang Bina Marga	8	Persentase Kinerja Jalan dan Jembatan	%	100	Januari	100	100	100				Januari					Kepala Bidang Bina Marga
						Pebruari	100	100	100				Pebruari					
						Maret	100	100	100				Maret					
						April	100	100	100				April					
						Mei	100	100	100				Mei					
						Juni	100	100	100				Juni					
						Juli	100	100	100				Juli					
						Agustus	100	100	100				Agustus					
						September	100	100	100				September					
						Oktober	100	100	100				Oktober					
						Nopember	100	100	100				Nopember					
						Desember	100	100	100				Desember					
4	Meningkatnya akses air minum perdesaan di Kabupaten Buleleng		Persentase capaian pelayanan air minum	%	87,00	Januari	7%	7%	100		Kegiatan Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) di Daerah Kabupaten/Kota	350.723.398	Januari	22.800.000	-	-		Kepala Bidang Cipta Karya
						Februari	14%	14%	100				Februari	45.600.000	50.482.841	110,71		
						Maret	21%	21%	100				Maret	68.400.000	57.820.308	84,53		
						April	28%	28%	100				April	91.200.000	72.370.612	79,35		
						Mei	35%	35%	100				Mei	114.000.000	96.942.216	85,04		

9	Terlaksananya Kegiatan Bidang Sumber Daya Air	14	Persentase Operasional dan Pemeliharaan Infrastruktur Pengairan	%	100,0	Januari	100	100	100	- Sub Kegiatan Operasi dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi Permukaan	831.022.652	Januari	48.670.865	0	-	Kepala Bidang Sumber Daya Air
						Pebruari	100	100	100			Pebruari	115.521.730	59.283.386	51,32	
						Maret	100	100	100			Maret	182.372.594	131.553.797	72,13	
						April	100	100	100			April	249.223.459	205.551.783	82,48	
						Mei	100	100	100			Mei	316.074.324	272.958.069	86,36	
						Juni	100	100	100			Juni	382.925.189	348.155.055	90,92	
						Juli	100	100	100			Juli	449.776.054	418.770.641	93,11	
						Agustus	100	100	100			Agustus	516.626.918	487.750.927	94,41	
						September	100	100	100			September	583.477.783	575.601.813	98,65	
						Oktober	100	100	100			Oktober	650.328.648	621.489.324	95,57	
						Nopember	100	100	100			Nopember	717.179.513	693.862.910	96,75	
						Desember	100	100	100			Desember	831.022.652	830.283.982	99,91	
						9	Terlaksananya Kegiatan Bidang Sumber Daya Air	15	Persentase Kegiatan Bidang Sumber Daya Air			%	100,0	Januari	100	
Pebruari	100	100	100	Pebruari												
Maret	100	100	100	Maret												
April	100	100	100	April												
Mei	100	100	100	Mei												
Juni	100	100	100	Juni												
Juli	100	100	100	Juli												
Agustus	100	100	100	Agustus												
September	100	100	100	September												
Oktober	100	100	100	Oktober												
Nopember	100	100	100	Nopember												
Desember	100	100	100	Desember												
10	Terwujudnya pelaku jasa konstruksi yang terampil dan tertib jasa konstruksi	16	Persentase pelaku jasa konstruksi dalam pemberdayaan dan pengawasan tertib jasa konstruksi	%	100					Januari	100			100	100	- Kegiatan Pengawasan Tertib Usaha, Tertib Penyelenggaraan dan Tertib Pemanfaatan Jasa Konstruksi
						Pebruari	100	100	100	Pebruari	25.626.532	12.609.880	49,21			
						Maret	100	100	100	Maret	38.539.798	25.219.760	65,44			
						April	100	100	100	April	51.353.064	40.015.640	77,92			
						Mei	100	100	100	Mei	1.064.166.330	52.625.520	4,95			
						Juni	100	100	100	Juni	1.087.979.596	69.876.900	6,42			
						Juli	100	100	100	Juli	1.111.792.862	82.486.780	7,42			
						Agustus	100	100	100	Agustus	1.147.606.128	1.102.250.985	96,05			
						September	100	100	100	September	1.181.919.394	1.114.860.865	94,33			
						Oktober	100	100	100	Oktober	1.204.732.660	1.127.966.545	93,63			
						Nopember	100	100	100	Nopember	1.219.045.926	1.148.377.200	94,20			
						Desember	100	100	100	Desember	1.191.964.080	1.173.596.960	98,46			
						11	Terwujudnya kesesuaian pemanfaatan ruang dengan rencana tata ruang	17	Persentase pengaturan penataan ruang	%	70	Januari	2	2	100	
Pebruari	5	5	100	Pebruari	45.941.450							24.510.148	53,35			
Maret	10	10	100	Maret	69.812.175							58.836.146	84,28			
April	15	15	100	April	93.682.900							87.788.112	93,71			
Mei	22	22	100	Mei	216.653.625							118.100.372	54,51			
Juni	29	29	100	Juni	459.624.350							151.019.945	32,86			
Juli	41	41	100	Juli	602.595.075							174.026.075	28,88			
Agustus	53	53	100	Agustus	800.565.800							201.255.791	25,14			
September	62	62	100	September	854.436.525							224.261.939	26,25			
Oktober	66	66	100	Oktober	952.407.250							247.268.057	25,96			
Nopember	68	68	100	Nopember	1.250.410.281							448.507.405	35,87			
Desember	70	70	100	Desember	1.251.220.166							1.152.941.687	92,15			

	18	Persentase pengendalian pemanfaatan ruang	%	100	Januari	100	100	100	- Kegiatan Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten/Kota	207.701.870	Januari	7.560.573	0	-	Kepala Bidang Tata Ruang dan Bina Konstruksi
					Pebruari	100	100	100			Pebruari	15.121.146	14.908.176	98,59	
					Maret	100	100	100			Maret	48.231.719	31.036.352	64,35	
					April	100	100	100			April	65.792.292	50.383.928	76,58	
					Mei	100	100	100			Mei	78.352.865	69.942.704	89,27	
					Juni	100	100	100			Juni	110.378.432	101.649.905	92,09	
					Juli	100	100	100			Juli	137.939.005	109.218.081	79,18	
					Agustus	100	100	100			Agustus	145.499.578	116.786.257	80,27	
					September	100	100	100			September	185.610.151	124.354.406	67,00	
					Oktober	100	100	100			Oktober	208.170.724	133.632.009	64,19	
					Nopember	100	100	100			Nopember	215.731.297	188.350.212	87,31	
					Desember	100	100	100			Desember	207.701.870	200.559.417	96,56	
					12	19	Terselenggaranya penataan bangunan gedung yang menjadi kewenangan daerah sesuai standar teknis dan peraturan yang berlaku	Dokumen			14	Januari	2	2	
Pebruari	1	1	100	Pebruari					75.200.000	30.676.778		40,79			
Maret	1	1	100	Maret					135.633.138	67.613.506		49,85			
April	1	1	100	April					304.448.054	184.023.009		60,44			
Mei	1	1	100	Mei					678.649.894	213.757.837		31,50			
Juni	1	1	100	Juni					1.515.767.344	246.005.765		16,23			
Juli	1	1	100	Juli					3.543.367.344	745.039.068		21,03			
Agustus	1	1	100	Agustus					5.585.967.344	922.741.096		16,52			
September	1	1	100	September					7.929.567.344	3.809.485.008		48,04			
Oktober	2	2	100	Oktober					10.647.667.344	3.903.601.636		36,66			
Nopember	1	1	100	Nopember					13.425.267.344	9.180.942.564		68,39			
Desember	1	1	100	Desember					20.002.634.481	10.937.775.306		54,68			
TOTAL ANGGARAN (RP)									87.893.273.152						


 Singaraja, 29 Desember 2023
 Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang
 Kabupaten Buleleng,
Edi Adhira Ekaputra, ST, MM
 NIP. 19740610 200003 1 009

**CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA ESSELON IV
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN TATA RUANG
KABUPATEN BULELENG
BULAN DESEMBER TAHUN 2023**

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Satuan	Kinerja						Anggaran (Rp)							Penanggung jawab
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian (%)	Keterangan	Kegiatan	Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian (%)	Keterangan	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1	Tersusunnya Laporan Kinerja Dinas	Jumlah Laporan Kinerja Dinas	Laporan	13	Januari	1	1	100		Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	332.998.270	Januari	18.765.306	500.000	2,66	Kasubag Umum	
					Pebruari	2	2	100	Pebruari			37.530.612	22.890.364	60,99			
					Maret	1	1	100	Maret			56.295.918	52.133.128	92,61			
					April	1	1	100	April			75.061.224	72.674.772	96,82			
					Mei	1	1	100	Mei			93.826.530	94.233.076	100,43			
					Juni	1	1	100	Juni			112.591.836	128.581.925	114,20			
					Juli	1	1	100	Juli			131.357.142	152.357.229	115,99			
					Agustus	1	1	100	Agustus			150.122.448	173.797.533	115,77			
					September	1	1	100	September			168.887.754	198.211.607	117,36			
					Oktober	1	1	100	Oktober			187.653.060	224.786.736	119,79			
					Nopember	1	1	100	Nopember			206.418.366	272.980.075	132,25			
					Desember	1	1	100	Desember			332.998.270	291.745.379	87,61			
					2	Terlaksananya administrasi barang milik daerah	Jumlah laporan administrasi BMD	Laporan	12			Januari	1	1	100		- Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
Pebruari	1	1	100	Pebruari						61.773.362	33.178.872	53,71					
Maret	1	1	100	Maret						92.660.043	75.423.194	81,40					
April	1	1	100	April						123.546.723	115.365.292	93,38					
Mei	1	1	100	Mei						154.433.404	172.772.312	111,87					
Juni	1	1	100	Juni						185.320.085	234.675.657	126,63					
Juli	1	1	100	Juli						216.206.766	278.350.977	128,74					
Agustus	1	1	100	Agustus						247.093.447	349.006.447	141,24					
September	1	1	100	September						277.980.127	395.303.127	142,21					
Oktober	1	1	100	Oktober						308.866.809	478.294.757	154,85					
Nopember	1	1	100	Nopember						339.753.489	534.464.938	157,31					
Desember	1	1	100	Desember						732.287.807	536.684.435	73,29					
3	Terlaksananya administrasi perkantoran	Jumlah laporan administrasi perkantoran	Laporan	12						Januari	1	1	100	Kegiatan : Administrasi Umum Perangkat Daerah - Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah - Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1.707.156.917	Januari	
					Pebruari	1	1	100	Pebruari	69.491.181	102.250.366	147,14					
					Maret	1	1	100	Maret	104.236.771	216.040.148	207,26					
					April	1	1	100	April	138.982.362	284.833.319	204,94					
					Mei	1	1	100	Mei	173.727.952	350.286.008	201,63					
					Juni	1	1	100	Juni	208.473.543	466.010.883	223,53					
					Juli	1	1	100	Juli	243.219.133	578.653.610	237,91					
					Agustus	1	1	100	Agustus	277.964.723	899.787.537	323,71					
					September	1	1	100	September	312.710.314	983.916.044	314,64					
					Oktober	1	1	100	Oktober	1.000.000.000	1.140.580.423	114,06					
					Nopember	1	1	100	Nopember	1.500.000.000	1.332.512.132	88,83					
					Desember	1	1	100	Desember	1.707.156.917	1.365.385.616	79,98					

4	Terlaksananya administrasi kepegawaian		Jumlah laporan administrasi kepegawaian	Laporan	12	Januari	1	1	100	Sub Kegiatan Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	112.848.328	Januari	8.377.253	0	0,00	
						Pebruari	1	1	100			Pebruari	16.754.506	8.268.604	49,35	
						Maret	1	1	100			Maret	25.131.759	16.537.208	65,80	
						April	1	1	100			April	33.509.012	20.767.996	61,98	
						Mei	1	1	100			Mei	41.886.265	27.126.340	64,76	
						Juni	1	1	100			Juni	50.263.518	37.429.909	74,47	
						Juli	1	1	100			Juli	58.640.771	43.788.253	74,67	
						Agustus	1	1	100			Agustus	67.018.024	51.851.502	77,37	
						September	1	1	100			September	75.395.277	58.682.151	77,83	
						Oktober	1	1	100			Oktober	83.772.530	65.740.350	78,47	
						Nopember	1	1	100			Nopember	92.149.783	75.398.549	81,82	
						Desember	1	1	100			Desember	112.848.328	81.756.893	72,45	
5	Terlaksananya Administrasi Keuangan Daerah	1	- Jumlah Laporan Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN - Jumlah Laporan Kegiatan Pelaksanaan Penatausahaan	Laporan	12	Januari	1	1	100	- Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN - Kegiatan Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	14.699.789.681	Januari	1.082.777.887	607.230.879	56,08	Kasubag Keuangan
						Pebruari	1	1	100			Pebruari	2.165.555.774	1.168.092.490	53,94	
						Maret	1	1	100			Maret	3.248.333.661	2.738.685.341	84,31	
						April	1	1	100			April	5.151.932.394	4.610.101.323	89,48	
						Mei	1	1	100			Mei	6.234.710.281	5.691.425.071	91,29	
						Juni	1	1	100			Juni	7.317.488.168	7.557.312.641	103,28	
						Juli	1	1	100			Juli	9.221.086.901	8.633.325.212	93,63	
						Agustus	1	1	100			Agustus	10.303.864.788	9.705.307.769	94,19	
						September	1	1	100			September	11.386.642.675	10.773.277.716	94,61	
						Oktober	1	1	100			Oktober	12.469.420.562	11.829.845.917	94,87	
						Nopember	1	1	100			Nopember	13.552.198.449	12.959.814.620	95,63	
						Desember	1	1	100			Desember	14.699.789.681	14.054.199.710	95,61	
TOTAL ANGGARAN (RP)										17.585.081.003,00	17.585.081.003,00					

Singaraja, 29 Desember 2023
Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang
Kabupaten Buleleng



I Putu Adiptha Ekaputra, ST.MM
NPL19740860200031009

**CAPAIN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KERJA
 BIDANG CIPTA KARYA DINAS PUTR KAB. BULELENG
 TAHUN 2023**

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Satuan	Kinerja					
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian	Keterangan
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Meningkatnya akses air minum perdesaan di Kabupaten Buleleng	1 Jumlah desa penyelenggara SPAM yang terbina, terawasi, dan terbangun	Desa	120	Januari	10	10	1 Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Ambengan	
								2 Pembinaan dan pendampingan teknis SPAM Desa Alasangker	
								3 Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Kaliasem	
								4 Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Tegallinggah	
								5 Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Pedawa	
								6 Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Panjianom	
								7 Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Selat	
								8 Pembinaan dan pendampingan teknis SPAM Desa Tejakula	
								9 Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Panji	
								10 Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Baktiseraga	
					Pebruari	10	10	1 Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Sambirenteng	
								2 Pembinaan dan pendampingan teknis SPAM Desa Penyabangan	
								3 Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Penuktukan	
								4 Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Les	
								5 Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Bondalem	
								6 Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Sumberkima	
								7 Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Pemuteran	

				8	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Tirtasari	
				9	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Poh Bergong	
				10	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Banyuseri	
	Maret	10	10	1	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Dapdap Putih	
				2	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Puncak Sari	
				3	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Bongancina	
				4	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Sepang	
				5	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Sepang Kelod	
				6	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Titab	
				7	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Telaga	
				8	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Bila	
				9	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Bengkala	
				10	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Tamblang	
	April	10	10	1	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Tajun	
				2	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Mengening	
				3	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Bontihing	
				4	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Pakisan	
				5	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Tambakan	
				6	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Tinggarsari	
				7	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Kedis	
				8	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Subuk	
				9	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Kekeeran	

			10	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Umajero	
Mei	10	10	1	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Lemukih	
			2	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Galungan	
			3	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Sekumpul	
			4	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Bebetin	
			5	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Suwug	
			6	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Sinabun	
			7	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Banjar Tegeha	
			8	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Tampekan	
			9	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Sidatapa	
			10	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Cempaga	
Juni	10	10	1	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Sembiran	
			2	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Madenan	
			3	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Pacung	
			4	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Julah	
			5	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Tembok	
			6	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Bulian	
			7	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Banyupoh	
			8	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Celukan Bawang	
			9	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Pengulon	
			10	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Tinga-Tinga	
Juli	10	10	1	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Kerobokan	

			2	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Bungkulan	
			3	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Girimas	
			4	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Jagaraga	
			5	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Menyali	
			6	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Sawan	
			7	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Padang Bulia	
			8	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Pegadungan	
			9	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Wanagiri	
			10	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Pancasari	
Agustus	10	10	1	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Banyuatis	
			2	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Kayu Putih	
			3	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Gesing	
			4	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Gobleg	
			5	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Banjar	
			6	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Petandakan	
			7	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Pengelatan	
			8	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Jineng Dalem	
			9	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Anturan	
			10	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Kalibukbuk	
September	10	10	1	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Ungahan	
			2	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Ularan	
			3	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Sulanyah	

			4	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Patemon	
			5	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Munduk Bestala	
			6	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Ringdikit	
			7	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Umeanyar	
			8	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Pangkung Paruk	
			9	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Mayong	
			10	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Banjar Asem	
Oktober	10	10	1	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Gunung Sari	
			2	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Loka Paksa	
			3	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Panji Anom	
			4	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Panji	
			5	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Tukad Sumaga	
			6	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Kelurahan Penarukan	
			7	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Sanggalangit	
			8	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Pangkung Musi	
			9	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Pamaron	
			10	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Dencarik	
Nopember	10	10	1	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Kelurahan Sukasada	
			2	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Joanyar	
			3	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Patas	
			4	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Temukus	
			5	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Munduk	

						6	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Tigawasa	
						7	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Pengastulan	
						8	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Silangjana	
						9	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Tukad Mungga	
						10	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Alasanger	
			Desember	10	10	1	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Sumber Kelampok	
						2	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Pejarakan	
						3	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Bestala	
						4	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Pelapuan	
						5	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Bengkel	
						6	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Sari Mekar	
						7	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Naga Sepeha	
						8	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Kayu Putih	
						9	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Tunjung	
						10	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan SPAM Desa Depeha	

**CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KERJA
 BIDANG CIPTA KARYA DINAS PUTR KAB. BULELENG
 TAHUN 2023**

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Satuan	Kinerja					
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Realisasi	Ket.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Meningkatnya kinerja pengelolaan dan pengembangan sistem air limbah domestik kabupaten	1 Jumlah desa/ kelurahan yang terlayani pengelolaan air limbah domestik	Desa/ Kelurahan	79	Januari	6	6	1. Laporan Realisasi Penyedotan Tangki Septik Desa Sangsit	
								2. Laporan Realisasi Penyedotan Tangki Septik Desa Kerobokan	
								3. Laporan Realisasi Penyedotan Tangki Septik Desa Bulian	
								4. Laporan Realisasi Penyedotan Tangki Septik Desa Pemaron	
								5. Laporan Realisasi Penyedotan Tangki Septik Desa Selat	
								6. Laporan Realisasi Penyedotan Tangki Septik Kel. Banyuning	
					Pebruari	6	6	1. Laporan Realisasi Penyedotan Tangki Septik Desa Sangsit	
								2. Laporan Realisasi Penyedotan Tangki Septik Kel. Banyuasri	
								3. Laporan Realisasi Penyedotan Tangki Septik Kel. Banyuning	
								4. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Lokapaksa	
								5. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Ularan	
								6. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Unggahan	
					Maret	6	6	1. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Telaga	
								2. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Titab	
								3. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Keckeran	
								4. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Busungbiu	
								5. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Kerobokan	
								6. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Kubutambahan	
					April	6	6	1. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Kedis	
								2. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Tinggarsari	
								3. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Pucaksari	
								4. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Bongancina	
								5. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Tista	
								6. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Sepang	
					Mei	6	6	1. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Alasangker	
								2. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Sinabun	
								3. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Bungkulan	
								4. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Suwug	
5. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Sudaji									
6. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Sangsit									
Juni	7	7	1. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Tangguwisia						
			2. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Sulanyah						
			3. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Seririt						
			4. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Umeanyar						
			5. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Subuk						
			6. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Banyuseri						
			7. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Bengkel						
Juli	7	7	1. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Bubunan						
			2. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Gunungsari						
			3. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Kayuputih						
			4. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Banyuatis						
			5. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Gobleg						
			6. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Gesing						
			7. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Munduk						

					Agustus	7	7	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Selat 2. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Cempaga 3. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Tambakan 4. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Sidatapa 5. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Tinga-Tinga 6. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Patas 7. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Sanggalangit
					September	7	7	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Musi 2. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Penyabangan 3. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Banyupoh 4. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Pemuteran 5. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Sumberkima 6. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Pejarakan 7. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Sumberkelompok
					Oktober	7	7	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Bukti 2. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Pacung 3. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Julah 4. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Sembiran 5. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Bondalem 6. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Bulian 7. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Depeha
					Nopember	7	7	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Kalibukbuk 2. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Kaliasem 3. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Banjar 4. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Banjar Tegeha 5. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Kalisada 6. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Celukanbawang 7. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Pengulon
					Desember	7	7	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sosialisasi Layanan Sanitasi Kelurahan Br. Jawa 2. Sosialisasi Layanan Sanitasi Kelurahan Kendran 3. Sosialisasi Layanan Sanitasi Kelurahan Beratan 4. Sosialisasi Layanan Sanitasi Kelurahan Paket Agung 5. Sosialisasi Layanan Sanitasi Kelurahan Banyuning 6. Sosialisasi Layanan Sanitasi Kelurahan Pendarukan 7. Sosialisasi Layanan Sanitasi Kelurahan Kampung Baru
2	Terlaksananya sistem drainase yang efektif	2	Panjang saluran drainase yang dioperasikan dan dipelihara	Meter	26.040	2.170	2.170	<ol style="list-style-type: none"> 1. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Banjar Jawa, Banjar Bali dan Astina 310 m 2. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Banyuning dan Desa Jinengdalem 310 m 3. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Kendran, Liligundi, Kampung Singaraja dan Beratan 310 m 4. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Kampung Bugis, Kampung Kajian dan Kampung Anyar 310 m 5. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Desa Pancasari, Wanagiri dan Pusat Desa Gitgit 310 m 6. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Desa Kalibukbuk, Anturan dan Kaliasem 310 m 7. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Seririt, Pusat Desa Pengastulan, Pusat Desa Tangguwisia, Pusat Desa Sulanyah, Pusat Desa Bubunan dan Pusat Desa Patemon 310 m
					Pebruari	2.170	2.170	<ol style="list-style-type: none"> 1. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Banjar Jawa, Banjar Bali dan Astina 310 m

						<p>2. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Banyuning dan Desa Jinengdalem 310 m</p> <p>3. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Kendran, Liligundi, Kampung Singaraja dan Beratan 310 m</p> <p>4. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Kampung Bugis, Kampung Kajanan dan Kampung Anyar 310 m</p> <p>5. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Desa Pancasari, Wanagiri dan Pusat Desa Gitgit 310 m</p> <p>6. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Desa Kalibukbuk, Anturan dan Kaliasem 310 m</p> <p>7. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Seririt, Pusat Desa Pengastulan, Pusat Desa Tangguwisia, Pusat Desa Sulanyah, Pusat Desa Bubunan dan Pusat Desa Patemon 310 m</p>	
				Maret	2.170	2.170	<p>1. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Banjar Jawa, Banjar Bali dan Astina 310 m</p> <p>2. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Banyuning dan Desa Jinengdalem 310 m</p> <p>3. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Kendran, Liligundi, Kampung Singaraja dan Beratan 310 m</p> <p>4. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Kampung Bugis, Kampung Kajanan dan Kampung Anyar 310 m</p> <p>5. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Desa Pancasari, Wanagiri dan Pusat Desa Gitgit 310 m</p> <p>6. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Desa Kalibukbuk, Anturan dan Kaliasem 310 m</p> <p>7. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Seririt, Pusat Desa Pengastulan, Pusat Desa Tangguwisia, Pusat Desa Sulanyah, Pusat Desa Bubunan dan Pusat Desa Patemon 310 m</p>

April	2.170	2.170	1. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Banjar Jawa, Banjar Bali dan Astina 310 m
			2. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Banyuning dan Desa Jinengdalem 310 m
			3. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Kendran, Liligundi, Kampung Singaraja dan Beratan 310 m
			4. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Kampung Bugis, Kampung Kajanan dan Kampung Anyar 310 m
			5. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Desa Pancasari, Wanagiri dan Pusat Desa Gitgit 310 m
			6. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Desa Kalibukbuk, Anturan dan Kaliasem 310 m
			7. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Seririt, Pusat Desa Pengastulan, Pusat Desa Tangguwisia, Pusat Desa Sulanyah, Pusat Desa Bubunan dan Pusat Desa Patemon 310 m
Mei	2.170	2.170	1. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Banjar Jawa, Banjar Bali dan Astina 310 m
			2. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Banyuning dan Desa Jinengdalem 310 m
			3. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Kendran, Liligundi, Kampung Singaraja dan Beratan 310 m
			4. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Kampung Bugis, Kampung Kajanan dan Kampung Anyar 310 m
			5. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Desa Pancasari, Wanagiri dan Pusat Desa Gitgit 310 m
			6. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Desa Kalibukbuk, Anturan dan Kaliasem 310 m
			7. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Seririt, Pusat Desa Pengastulan, Pusat Desa Tangguwisia, Pusat Desa Sulanyah, Pusat Desa Bubunan dan Pusat Desa Patemon 310 m
Juni	2.170	2.170	1. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Banjar Jawa, Banjar Bali dan Astina 310 m
			2. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Banyuning dan Desa Jinengdalem 310 m
			3. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Kendran, Liligundi, Kampung Singaraja dan Beratan 310 m
			4. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Kampung Bugis, Kampung Kajanan dan Kampung Anyar 310 m
			5. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Desa Pancasari, Wanagiri dan Pusat Desa Gitgit 310 m
			6. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Desa Kalibukbuk, Anturan dan Kaliasem 310 m
			7. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Seririt, Pusat Desa Pengastulan, Pusat Desa Tangguwisia, Pusat Desa Sulanyah, Pusat Desa Bubunan dan Pusat Desa Patemon 310 m
Juli	2.170	2.170	1. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Banjar Jawa, Banjar Bali dan Astina 310 m
			2. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Banyuning dan Desa Jinengdalem 310 m
			3. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Kendran, Liligundi, Kampung Singaraja dan Beratan 310 m

			4. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Kampung Bugis, Kampung Kajanan dan Kampung Anyar 310 m
			5. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Desa Pancasari, Wanagiri dan Pusat Desa Gitgit 310 m
			6. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Desa Kalibukbuk, Anturan dan Kaliasem 310 m
			7. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Seririt, Pusat Desa Pengastulan, Pusat Desa Tangguwisia, Pusat Desa Sulanyah, Pusat Desa Bubunan dan Pusat Desa Patemon 310 m
Agustus	2.170	2.170	1. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Banjar Jawa, Banjar Bali dan Astina 310 m
			2. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Banyuning dan Desa Jinengdalem 310 m
			3. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Kendran, Liligundi, Kampung Singaraja dan Beratan 310 m
			4. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Kampung Bugis, Kampung Kajanan dan Kampung Anyar 310 m
			5. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Desa Pancasari, Wanagiri dan Pusat Desa Gitgit 310 m
			6. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Desa Kalibukbuk, Anturan dan Kaliasem 310 m
			7. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Seririt, Pusat Desa Pengastulan, Pusat Desa Tangguwisia, Pusat Desa Sulanyah, Pusat Desa Bubunan dan Pusat Desa Patemon 310 m
September	2.170	2.170	1. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Banjar Jawa, Banjar Bali dan Astina 310 m
			2. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Banyuning dan Desa Jinengdalem 310 m
			3. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Kendran, Liligundi, Kampung Singaraja dan Beratan 310 m
			4. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Kampung Bugis, Kampung Kajanan dan Kampung Anyar 310 m
			5. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Desa Pancasari, Wanagiri dan Pusat Desa Gitgit 310 m
			6. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Desa Kalibukbuk, Anturan dan Kaliasem 310 m
			7. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Seririt, Pusat Desa Pengastulan, Pusat Desa Tangguwisia, Pusat Desa Sulanyah, Pusat Desa Bubunan dan Pusat Desa Patemon 310 m
Oktober	2.170	2.170	1. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Banjar Jawa, Banjar Bali dan Astina 310 m
			2. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Banyuning dan Desa Jinengdalem 310 m
			3. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Kendran, Liligundi, Kampung Singaraja dan Beratan 310 m
			4. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Kampung Bugis, Kampung Kajanan dan Kampung Anyar 310 m
			5. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Desa Pancasari, Wanagiri dan Pusat Desa Gitgit 310 m
			6. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Desa Kalibukbuk, Anturan dan Kaliasem 310 m

						7. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Seririt, Pusat Desa Pengastulan, Pusat Desa Tangguwisia, Pusat Desa Sulanyah, Pusat Desa Bubunan dan Pusat Desa Patemon 310 m		
					Nopember	2.170	2.170	1. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Banjar Jawa, Banjar Bali dan Astina 310 m
								2. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Banyuning dan Desa Jinengdalem 310 m
								3. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Kendran, Liligundi, Kampung Singaraja dan Beratan 310 m
								4. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Kampung Bugis, Kampung Kajanan dan Kampung Anyar 310 m
								5. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Desa Pancasari, Wanagiri dan Pusat Desa Gitgit 310 m
								6. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Desa Kalibukbuk, Anturan dan Kaliasem 310 m
								7. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Seririt, Pusat Desa Pengastulan, Pusat Desa Tangguwisia, Pusat Desa Sulanyah, Pusat Desa Bubunan dan Pusat Desa Patemon 310 m
					Desember	2.170	2.170	1. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Banjar Jawa, Banjar Bali dan Astina 310 m
								2. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Banyuning dan Desa Jinengdalem 310 m
								3. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Kendran, Liligundi, Kampung Singaraja dan Beratan 310 m
								4. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Kampung Bugis, Kampung Kajanan dan Kampung Anyar 310 m
								5. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Desa Pancasari, Wanagiri dan Pusat Desa Gitgit 310 m
								6. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Desa Kalibukbuk, Anturan dan Kaliasem 310 m
								7. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Seririt, Pusat Desa Pengastulan, Pusat Desa Tangguwisia, Pusat Desa Sulanyah, Pusat Desa Bubunan dan Pusat Desa Patemon 310 m

**CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KERJA
 BIDANG CIPTA KARYA DINAS PUTR KAB. BULELENG
 TAHUN 2023**

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Satuan	Kinerja					Keterangan	
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1	Meningkatnya kinerja prasarana persampahan di Kabupaten Buleleng	1	Jumlah desa yang terlayani prasarana persampahan secara optimal	Desa	36	Januari	3	3	- Laporan Terkait kesiapan Desa Kalibukbuk sebagai salah satu Desa Usulan TPS 3R di Kabupaten Buleleng Tahun 2023 - 2024	
									- Laporan Terkait kesiapan Desa Lokapaksa sebagai salah satu Desa Usulan TPS 3R di Kabupaten Buleleng Tahun 2023 -2024	
									- Laporan Terkait kesiapan Desa Depeha sebagai salah satu Desa Usulan TPS 3R di Kabupaten Buleleng Tahun 2023 - 2024	
						Pebruari	3	3	- Laporan Kondisi Prasarana Persampahan Terbangun di Desa Kedis	
									- Laporan Kondisi Prasarana Persampahan Terbangun di Desa Jagaraga	
									- Laporan Kondisi Prasarana Persampahan Terbangun di Desa Pakisan	
						Maret	3	3	- Laporan Terkait kesiapan Desa Banjarasem sebagai salah satu Desa Usulan TPS 3R di Kabupaten Buleleng Tahun 2023 - 2024	
									- Laporan Terkait kesiapan Desa Tunjung sebagai salah satu Desa Usulan TPS 3R di Kabupaten Buleleng Tahun 2023 -2024	
									- Laporan Terkait kesiapan Desa Tukadsumaga sebagai salah satu Desa Usulan TPS 3R di Kabupaten Buleleng Tahun 2023 - 2024	
						April	3	3	- Laporan Kondisi Prasarana Persampahan Terbangun di Desa Subuk	
									- Laporan Kondisi Prasarana Persampahan Terbangun di Desa Bungkulan	
									- Laporan Kondisi Prasarana Persampahan Terbangun di Desa Tajun	
						Mei	3	3	- Laporan Terkait kesiapan Desa Kalianget sebagai salah satu Desa Usulan TPS 3R di Kabupaten Buleleng Tahun 2023 - 2024	
									- Laporan Terkait kesiapan Desa Cempaga sebagai salah satu Desa Usulan TPS 3R di Kabupaten Buleleng Tahun 2023 -2024	
									- Laporan Terkait kesiapan Desa Ularan sebagai salah satu Desa Usulan TPS 3R di Kabupaten Buleleng Tahun 2023 - 2024	
						Juni	3	3	- Laporan Kondisi Prasarana Persampahan Terbangun di Desa Panji	

				- Laporan Kondisi Prasarana Persampahan Terbangun di Desa Patas	
				- Laporan Kondisi Prasarana Persampahan Terbangun di Desa Temukus	
	Juli	3	3	- Laporan Terkait kesiapan Desa Pangkungparuk sebagai salah satu Desa Usulan TPS 3R di Kabupaten Buleleng Tahun 2023 - 2024	
				- Laporan Terkait kesiapan Desa Pengastulan sebagai salah satu Desa Usulan TPS 3R di Kabupaten Buleleng Tahun 2023 -2024	
				- Laporan Terkait kesiapan Desa Tambakan sebagai salah satu Desa Usulan TPS 3R di Kabupaten Buleleng Tahun 2023 - 2024	
	Agustus	3	3	- Laporan Terkait kesiapan Desa Alasangker sebagai salah satu Desa Usulan TPS 3R di Kabupaten Buleleng Tahun 2023 - 2024	
				- Laporan Terkait kesiapan Desa Anturan sebagai salah satu Desa Usulan TPS 3R di Kabupaten Buleleng Tahun 2023 -2024	
				- Laporan Terkait kesiapan Desa Celukan Bawang sebagai salah satu Desa Usulan TPS 3R di Kabupaten Buleleng Tahun 2023 - 2024	
	September	3	3	- Laporan Kondisi Prasarana Persampahan Terbangun di Desa Sembiran	
				- Laporan Kondisi Prasarana Persampahan Terbangun di Desa Kubutambahan	
				- Laporan Kondisi Prasarana Persampahan Terbangun di Desa Les	
	Oktober	3	3	- Laporan terkait kesiapan Desa Adat Buleleng sebagai salah satu Desa usulan TPS 3R di Kabupaten Buleleng Tahun 2023-2024.	
				- Laporan terkait kesiapan Desa Adat Pacung sebagai salah satu Desa usulan TPS 3R di Kabupaten Buleleng Tahun 2023-2024.	
				- Laporan terkait kesiapan Desa Gobleq sebagai salah satu Desa usulan TPS 3R di Kabupaten Buleleng Tahun 2023-2024.	
	Nopember	3	3	- Laporan Kondisi Prasarana Persampahan Terbangun di Desa Tembok	
				- Laporan Kondisi Prasarana Persampahan Terbangun di Desa Selat	
				- Laporan Kondisi Prasarana Persampahan Terbangun di Desa Patemon	
	Desember	3	3	- Laporan terkait kesiapan Desa Bengkala sebagai salah satu Desa usulan TPS 3R di Kabupaten Buleleng Tahun 2023-2024.	
				- Laporan terkait kesiapan Desa Adat Banyuning sebagai salah satu Desa usulan TPS 3R di Kabupaten Buleleng Tahun 2023-2024.	
				- Laporan terkait kesiapan Desa Bontihing sebagai salah satu Desa usulan TPS 3R di Kabupaten Buleleng Tahun 2023-2024.	

**CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KERJA
 BIDANG CIPTA KARYA DINAS PUTR KAB. BULELENG
 TAHUN 2023**

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Satuan	Kinerja						Ket.
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1	Meningkatnya kinerja pengelolaan dan pengembangan sistem air limbah domestik kabupaten	1	Jumlah desa/ kelurahan yang terlayani pengelolaan air limbah domestik	Desa/ Kelurahan	55	Januari	4	4	1. Laporan Realisasi Penyedotan Tangki Septik Desa Busungbiu 2. Laporan Realisasi Penyedotan Tangki Septik Desa Baktiseraga 3. Laporan Realisasi Penyedotan Tangki Septik Desa Kayuputih 4. Laporan Realisasi Penyedotan Tangki Septik Desa Umaanyar	
						Pebruari	4	4	1. Laporan Realisasi Penyedotan Tangki Septik Desa Pemaron 2. Laporan Realisasi Penyedotan Tangki Septik Desa Kaliasem 3. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Pangkung Paruk 4. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Banjarasem	
						Maret	4	4	1. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Kalianget 2. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Sulanyah 3. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Tanguwisia 4. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Joanyar	
						April	4	4	1. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Ringdikit 2. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Rangdu 3. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Bestala 4. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Munduk Bestala	
						Mei	4	4	1. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Girimas 2. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Jagaraga 3. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Menyali 4. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Sawan	
						Juni	5	5	1. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Tamblang 2. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Lemukih 3. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Galungan 4. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Dencarik 5. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Kalianget	
						Juli	5	5	1. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Kayuputih Melaka 2. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Pedawa 3. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Tigawasa 4. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Patemon 5. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Tukad Sumaga	
						Agustus	5	5	1. Sosialisasi Layanan Sanitasi Kel. Banyuasri 2. Sosialisasi Layanan Sanitasi Kel. Kampung Singaraja 3. Sosialisasi Layanan Sanitasi Kel. Sukasada 4. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Sarimekar 5. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Sambangan	
						September	5	5	1. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Tejakula 2. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Les 3. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Penuktukan 4. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Sambirenteng 5. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Tembok	
						Oktober	5	5	1. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Bontihing 2. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Pakisan 3. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Tajun 4. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Tunjung	

							5. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Tambakan	
					Nopember	5	5	1. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Ambengan
								2. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Padangbulia
								3. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Gitgit
								4. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Wanagiri
								5. Sosialisasi Layanan Sanitasi Desa Pancasari
					Desember	5	5	1. Sosialisasi Layanan Sanitasi Kelurahan Banjar Bali
								2. Sosialisasi Layanan Sanitasi Kelurahan Kampung Kajianan
								3. Sosialisasi Layanan Sanitasi Kelurahan Kampung Bugis
								4. Sosialisasi Layanan Sanitasi Kelurahan Kampung Anyar
								5. Sosialisasi Layanan Sanitasi Kelurahan Kaliuntu

CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KERJA
 BIDANG CIPTA KARYA DINAS PUTR KAB. BULELENG
 TAHUN 2023

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Satuan	Kinerja					Keterangan	
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1	Meningkatnya kinerja prasarana persampahan di Kabupaten Buleleng	1	Jumlah desa yang terlayani prasarana persampahan	Desa	24	Januari	2	2	- Laporan Terkait kesiapan Desa Pelapuan sebagai salah satu Desa Usulan TPS 3R di Kabupaten Buleleng Tahun 2023 - 2024	
									- Laporan Terkait kesiapan Desa Pedawa sebagai salah satu Desa Usulan TPS 3R di Kabupaten Buleleng Tahun 2023 -2024	
						Pebruari	2	2	- Laporan Kondisi Prasarana Persamahan Terbangun di Desa Unggahan	
									- Laporan Kondisi Prasarana Persamahan Terbangun di Desa Tukadmungga	
						Maret	2	2	- Laporan Terkait kesiapan Desa Pucaksari sebagai salah satu Desa Usulan TPS 3R di Kabupaten Buleleng Tahun 2023 - 2024	
									- Laporan Terkait kesiapan Desa Gerokgak sebagai salah satu Desa Usulan TPS 3R di Kabupaten Buleleng Tahun 2023 -2024	
						April	2	2	- Laporan Kondisi Prasarana Persamahan Terbangun di Desa Bondalem	
									- Laporan Kondisi Prasarana Persamahan Terbangun di Desa Sambirenteng	
						Mei	2	2	- Laporan Terkait kesiapan Desa Sawan sebagai salah satu Desa Usulan TPS 3R di Kabupaten Buleleng Tahun 2023 - 2024	
									- Laporan Terkait kesiapan Desa Sepang sebagai salah satu Desa Usulan TPS 3R di Kabupaten Buleleng Tahun 2023 -2024	
						Juni	2	2	- Laporan Kondisi Prasarana Persampahan Terbangun di Desa Pejarakan	
									- Laporan Kondisi Prasarana Persampahan Terbangun di Desa Menyali	
						Juli	2	2	- Laporan Terkait kesiapan Desa Sekumpul sebagai salah satu Desa Usulan TPS 3R di Kabupaten Buleleng Tahun 2023 - 2024	
									- Laporan Terkait kesiapan Desa Tigawasa sebagai salah satu Desa Usulan TPS 3R di Kabupaten Buleleng Tahun 2023 -2024	
						Agustus	2	2	- Laporan Terkait kesiapan Desa Musi sebagai salah satu Desa Usulan TPS 3R di Kabupaten Buleleng Tahun 2023 - 2024	
									- Laporan Terkait kesiapan Desa Ringdikit sebagai salah satu Desa Usulan TPS 3R di Kabupaten Buleleng Tahun 2023 -2024	
						September	2	2	- Laporan Kondisi Prasarana Persamahan Terbangun di Desa Bulian	
									- Laporan Kondisi Prasarana Persamahan Terbangun di Desa Bukti	

**CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KERJA
 BIDANG CIPTA KARYA DINAS PUTR KAB. BULELENG
 TAHUN 2023**

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Satuan	Kinerja					
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Realisasi	Ket.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Terlaksananya sistem drainase yang efektif	1 Panjang saluran drainase yang dioperasikan dan dipelihara	Meter	18.000	Januari	1.500	1.500	1. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Kaliuntu panjang total 500 M.	
								2. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Sukasada dan Desa Sambangan Selatan panjang total 500 M.	
								3. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Desa Banjar, Desa Temukus, Desa Dencarik, dan Desa Br. Tegeha panjang total 500	
					Pebruari	1.500	1.500	1. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Kaliuntu panjang total 500 M.	
								2. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Sukasada dan Desa Sambangan Selatan panjang total 500 M.	
								3. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Desa Banjar, Desa Temukus, Desa Dencarik, dan Desa Br. Tegeha panjang total 500 M.	
					Maret	1.500	1.500	1. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Kaliuntu panjang total 500 M.	
								2. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Sukasada dan Desa Sambangan Selatan panjang total 500 M.	
								3. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Desa Banjar, Desa Temukus, Desa Dencarik, dan Desa Br. Tegeha panjang total 500 M.	
					April	1.500	1.500	1. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Kaliuntu panjang total 500 M.	
								2. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Sukasada dan Desa Sambangan Selatan panjang total 500 M.	
								3. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Desa Banjar, Desa Temukus, Desa Dencarik, dan Desa Br. Tegeha panjang total 500 M.	
					Mei	1.500	1.500	1. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Kaliuntu panjang total 500 M.	
								2. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Sukasada dan Desa Sambangan Selatan panjang total 500 M.	
								3. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Desa Banjar, Desa Temukus, Desa Dencarik, dan Desa Br. Tegeha panjang total 500 M.	
					Juni	1.500	1.500	1. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Kaliuntu panjang total 500 M.	
								2. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Sukasada dan Desa Sambangan Selatan panjang total 500 M.	
								3. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Desa Banjar, Desa Temukus, Desa Dencarik, dan Desa Br. Tegeha panjang total 500 M.	
					Juli	1.500	1.500	1. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Kaliuntu panjang total 500 M.	

					2. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Sukasada dan Desa Sambangan Selatan panjang total 500 M.	
					3. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Desa Banjar, Desa Temukus, Desa Dencarik, dan Desa Br. Tegeha panjang total 500 M.	
			Agustus	1.500	1.500	1. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Kaliuntu panjang total 500 M.
					2. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Sukasada dan Desa Sambangan Selatan panjang total 500 M.	
					3. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Desa Banjar, Desa Temukus, Desa Dencarik, dan Desa Br. Tegeha panjang total 500 M.	
			September	1.500	1.500	1. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Kaliuntu panjang total 500 M.
					2. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Sukasada dan Desa Sambangan Selatan panjang total 500 M.	
					3. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Desa Banjar, Desa Temukus, Desa Dencarik, dan Desa Br. Tegeha panjang total 500 M.	
			Oktober	1.500	1.500	1. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Kaliuntu panjang total 500 M.
					2. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Sukasada dan Desa Sambangan Selatan panjang total 500 M.	
					3. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Desa Banjar, Desa Temukus, Desa Dencarik, dan Desa Br. Tegeha panjang total 500 M.	
			Nopember	1.500	1.500	1. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Kaliuntu panjang total 500 M.
					2. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Sukasada dan Desa Sambangan Selatan panjang total 500 M.	
					3. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Desa Banjar, Desa Temukus, Desa Dencarik, dan Desa Br. Tegeha panjang total 500 M.	
			Desember	1.500	1.500	1. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Kaliuntu panjang total 500 M.
					2. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Sukasada dan Desa Sambangan Selatan panjang total 500 M.	
					3. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Desa Banjar, Desa Temukus, Desa Dencarik, dan Desa Br. Tegeha panjang total 500 M.	

**CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KERJA
 BIDANG CIPTA KARYA DINAS PUTR KAB. BULELENG
 TAHUN 2023**

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Satuan	Kinerja					
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Realisasi	Ket.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Terlaksananya sistem drainase yang efektif	1 Panjang saluran drainase yang dioperasikan dan dipelihara	Meter	18.000	Januari	1.500	1.500	1. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Banjar Tegal dan Kelurahan Paket Agung panjang 500 M.	
								2. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Kampung Baru dan Kelurahan Penarukan panjang 500 M.	
								3. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kecamatan Kubutambahan panjang 500 M.	
					Pebruari	1.500	1.500	1. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Banjar Tegal dan Kelurahan Paket Agung panjang 500 M.	
								2. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Kampung Baru dan Kelurahan Penarukan panjang 500 M.	
								3. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kecamatan Kubutambahan panjang 500 M.	
					Maret	1.500	1.500	1. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Banjar Tegal dan Kelurahan Paket Agung panjang 500 M.	
								2. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Kampung Baru dan Kelurahan Penarukan panjang 500 M.	
								3. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kecamatan Kubutambahan panjang 500 M.	
					April	1.500	1.500	1. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Banjar Tegal dan Kelurahan Paket Agung panjang 500 M.	
								2. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Kampung Baru dan Kelurahan Penarukan panjang 500 M.	
								3. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kecamatan Kubutambahan panjang 500 M.	
					Mei	1.500	1.500	1. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Banjar Tegal dan Kelurahan Paket Agung panjang 500 M.	
								2. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Kampung Baru dan Kelurahan Penarukan panjang 500 M.	
								3. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kecamatan Kubutambahan panjang 500 M.	
					Juni	1.500	1.500	1. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Banjar Tegal dan Kelurahan Paket Agung panjang 500 M.	
								2. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Kampung Baru dan Kelurahan Penarukan panjang 500 M.	
								3. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kecamatan Kubutambahan panjang 500 M.	
					Juli	1.500	1.500	1. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Banjar Tegal dan Kelurahan Paket Agung panjang 500 M.	
								2. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Kampung Baru dan Kelurahan Penarukan panjang 500 M.	
								3. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kecamatan Kubutambahan panjang 500 M.	

				Agustus	1.500	1.500	<ol style="list-style-type: none"> 1. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Banjar Tegal dan Kelurahan Paket Agung panjang 500 M. 2. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Kampung Baru dan Kelurahan Penarukan panjang 500 M. 3. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kecamatan Kubutambahan panjang 500 M.
				September	1.500	1.500	<ol style="list-style-type: none"> 1. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Banjar Tegal dan Kelurahan Paket Agung panjang 500 M. 2. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Kampung Baru dan Kelurahan Penarukan panjang 500 M. 3. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kecamatan Kubutambahan panjang 500 M.
				Oktober	1.500	1.500	<ol style="list-style-type: none"> 1. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Banjar Tegal dan Kelurahan Paket Agung panjang 500 M. 2. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Kampung Baru dan Kelurahan Penarukan panjang 500 M. 3. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kecamatan Kubutambahan panjang 500 M.
				Nopember	1.500	1.500	<ol style="list-style-type: none"> 1. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Banjar Tegal dan Kelurahan Paket Agung panjang 500 M. 2. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Kampung Baru dan Kelurahan Penarukan panjang 500 M. 3. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kecamatan Kubutambahan panjang 500 M.
				Desember	1.500	1.500	<ol style="list-style-type: none"> 1. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Banjar Tegal dan Kelurahan Paket Agung panjang 500 M. 2. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Kampung Baru dan Kelurahan Penarukan panjang 500 M. 3. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kecamatan Kubutambahan panjang 500 M.

**CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KERJA
 BIDANG CIPTA KARYA DINAS PUTR KAB. BULELENG
 TAHUN 2023**

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Satuan	Kinerja					
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Realisasi	Ket.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Terlaksananya sistem drainase yang efektif	1 Panjang saluran drainase yang dioperasikan dan dipelihara	Meter	18.000	Januari	1.500	1.500	1. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Banyuasri panjang 500 M.	
								2. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Desa Sambangan Utara dan Desa Baktiseraga panjang 500 M.	
								3. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kecamatan Sawan panjang 500 M.	
					Pebruari	1.500	1.500	1. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Banyuasri panjang 500 M.	
								2. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Desa Sambangan Utara dan Desa Baktiseraga panjang 500 M.	
								3. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kecamatan Sawan panjang 500 M.	
					Maret	1.500	1.500	1. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Banyuasri panjang 500 M.	
								2. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Desa Sambangan Utara dan Desa Baktiseraga panjang 500 M.	
								3. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kecamatan Sawan panjang 500 M.	
					April	1.500	1.500	1. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Banyuasri panjang 500 M.	
								2. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Desa Sambangan Utara dan Desa Baktiseraga panjang 500 M.	
								3. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kecamatan Sawan panjang 500 M.	
					Mei	1.500	1.500	1. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Banyuasri panjang 500 M.	
								2. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Desa Sambangan Utara dan Desa Baktiseraga panjang 500 M.	
								3. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kecamatan Sawan panjang 500 M.	
					Juni	1.500	1.500	1. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Banyuasri panjang 500 M.	
								2. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Desa Sambangan Utara dan Desa Baktiseraga panjang 500 M.	
								3. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kecamatan Sawan panjang 500 M.	
					Juli	1.500	1.500	1. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Banyuasri panjang 500 M.	
								2. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Desa Sambangan Utara dan Desa Baktiseraga panjang 500 M.	
								3. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kecamatan Sawan panjang 500 M.	

				Agustus	1.500	1.500	<ol style="list-style-type: none"> 1. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Banyuasri panjang 500 M. 2. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Desa Sambangan Utara dan Desa Baktiseraga panjang 500 M. 3. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kecamatan Sawan panjang 500 M.
				September	1.500	1.500	<ol style="list-style-type: none"> 1. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Banyuasri panjang 500 M. 2. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Desa Sambangan Utara dan Desa Baktiseraga panjang 500 M. 3. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kecamatan Sawan panjang 500 M.
				Oktober	1.500	1.500	<ol style="list-style-type: none"> 1. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Banyuasri panjang 500 M. 2. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Desa Sambangan Utara dan Desa Baktiseraga panjang 500 M. 3. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kecamatan Sawan panjang 500 M.
				Nopember	1.500	1.500	<ol style="list-style-type: none"> 1. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Banyuasri panjang 500 M. 2. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Desa Sambangan Utara dan Desa Baktiseraga panjang 500 M. 3. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kecamatan Sawan panjang 500 M.
				Desember	1.500	1.500	<ol style="list-style-type: none"> 1. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kelurahan Banyuasri panjang 500 M. 2. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Desa Sambangan Utara dan Desa Baktiseraga panjang 500 M. 3. Laporan Pemeliharaan Saluran Drainase Kecamatan Sawan panjang 500 M.

CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KERJA
 BIDANG CIPTA KARYA DINAS PUTR KAB. BULELENG
 TAHUN 2023

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja		Satuan	Kinerja					Keterangan	
					Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian		
1	2	3		4	5	6	7	8	9	10	
1	Meningkatnya kinerja prasarana persampahan	1	Jumlah desa yang terlayani	Desa	4	Januari					
						Pebruari					
						Maret					
						April					
						Mei					
						Juni					
						Juli					
						Agustus					
						September					
						Oktober					
						Nopember	2	2	- Laporan Kondisi Prasarana Persampahan Terbangun di Desa Tembok		
									- Laporan Kondisi Prasarana Persampahan Terbangun di Desa Dencarik		
Desember	2	2	- Laporan terkait kesiapan Desa Bengkala sebagai salah satu Desa usulan TPS 3R di Kabupaten Buleleng Tahun 2023-2024.								
			- Laporan terkait kesiapan Desa Penuktukan sebagai salah satu Desa usulan TPS 3R di Kabupaten Buleleng Tahun 2023-2024.								

**CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN TATA RUANG KABUPATEN BULELENG
TAHUN 2023**

No	Sasaran Sub Kegiatan/Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Satuan	Kinerja				
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Output	
1	2	3	4	5	6	7	8	
TEKNIK JALAN DAN JEMBATAN AHLI MUDA (I G. B. DENI WAHYUDI M., ST.)								
1	Terwujudnya kondisi Jalan dan Jembatan Kabupaten dalam keadaan Mantap	1	Jumlah laporan Rekonstruksi Jalan dan Pembangunan Jembatan	Laporan	12	JANUARI	1	Laporan Survey Lokasi Rekonstruksi Jalan SP3. Bengkala Klod - TPA dan Pembangunan Jembatan Tukad Tembau Cekuung Ruas Jalan Bebetin - Dusun Tabang - Samburni
						FEBRUARI	1	Dokumen Pengadaan Rekonstruksi Jalan SP3. Bengkala Klod - TPA dan Pembangunan Jembatan Tukad Tembau Cekuung Ruas Jalan Bebetin - Dusun Tabang - Samburni
						MARET	1	Proses Pengadaan Rekonstruksi Jalan SP3. Bengkala Klod - TPA dan Pembangunan Jembatan Tukad Tembau Cekuung Ruas Jalan Bebetin - Dusun Tabang - Samburni
						APRIL	1	Proses Pengadaan Rekonstruksi Jalan SP3. Bengkala Klod - TPA dan Pembangunan Jembatan Tukad Tembau Cekuung Ruas Jalan Bebetin - Dusun Tabang - Samburni
						MEI	1	Proses Pengadaan dan Pengawasan Rekonstruksi Jalan SP3. Bengkala Klod - TPA dan Pembangunan Jembatan Tukad Tembau Cekuung Ruas Jalan Bebetin - Dusun Tabang - Samburni
						JUNI	1	Pengawasan Rekonstruksi Jalan SP3. Bengkala Klod - TPA dan Pembangunan Jembatan Tukad Tembau Cekuung Ruas Jalan Bebetin - Dusun Tabang - Samburni
						JULI	1	Pengawasan Rekonstruksi Jalan SP3. Bengkala Klod - TPA dan Pembangunan Jembatan Tukad Tembau Cekuung Ruas Jalan Bebetin - Dusun Tabang - Samburni
						AGUSTUS	1	Pengawasan Rekonstruksi Jalan SP3. Bengkala Klod - TPA dan Pembangunan Jembatan Tukad Tembau Cekuung Ruas Jalan Bebetin - Dusun Tabang - Samburni
						SEPTEMBER	1	Pengawasan Rekonstruksi Jalan SP3. Bengkala Klod - TPA dan Pembangunan Jembatan Tukad Tembau Cekuung Ruas Jalan Bebetin - Dusun Tabang - Samburni
						OKTOBER	1	Pengawasan Rekonstruksi Jalan SP3. Bengkala Klod - TPA, Pembangunan Jembatan Tukad Tembau Cekuung Ruas Jalan Bebetin - Dusun Tabang - Samburni dan Pembuatan Box Culvert Pangkung Anyar Lapang Ruas Jalan Bukit Lempuyang
						NOVEMBER	1	Pengawasan Rekonstruksi Jalan SP3. Bengkala Klod - TPA, Pembangunan Jembatan Tukad Tembau Cekuung Ruas Jalan Bebetin - Dusun Tabang - Samburni dan Pembuatan Box Culvert Pangkung Anyar Lapang Ruas Jalan Bukit Lempuyang
		DESEMBER	1	Pengawasan Rekonstruksi Jalan SP3. Bengkala Klod - TPA, Pembangunan Jembatan Tukad Tembau Cekuung Ruas Jalan Bebetin - Dusun Tabang - Samburni dan Pembuatan Box Culvert Pangkung Anyar Lapang Ruas Jalan Bukit Lempuyang				
		2	Jumlah Laporan Survey Kondisi Jalan	Laporan	12	JANUARI	1	Rekap Laporan Hasil Survey Kondisi Ruas Jalan Dapdap Putih - Asah Badung - Gunung Sari dan Ruas Jalan Anturan - Selat
FEBRUARI	1					Rekap Laporan Hasil Survey Kondisi Ruas Jalan Sp3. Padang Bulia - Dsn. Taman Sari - Nagasepaha, Ruas Jalan Sp3. Jn. Pumahan - Pegayaman - Pegadungan, Kedis - Bengkel, Ruas Jalan Perumahan Fajar Adi Sanggraha Baktiseraga, Ruas Jalan Kepulauan Seribu dan Ruas Jalan Tajun - Tajun		
MARET	1					Rekap Laporan Hasil Survey Kondisi Ruas Jalan Petandakan - Nagasepaha, Jalan Srikandi - Gang Kelapa. Jalan Desa Silangjana, Jalan Tegal Sari Banjar Dinas Dauh Munduk Desa Bungkul dan Survey Jembatan Penghubung Banjar Dinas Tingkih Kerep, Desa Jinengdalem dengan Lingkungan Kaje Kangin, Banjar Dinas Sanih, Desa Penglatan		
APRIL	1					Rekap Laporan Hasil Survey Kondisi Ruas Jalan Banjar Rendetin - Banjar Kelandis dan Ruas Jalan Labuan Aji - Cempaga		
MEI	1					Rekap Laporan Hasil Survey Kondisi Ruas Jalan Anturan - Pantai, Jalan Sp3. Jn. Sangket - Banjar Pugpug dan Jalan Sp3. Buana Sari (Kayu Putih) - Sinalud		
JUNI	1					Rekap Laporan Hasil Survey Kondisi Ruas Jalan Pedawa Dusun Lambo - Asah Gobleg, Jalan Tunjung - Dusun Penulisan dan Banjar Bukti - Tunjung		
JULI	1					Rekap Laporan Hasil Survey Kondisi Ruas Jalan Banjar Bukti - Depeha, Jalan Jalan Sp3. Sanih - Desa Sanih dan Jalan Sp3. Menyali - Bongkang - Sema		
AGUSTUS	1					Rekap Laporan Hasil Survey Kondisi Ruas Jalan Tukad Mungga - Anturan dan Ruas Jalan Sp3. Jn. - SMP 4 Gerokgak (Penyabangan)		

						SEPTEMBER	1	Rekap Laporan Hasil Survey Kondisi Ruas Jalan Petandakan – Penglatan Dauh Tukad dan Jalan Sp3. Jalan Pahlawan (Banjar Tegal) – Banjar Paketan
						OKTOBER	1	Rekap Laporan Hasil Survey Kondisi Ruas Jalan Islamic Center, Jalan Gelatik dan Jalan Kenari
						NOVEMBER	1	Rekap Laporan Hasil Survey Kondisi Ruas Jalan Kakatua dan Jalan Sp3. Alasanger – Tenaon
						DESEMBER	1	Rekap Laporan Hasil Survey Kondisi Ruas Jalan Tekukur, Jalan Lc. Baktiseraga dan Jalan Sp3. Poh Bergong – Banjar Pumahan
2	Tersusunnya Laporan Kinerja Bulanan	1	Jumlah Laporan Kinerja Bulanan	Laporan	12	JANUARI	1	Laporan Kinerja, Laporan Fisik dan Keuangan Bulan Januari
						FEBRUARI	1	Laporan Kinerja, Laporan Fisik dan Keuangan Bulan Februari
						MARET	1	Laporan Kinerja, Laporan Fisik dan Keuangan Bulan Maret
						APRIL	1	Laporan Kinerja, Laporan Fisik dan Keuangan Bulan April
						MEI	1	Laporan Kinerja, Laporan Fisik dan Keuangan Bulan Mei
						JUNI	1	Laporan Kinerja, Laporan Fisik dan Keuangan Bulan Juni
						JULI	1	Laporan Kinerja, Laporan Fisik dan Keuangan Bulan Juli
						AGUSTUS	1	Laporan Kinerja, Laporan Fisik dan Keuangan Bulan Agustus
						SEPTEMBER	1	Laporan Kinerja, Laporan Fisik dan Keuangan Bulan September
						OKTOBER	1	Laporan Kinerja, Laporan Fisik dan Keuangan Bulan Oktober
						NOVEMBER	1	Laporan Kinerja, Laporan Fisik dan Keuangan Bulan November
						DESEMBER	1	Laporan Kinerja, Laporan Fisik dan Keuangan Bulan Desember

**CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN TATA RUANG KABUPATEN BULELENG
TAHUN 2023**

No	Sasaran Sub Kegiatan/Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Satuan	Kinerja										
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Output							
1	2	3	4	5	6	7	8							
TEKNIK JALAN DAN JEMBATAN AHLI MUDA (I GUSTI NGURAH AGUS INDRANATA, ST.)														
1	Terwujudnya kondisi Jalan dan Jembatan Kabupaten dalam keadaan Mantap	1	Jumlah Laporan Rehabilitasi Jalan dan Bangunan Pelengkap Jalan	Laporan	12	JANUARI	1	Laporan Survey Lokasi Rehabilitasi Jalan Menuju Pura Segara Rupek, Rehabilitasi Bangunan Pelengkap Jalan Anturan – Selat, Rehabilitasi Bangunan Pelengkap Jalan Kedis – Bengkel dan Penataan Lahan Parkir Penataan Lahan Parkir Pura Pulaki						
						FEBRUARI	1	Dokumen Pengadaan Rehabilitasi Jalan Menuju Pura Segara Rupek, Rehabilitasi Bangunan Pelengkap Jalan Anturan – Selat, Rehabilitasi Bangunan Pelengkap Jalan Kedis – Bengkel dan Penataan Lahan Parkir Penataan Lahan Parkir Pura Pulaki						
						MARET	1	Proses Pengadaan Rehabilitasi Jalan Menuju Pura Segara Rupek, Rehabilitasi Bangunan Pelengkap Jalan Anturan – Selat, Rehabilitasi Bangunan Pelengkap Jalan Kedis – Bengkel dan Penataan Lahan Parkir Penataan Lahan Parkir Pura Pulaki						
						APRIL	1	Proses Pengadaan Rehabilitasi Jalan Menuju Pura Segara Rupek, Rehabilitasi Bangunan Pelengkap Jalan Anturan – Selat, Rehabilitasi Bangunan Pelengkap Jalan Kedis – Bengkel dan Penataan Lahan Parkir Penataan Lahan Parkir Pura Pulaki						
						MEI	1	Proses Pengadaan dan Pengawasan Rehabilitasi Jalan Menuju Pura Segara Rupek, Rehabilitasi Bangunan Pelengkap Jalan Anturan – Selat, Rehabilitasi Bangunan Pelengkap Jalan Kedis – Bengkel dan Penataan Lahan Parkir Penataan Lahan Parkir Pura Pulaki						
						JUNI	1	Pengawasan Rehabilitasi Jalan Menuju Pura Segara Rupek, Rehabilitasi Bangunan Pelengkap Jalan Anturan – Selat, Rehabilitasi Bangunan Pelengkap Jalan Kedis – Bengkel dan Penataan Lahan Parkir Penataan Lahan Parkir Pura Pulaki						
						JULI	1	Pengawasan Rehabilitasi Jalan Menuju Pura Segara Rupek, Rehabilitasi Bangunan Pelengkap Jalan Anturan – Selat, Rehabilitasi Bangunan Pelengkap Jalan Kedis – Bengkel dan Penataan Lahan Parkir Penataan Lahan Parkir Pura Pulaki						
						AGUSTUS	1	Pengawasan Rehabilitasi Jalan Menuju Pura Segara Rupek, Rehabilitasi Bangunan Pelengkap Jalan Anturan – Selat, Rehabilitasi Bangunan Pelengkap Jalan Kedis – Bengkel dan Penataan Lahan Parkir Penataan Lahan Parkir Pura Pulaki						
						SEPTEMBER	1	Pengawasan Rehabilitasi Jalan Menuju Pura Segara Rupek, Rehabilitasi Bangunan Pelengkap Jalan Anturan – Selat, Rehabilitasi Bangunan Pelengkap Jalan Kedis – Bengkel dan Penataan Lahan Parkir Penataan Lahan Parkir Pura Pulaki						
						OKTOBER	1	Pengawasan Rehabilitasi Jalan Menuju Pura Segara Rupek, Rehabilitasi Bangunan Pelengkap Jalan Anturan – Selat, Rehabilitasi Bangunan Pelengkap Jalan Kedis – Bengkel dan Penataan Lahan Parkir Penataan Lahan Parkir Pura Pulaki						
						NOVEMBER	1	Pengawasan Rehabilitasi Jalan Menuju Pura Segara Rupek, Rehabilitasi Bangunan Pelengkap Jalan Anturan – Selat, Rehabilitasi Bangunan Pelengkap Jalan Kedis – Bengkel dan Penataan Lahan Parkir Penataan Lahan Parkir Pura Pulaki						
						DESEMBER	1	Pengawasan Rehabilitasi Jalan Menuju Pura Segara Rupek, Rehabilitasi Bangunan Pelengkap Jalan Anturan – Selat, Rehabilitasi Bangunan Pelengkap Jalan Kedis – Bengkel dan Penataan Lahan Parkir Penataan Lahan Parkir Pura Pulaki						
						2	Terwujudnya kondisi Jalan dan Jembatan Kabupaten dalam keadaan Mantap	2	Jumlah Laporan Pemeliharaan Rutin Jalan	Laporan	12	JANUARI	1	Rekap Laporan Pemeliharaan Rutin Jalan di 9 Kecamatan
												FEBRUARI	1	Rekap Laporan Pemeliharaan Rutin Jalan di 9 Kecamatan
MARET	1	Rekap Laporan Pemeliharaan Rutin Jalan di 9 Kecamatan												
APRIL	1	Rekap Laporan Pemeliharaan Rutin Jalan di 9 Kecamatan												
MEI	1	Rekap Laporan Pemeliharaan Rutin Jalan di 9 Kecamatan												
JUNI	1	Rekap Laporan Pemeliharaan Rutin Jalan di 9 Kecamatan												
JULI	1	Rekap Laporan Pemeliharaan Rutin Jalan di 9 Kecamatan												
AGUSTUS	1	Rekap Laporan Pemeliharaan Rutin Jalan di 9 Kecamatan												
SEPTEMBER	1	Rekap Laporan Pemeliharaan Rutin Jalan di 9 Kecamatan												
OKTOBER	1	Rekap Laporan Pemeliharaan Rutin Jalan di 9 Kecamatan												
NOVEMBER	1	Rekap Laporan Pemeliharaan Rutin Jalan di 9 Kecamatan												
DESEMBER	1	Rekap Laporan Pemeliharaan Rutin Jalan di 9 Kecamatan												
2	Tersusunnya Laporan Kinerja Bulanan	1	Jumlah Laporan Kinerja Bulanan	Laporan	12	JANUARI	1	Laporan Kinerja, Laporan Fisik dan Keuangan Bulan Januari						

FEBRUARI	1	Laporan Kinerja, Laporan Fisik dan Keuangan Bulan Februari
MARET	1	Laporan Kinerja, Laporan Fisik dan Keuangan Bulan Maret
APRIL	1	Laporan Kinerja, Laporan Fisik dan Keuangan Bulan April
MEI	1	Laporan Kinerja, Laporan Fisik dan Keuangan Bulan Mei
JUNI	1	Laporan Kinerja, Laporan Fisik dan Keuangan Bulan Juni
JULI	1	Laporan Kinerja, Laporan Fisik dan Keuangan Bulan Juli
AGUSTUS	1	Laporan Kinerja, Laporan Fisik dan Keuangan Bulan Agustus
SEPTEMBER	1	Laporan Kinerja, Laporan Fisik dan Keuangan Bulan September
OKTOBER	1	Laporan Kinerja, Laporan Fisik dan Keuangan Bulan Oktober
NOVEMBER	1	Laporan Kinerja, Laporan Fisik dan Keuangan Bulan November
DESEMBER	1	Laporan Kinerja, Laporan Fisik dan Keuangan Bulan Desember

**RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN TATA RUANG KABUPATEN BULELENG
TAHUN 2023**

No	Sasaran Sub Kegiatan/Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Satuan	Kinerja			
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Output
1	2	3	4	5	6	7	8
ANALIS JALAN JEMBATAN (KOMANG SURYA BARAYUDA, ST.)							
1	Terwujudnya kondisi Jalan dan Jembatan Kabupaten dalam keadaan Mantap	1	Jumlah Laporan Rekonstruksi Jalan, Pembangunan Jembatan dan Rehabilitasi Bangunan Pelengkap Jalan	Laporan	12		
					JANUARI	1	Laporan Survey Lokasi Rekonstruksi Jalan SP3. Bengkala Klod - TPA, Pembangunan Jembatan Tukad Tembau Cekuung Ruas Jalan Bebetin - Dusun Tabang - Samburni dan Rehabilitasi Bangunan Pelengkap Jalan Anturan – Selat
					FEBRUARI	1	Dokumen Pengadaan Rekonstruksi Jalan SP3. Bengkala Klod - TPA, Pembangunan Jembatan Tukad Tembau Cekuung Ruas Jalan Bebetin - Dusun Tabang - Samburni dan Rehabilitasi Bangunan Pelengkap Jalan Anturan – Selat
					MARET	1	Proses Pengadaan Rekonstruksi Jalan SP3. Bengkala Klod - TPA, Pembangunan Jembatan Tukad Tembau Cekuung Ruas Jalan Bebetin - Dusun Tabang - Samburni dan Rehabilitasi Bangunan Pelengkap Jalan Anturan – Selat
					APRIL	1	Proses Pengadaan Rekonstruksi Jalan SP3. Bengkala Klod - TPA, Pembangunan Jembatan Tukad Tembau Cekuung Ruas Jalan Bebetin - Dusun Tabang - Samburni dan Rehabilitasi Bangunan Pelengkap Jalan Anturan – Selat
					MEI	1	Proses Pengadaan dan Pengawasan Rekonstruksi Jalan SP3. Bengkala Klod - TPA, Pembangunan Jembatan Tukad Tembau Cekuung Ruas Jalan Bebetin - Dusun Tabang - Samburni dan Rehabilitasi Bangunan Pelengkap Jalan Anturan – Selat
					JUNI	1	Pengawasan Rekonstruksi Jalan SP3. Bengkala Klod - TPA, Pembangunan Jembatan Tukad Tembau Cekuung Ruas Jalan Bebetin - Dusun Tabang - Samburni dan Rehabilitasi Bangunan Pelengkap Jalan Anturan – Selat
					JULI	1	Pengawasan Rekonstruksi Jalan SP3. Bengkala Klod - TPA, Pembangunan Jembatan Tukad Tembau Cekuung Ruas Jalan Bebetin - Dusun Tabang - Samburni dan Rehabilitasi Bangunan Pelengkap Jalan Anturan – Selat
					AGUSTUS	1	Pengawasan Rekonstruksi Jalan SP3. Bengkala Klod - TPA, Pembangunan Jembatan Tukad Tembau Cekuung Ruas Jalan Bebetin - Dusun Tabang - Samburni dan Rehabilitasi Bangunan Pelengkap Jalan Anturan – Selat
					SEPTEMBER	1	Pengawasan Rekonstruksi Jalan SP3. Bengkala Klod - TPA, Pembangunan Jembatan Tukad Tembau Cekuung Ruas Jalan Bebetin - Dusun Tabang - Samburni dan Rehabilitasi Bangunan Pelengkap Jalan Anturan – Selat
					OKTOBER	1	Pengawasan Rekonstruksi Jalan SP3. Bengkala Klod - TPA, Pembangunan Jembatan Tukad Tembau Cekuung Ruas Jalan Bebetin - Dusun Tabang - Samburni dan Rehabilitasi Bangunan Pelengkap Jalan Anturan – Selat
					NOVEMBER	1	Pengawasan Rekonstruksi Jalan SP3. Bengkala Klod - TPA, Pembangunan Jembatan Tukad Tembau Cekuung Ruas Jalan Bebetin - Dusun Tabang - Samburni dan Rehabilitasi Bangunan Pelengkap Jalan Anturan – Selat
					DESEMBER	1	Pengawasan Rekonstruksi Jalan SP3. Bengkala Klod - TPA, Pembangunan Jembatan Tukad Tembau Cekuung Ruas Jalan Bebetin - Dusun Tabang - Samburni dan Rehabilitasi Bangunan Pelengkap Jalan Anturan – Selat

**RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN TATA RUANG KABUPATEN BULELENG
TAHUN 2023**

No	Sasaran Sub Kegiatan/Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Satuan	Kinerja				
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Output	
1	2	3	4	5	6	7	8	
ANALIS JALAN JEMBATAN (I PUTU GEDE ARYA ARNAWAN, ST.)								
1	Terwujudnya kondisi Jalan dan Jembatan Kabupaten dalam keadaan Mantap	1	Jumlah Laporan Survey Kondisi Jalan	Laporan	12	JANUARI	1	Rekap Laporan Hasil Survey Kondisi Ruas Jalan Dapdap Putih - Asah Badung - Gunung Sari dan Ruas Jalan Anturan - Selat
						FEBRUARI	1	Rekap Laporan Hasil Survey Kondisi Ruas Jalan Sp3. Padang Bulla - Dsn. Taman Sari - Nagasepaha, Ruas Jalan Sp3. Jn. Pumahan - Pegayaman – Pegadungan, Ruas Jalan Kedis – Bengkel, Ruas Jalan Perumahan Fajar Adi Sanggraha Baktiseraga, Ruas Jalan Kepulauan Seribu dan Ruas Jalan Tajun - Tajun
						MARET	1	Rekap Laporan Hasil Survey Kondisi Ruas Jalan Petandakan - Nagasepaha, Jalan Sriandi - Gang Kelapa. Jalan Desa Silangjana, Jalan Tegal Sari Banjar Dinas Dauh Munduk Desa Bungkul dan Survey Jembatan Penghubung Banjar Dinas Tingkih Kerep, Desa Jinengdalem dengan Lingkungan Kaje Kangin, Banjar Dinas Sanih, Desa Penglatan
						APRIL	1	Rekap Laporan Hasil Survey Kondisi Ruas Jalan Banjar Rendetin - Banjar Kelandis dan Ruas Jalan Labuan Aji - Cempaga
						MEI	1	Rekap Laporan Hasil Survey Kondisi Ruas Jalan Anturan - Pantai, Jalan Sp3. Jn. Sangket – Banjar Pugpug dan Jalan Sp3. Buana Sari (Kayu Putih) – Sinalud
						JUNI	1	Rekap Laporan Hasil Survey Kondisi Ruas Jalan Pedawa Dusun Lambo - Asah Gobleg, Jalan Tunjung - Dusun Penulisan dan Banjar Bukti - Tunjung
						JULI	1	Rekap Laporan Hasil Survey Kondisi Ruas Jalan Banjar Bukti – Depeha, Jalan Jalan Sp3. Sanih – Desa Sanih dan Jalan Sp3. Menyali – Bongkang – Sema
						AGUSTUS	1	Rekap Laporan Hasil Survey Kondisi Ruas Jalan Tukad Mungga - Anturan dan Ruas Jalan Sp3. Jn. – SMP 4 Gerokgak (Penyabangan)
						SEPTEMBER	1	Rekap Laporan Hasil Survey Kondisi Ruas Jalan Petandakan – Penglatan Dauh Tukad dan Jalan Sp3. Jalan Pahlawan (Banjar Tegal) – Banjar Paketan
						OKTOBER	1	Rekap Laporan Hasil Survey Kondisi Ruas Jalan Islamic Center, Jalan Gelatik dan Jalan Kenari
						NOVEMBER	1	Rekap Laporan Hasil Survey Kondisi Ruas Jalan Kakatua dan Jalan Sp3. Alasanger – Tenaon
						DESEMBER	1	Rekap Laporan Hasil Survey Kondisi Ruas Jalan Tekukur, Jalan Lc. Baktiseraga dan Jalan Sp3. Poh Bergong – Banjar Pumahan
2	Tersusunnya Laporan Kinerja Bulanan	2	Jumlah Laporan Kinerja Bulanan	Laporan	12	JANUARI	1	Laporan Kinerja, Laporan Fisik dan Keuangan Bulan Januari
						FEBRUARI	1	Laporan Kinerja, Laporan Fisik dan Keuangan Bulan Februari
						MARET	1	Laporan Kinerja, Laporan Fisik dan Keuangan Bulan Maret
						APRIL	1	Laporan Kinerja, Laporan Fisik dan Keuangan Bulan April
						MEI	1	Laporan Kinerja, Laporan Fisik dan Keuangan Bulan Mei
						JUNI	1	Laporan Kinerja, Laporan Fisik dan Keuangan Bulan Juni
						JULI	1	Laporan Kinerja, Laporan Fisik dan Keuangan Bulan Juli
						AGUSTUS	1	Laporan Kinerja, Laporan Fisik dan Keuangan Bulan Agustus
						SEPTEMBER	1	Laporan Kinerja, Laporan Fisik dan Keuangan Bulan September
						OKTOBER	1	Laporan Kinerja, Laporan Fisik dan Keuangan Bulan Oktober
						NOVEMBER	1	Laporan Kinerja, Laporan Fisik dan Keuangan Bulan November
						DESEMBER	1	Laporan Kinerja, Laporan Fisik dan Keuangan Bulan Desember

**RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN TATA RUANG KABUPATEN BULELENG
TAHUN 2023**

No	Sasaran Sub Kegiatan/Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Satuan	Kinerja			
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Output
1	2	3	4	5	6	7	8
ANALIS JALAN JEMBATAN (PUTU ARI SUTADA, ST.)							
1	Terwujudnya kondisi Jalan dan Jembatan Kabupaten dalam keadaan Mantap	1 Jumlah Laporan Rehabilitasi Jalan dan Bangunan Pelengkap Jalan	Laporan	12	JANUARI	1	Laporan Survey Lokasi Rehabilitasi Jalan Menuju Pura Segara Rupek, Rehabilitasi Bangunan Pelengkap Jalan Kedis – Bengkel dan Penataan Lahan Parkir Penataan Lahan Parkir Pura Pulaki
					FEBRUARI	1	Dokumen Pengadaan Rehabilitasi Jalan Menuju Pura Segara Rupek, Rehabilitasi Bangunan Pelengkap Jalan Kedis – Bengkel dan Penataan Lahan Parkir Penataan Lahan Parkir Pura Pulaki
					MARET	1	Proses Pengadaan Rehabilitasi Jalan Menuju Pura Segara Rupek, Rehabilitasi Bangunan Pelengkap Jalan Kedis – Bengkel dan Penataan Lahan Parkir Penataan Lahan Parkir Pura Pulaki
					APRIL	1	Proses Pengadaan Rehabilitasi Jalan Menuju Pura Segara Rupek, Rehabilitasi Bangunan Pelengkap Jalan Kedis – Bengkel dan Penataan Lahan Parkir Penataan Lahan Parkir Pura Pulaki
					MEI	1	Proses Pengadaan dan Pengawasan Rehabilitasi Jalan Menuju Pura Segara Rupek, Rehabilitasi Bangunan Pelengkap Jalan Kedis – Bengkel dan Penataan Lahan Parkir Penataan Lahan Parkir Pura Pulaki
					JUNI	1	Pengawasan Rehabilitasi Jalan Menuju Pura Segara Rupek, Rehabilitasi Bangunan Pelengkap Jalan Kedis – Bengkel dan Penataan Lahan Parkir Penataan Lahan Parkir Pura Pulaki
					JULI	1	Pengawasan Rehabilitasi Jalan Menuju Pura Segara Rupek, Rehabilitasi Bangunan Pelengkap Jalan Kedis – Bengkel dan Penataan Lahan Parkir Penataan Lahan Parkir Pura Pulaki
					AGUSTUS	1	Pengawasan Rehabilitasi Jalan Menuju Pura Segara Rupek, Rehabilitasi Bangunan Pelengkap Jalan Kedis – Bengkel dan Penataan Lahan Parkir Penataan Lahan Parkir Pura Pulaki
					SEPTEMBER	1	Pengawasan Rehabilitasi Jalan Menuju Pura Segara Rupek, Rehabilitasi Bangunan Pelengkap Jalan Kedis – Bengkel dan Penataan Lahan Parkir Penataan Lahan Parkir Pura Pulaki
					OKTOBER	1	Pengawasan Rehabilitasi Jalan Menuju Pura Segara Rupek, Rehabilitasi Bangunan Pelengkap Jalan Kedis – Bengkel dan Penataan Lahan Parkir Penataan Lahan Parkir Pura Pulaki
					NOVEMBER	1	Pengawasan Rehabilitasi Jalan Menuju Pura Segara Rupek, Rehabilitasi Bangunan Pelengkap Jalan Kedis – Bengkel dan Penataan Lahan Parkir Penataan Lahan Parkir Pura Pulaki
					DESEMBER	1	Pengawasan Rehabilitasi Jalan Menuju Pura Segara Rupek, Rehabilitasi Bangunan Pelengkap Jalan Kedis – Bengkel dan Penataan Lahan Parkir Penataan Lahan Parkir Pura Pulaki

**RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN TATA RUANG KABUPATEN BULELENG
TAHUN 2023**

No	Sasaran Sub Kegiatan/Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Satuan	Kinerja				
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Output	
1	2	3	4	5	6	7	8	
PENILIK JALAN (NYOMAN SADIA)								
1	Terwujudnya kondisi Jalan dan Jembatan Kabupaten dalam keadaan Mantap	1	Jumlah Laporan Pemeliharaan Rutin Jalan	Laporan	12	JANUARI	1	Laporan Pemeliharaan Rutin Jalan yang diawasi
						FEBRUARI	1	Laporan Pemeliharaan Rutin Jalan yang diawasi
						MARET	1	Laporan Pemeliharaan Rutin Jalan yang diawasi
						APRIL	1	Laporan Pemeliharaan Rutin Jalan yang diawasi
						MEI	1	Laporan Pemeliharaan Rutin Jalan yang diawasi
						JUNI	1	Laporan Pemeliharaan Rutin Jalan yang diawasi
						JULI	1	Laporan Pemeliharaan Rutin Jalan yang diawasi
						AGUSTUS	1	Laporan Pemeliharaan Rutin Jalan yang diawasi
						SEPTEMBER	1	Laporan Pemeliharaan Rutin Jalan yang diawasi
						OKTOBER	1	Laporan Pemeliharaan Rutin Jalan yang diawasi
						NOVEMBER	1	Laporan Pemeliharaan Rutin Jalan yang diawasi
						DESEMBER	1	Laporan Pemeliharaan Rutin Jalan yang diawasi

**RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN TATA RUANG KABUPATEN BULELENG
TAHUN 2023**

No	Sasaran Sub Kegiatan/Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Satuan	Kinerja			
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Output
1	2	3	4	5	6	7	8
PELAKSANA (KETUT WIDARMAWA, ST.)							
1	Terwujudnya kondisi Jalan dan Jembatan Kabupaten dalam keadaan Mantap	1 Jumlah Laporan Rehabilitasi Jalan dan Penataan Lahan Parkir	Laporan	12	JANUARI	1	Laporan Survey Lokasi Rehabilitasi Jalan Menuju Pura Segara Rupek dan Penataan Lahan Parkir Penataan Lahan Parkir Pura Pulaki
					FEBRUARI	1	Dokumen Pengadaan Rehabilitasi Jalan Menuju Pura Segara Rupek dan Penataan Lahan Parkir Penataan Lahan Parkir Pura Pulaki
					MARET	1	Proses Pengadaan Rehabilitasi Jalan Menuju Pura Segara Rupek dan Penataan Lahan Parkir Penataan Lahan Parkir Pura Pulaki
					APRIL	1	Proses Pengadaan Rehabilitasi Jalan Menuju Pura Segara Rupek dan Penataan Lahan Parkir Penataan Lahan Parkir Pura Pulaki
					MEI	1	Proses Pengadaan dan Pengawasan Rehabilitasi Jalan Menuju Pura Segara Rupek dan Penataan Lahan Parkir Penataan Lahan Parkir Pura Pulaki
					JUNI	1	Pengawasan Rehabilitasi Jalan Menuju Pura Segara Rupek dan Penataan Lahan Parkir Penataan Lahan Parkir Pura Pulaki
					JULI	1	Pengawasan Rehabilitasi Jalan Menuju Pura Segara Rupek dan Penataan Lahan Parkir Penataan Lahan Parkir Pura Pulaki
					AGUSTUS	1	Pengawasan Rehabilitasi Jalan Menuju Pura Segara Rupek dan Penataan Lahan Parkir Penataan Lahan Parkir Pura Pulaki
					SEPTEMBER	1	Pengawasan Rehabilitasi Jalan Menuju Pura Segara Rupek dan Penataan Lahan Parkir Penataan Lahan Parkir Pura Pulaki
					OKTOBER	1	Pengawasan Rehabilitasi Jalan Menuju Pura Segara Rupek dan Penataan Lahan Parkir Penataan Lahan Parkir Pura Pulaki
					NOVEMBER	1	Pengawasan Rehabilitasi Jalan Menuju Pura Segara Rupek dan Penataan Lahan Parkir Penataan Lahan Parkir Pura Pulaki
					DESEMBER	1	Pengawasan Rehabilitasi Jalan Menuju Pura Segara Rupek dan Penataan Lahan Parkir Penataan Lahan Parkir Pura Pulaki

**RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN TATA RUANG KABUPATEN BULELENG
TAHUN 2023**

No	Sasaran Sub Kegiatan/Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Satuan	Kinerja			
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Output
1	2	3	4	5	6	7	8
PENILIK JALAN (GEDE PANCA SENTOSA)							
1	Terwujudnya kondisi Jalan dan Jembatan Kabupaten dalam keadaan Mantap	1	Jumlah Laporan Pembangunan Jembatan	Laporan	12		
						JANUARI	1 Laporan Survey Lokasi Pembangunan Jembatan Tukad Tembau Cekuung Ruas Jalan Bebetin - Dusun Tabang - Samburni
						FEBRUARI	1 Dokumen Pengadaan Pembangunan Jembatan Tukad Tembau Cekuung Ruas Jalan Bebetin - Dusun Tabang - Samburni
						MARET	1 Proses Pengadaan Pembangunan Jembatan Tukad Tembau Cekuung Ruas Jalan Bebetin - Dusun Tabang - Samburni
						APRIL	1 Proses Pengadaan Pembangunan Jembatan Tukad Tembau Cekuung Ruas Jalan Bebetin - Dusun Tabang - Samburni
						MEI	1 Proses Pengadaan dan Pengawasan Pembangunan Jembatan Tukad Tembau Cekuung Ruas Jalan Bebetin - Dusun Tabang - Samburni
						JUNI	1 Pengawasan Pembangunan Jembatan Tukad Tembau Cekuung Ruas Jalan Bebetin - Dusun Tabang - Samburni
						JULI	1 Pengawasan Pembangunan Jembatan Tukad Tembau Cekuung Ruas Jalan Bebetin - Dusun Tabang - Samburni
						AGUSTUS	1 Pengawasan Pembangunan Jembatan Tukad Tembau Cekuung Ruas Jalan Bebetin - Dusun Tabang - Samburni
						SEPTEMBER	1 Pengawasan Pembangunan Jembatan Tukad Tembau Cekuung Ruas Jalan Bebetin - Dusun Tabang - Samburni
						OKTOBER	1 Pengawasan Pembangunan Jembatan Tukad Tembau Cekuung Ruas Jalan Bebetin - Dusun Tabang - Samburni
						NOVEMBER	1 Pengawasan Pembangunan Jembatan Tukad Tembau Cekuung Ruas Jalan Bebetin - Dusun Tabang - Samburni
						DESEMBER	1 Pengawasan Pembangunan Jembatan Tukad Tembau Cekuung Ruas Jalan Bebetin - Dusun Tabang - Samburni

**RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN TATA RUANG KABUPATEN BULELENG
TAHUN 2023**

No	Sasaran Sub Kegiatan/Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Satuan	Kinerja				
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Output	
1	2	3	4	5	6	7	8	
PENILIK JALAN (PUTU MERIYASA)								
1	Terwujudnya kondisi Jalan dan Jembatan Kabupaten dalam keadaan Mantap	1	Jumlah Laporan Rekonstruksi Jalan	Laporan	12	JANUARI	1	Laporan Survey Lokasi Rekonstruksi Jalan SP3. Bengkala Klod - TPA
						FEBRUARI	1	Dokumen Pengadaan Rekonstruksi Jalan SP3. Bengkala Klod - TPA
						MARET	1	Proses Pengadaan Rekonstruksi Jalan SP3. Bengkala Klod - TPA
						APRIL	1	Proses Pengadaan Rekonstruksi Jalan SP3. Bengkala Klod - TPA
						MEI	1	Proses Pengadaan dan Pengawasan Rekonstruksi Jalan SP3. Bengkala Klod - TPA
						JUNI	1	Pengawasan Rekonstruksi Jalan SP3. Bengkala Klod - TPA
						JULI	1	Pengawasan Rekonstruksi Jalan SP3. Bengkala Klod - TPA
						AGUSTUS	1	Pengawasan Rekonstruksi Jalan SP3. Bengkala Klod - TPA
						SEPTEMBER	1	Pengawasan Rekonstruksi Jalan SP3. Bengkala Klod - TPA
						OKTOBER	1	Pengawasan Rekonstruksi Jalan SP3. Bengkala Klod - TPA
						NOVEMBER	1	Pengawasan Rekonstruksi Jalan SP3. Bengkala Klod - TPA
						DESEMBER	1	Pengawasan Rekonstruksi Jalan SP3. Bengkala Klod - TPA

**RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN TATA RUANG KABUPATEN BULELENG
TAHUN 2023**

No	Sasaran Sub Kegiatan/Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Satuan	Kinerja				
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Output	
1	2	3	4	5	6	7	8	
PENILIK JALAN (DEWA MADE SUMARDIKA)								
1	Terwujudnya kondisi Jalan dan Jembatan Kabupaten dalam keadaan Mantap	1	Jumlah Laporan Survey Kondisi Jalan	Laporan	12	JANUARI	1	Laporan Hasil Survey Kondisi Jalan
						FEBRUARI	1	Laporan Hasil Survey Kondisi Jalan
						MARET	1	Laporan Hasil Survey Kondisi Jalan
						APRIL	1	Laporan Hasil Survey Kondisi Jalan
						MEI	1	Laporan Hasil Survey Kondisi Jalan
						JUNI	1	Laporan Hasil Survey Kondisi Jalan
						JULI	1	Laporan Hasil Survey Kondisi Jalan
						AGUSTUS	1	Laporan Hasil Survey Kondisi Jalan
						SEPTEMBER	1	Laporan Hasil Survey Kondisi Jalan
						OKTOBER	1	Laporan Hasil Survey Kondisi Jalan
						NOVEMBER	1	Laporan Hasil Survey Kondisi Jalan
						DESEMBER	1	Laporan Hasil Survey Kondisi Jalan

**RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN TATA RUANG KABUPATEN BULELENG
TAHUN 2023**

No	Sasaran Sub Kegiatan/Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Satuan	Kinerja				
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Output	
1	2	3	4	5	6	7	8	
PENILIK JALAN (MADE SUGIANA)								
1	Terwujudnya kondisi Jalan dan Jembatan Kabupaten dalam keadaan Mantap	1	Jumlah Laporan Survey Kondisi Jalan	Laporan	12	JANUARI	1	Laporan Hasil Survey Kondisi Jalan
						FEBRUARI	1	Laporan Hasil Survey Kondisi Jalan
						MARET	1	Laporan Hasil Survey Kondisi Jalan
						APRIL	1	Laporan Hasil Survey Kondisi Jalan
						MEI	1	Laporan Hasil Survey Kondisi Jalan
						JUNI	1	Laporan Hasil Survey Kondisi Jalan
						JULI	1	Laporan Hasil Survey Kondisi Jalan
						AGUSTUS	1	Laporan Hasil Survey Kondisi Jalan
						SEPTEMBER	1	Laporan Hasil Survey Kondisi Jalan
						OKTOBER	1	Laporan Hasil Survey Kondisi Jalan
						NOVEMBER	1	Laporan Hasil Survey Kondisi Jalan
						DESEMBER	1	Laporan Hasil Survey Kondisi Jalan

**RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN TATA RUANG KABUPATEN BULELENG
TAHUN 2023**

No	Sasaran Sub Kegiatan/Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Satuan	Kinerja				
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Output	
1	2	3	4	5	6	7	8	
PENILIK JALAN (MADE WIJANA)								
1	Terwujudnya kondisi Jalan dan Jembatan Kabupaten dalam keadaan Mantap	1	Jumlah Laporan Survey Kondisi Jalan	Laporan	12	JANUARI	1	Laporan Hasil Survey Kondisi Jalan
						FEBRUARI	1	Laporan Hasil Survey Kondisi Jalan
						MARET	1	Laporan Hasil Survey Kondisi Jalan
						APRIL	1	Laporan Hasil Survey Kondisi Jalan
						MEI	1	Laporan Hasil Survey Kondisi Jalan
						JUNI	1	Laporan Hasil Survey Kondisi Jalan
						JULI	1	Laporan Hasil Survey Kondisi Jalan
						AGUSTUS	1	Laporan Hasil Survey Kondisi Jalan
						SEPTEMBER	1	Laporan Hasil Survey Kondisi Jalan
						OKTOBER	1	Laporan Hasil Survey Kondisi Jalan
						NOVEMBER	1	Laporan Hasil Survey Kondisi Jalan
						DESEMBER	1	Laporan Hasil Survey Kondisi Jalan

**RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN TATA RUANG KABUPATEN BULELENG
TAHUN 2023**

No	Sasaran Sub Kegiatan/Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Satuan	Kinerja				
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Output	
1	2	3	4	5	6	7	8	
PENILIK JALAN (KOMANG SUHENDRA)								
1	Terwujudnya kondisi Jalan dan Jembatan Kabupaten dalam keadaan Mantap	1	Jumlah Laporan Survey Kondisi Jalan	Laporan	12	JANUARI	1	Laporan Hasil Survey Kondisi Jalan
						FEBRUARI	1	Laporan Hasil Survey Kondisi Jalan
						MARET	1	Laporan Hasil Survey Kondisi Jalan
						APRIL	1	Laporan Hasil Survey Kondisi Jalan
						MEI	1	Laporan Hasil Survey Kondisi Jalan
						JUNI	1	Laporan Hasil Survey Kondisi Jalan
						JULI	1	Laporan Hasil Survey Kondisi Jalan
						AGUSTUS	1	Laporan Hasil Survey Kondisi Jalan
						SEPTEMBER	1	Laporan Hasil Survey Kondisi Jalan
						OKTOBER	1	Laporan Hasil Survey Kondisi Jalan
						NOVEMBER	1	Laporan Hasil Survey Kondisi Jalan
						DESEMBER	1	Laporan Hasil Survey Kondisi Jalan

**RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN TATA RUANG KABUPATEN BULELENG
TAHUN 2023**

No	Sasaran Sub Kegiatan/Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Satuan	Kinerja				
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Output	
1	2	3	4	5	6	7	8	
PENILIK JALAN (I GUSTI NGURAH KETUT SUKRAWAN)								
1	Terwujudnya kondisi Jalan dan Jembatan Kabupaten dalam keadaan Mantap	1	Jumlah Laporan Survey Kondisi Jalan	Laporan	12	JANUARI	1	Laporan Hasil Survey Kondisi Jalan
						FEBRUARI	1	Laporan Hasil Survey Kondisi Jalan
						MARET	1	Laporan Hasil Survey Kondisi Jalan
						APRIL	1	Laporan Hasil Survey Kondisi Jalan
						MEI	1	Laporan Hasil Survey Kondisi Jalan
						JUNI	1	Laporan Hasil Survey Kondisi Jalan
						JULI	1	Laporan Hasil Survey Kondisi Jalan
						AGUSTUS	1	Laporan Hasil Survey Kondisi Jalan
						SEPTEMBER	1	Laporan Hasil Survey Kondisi Jalan
						OKTOBER	1	Laporan Hasil Survey Kondisi Jalan
						NOVEMBER	1	Laporan Hasil Survey Kondisi Jalan
						DESEMBER	1	Laporan Hasil Survey Kondisi Jalan

**RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN TATA RUANG KABUPATEN BULELENG
TAHUN 2023**

No	Sasaran Sub Kegiatan/Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Satuan	Kinerja				
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Output	
1	2	3	4	5	6	7	8	
PENILIK JALAN (MANDOR)								
1	Terwujudnya kondisi Jalan dan Jembatan Kabupaten dalam keadaan Mantap	1	Jumlah Laporan Pemeliharaan Rutin Jalan	Laporan	12	JANUARI	1	Laporan Pemeliharaan Rutin Jalan yang dikerjakan
						FEBRUARI	1	Laporan Pemeliharaan Rutin Jalan yang dikerjakan
						MARET	1	Laporan Pemeliharaan Rutin Jalan yang dikerjakan
						APRIL	1	Laporan Pemeliharaan Rutin Jalan yang dikerjakan
						MEI	1	Laporan Pemeliharaan Rutin Jalan yang dikerjakan
						JUNI	1	Laporan Pemeliharaan Rutin Jalan yang dikerjakan
						JULI	1	Laporan Pemeliharaan Rutin Jalan yang dikerjakan
						AGUSTUS	1	Laporan Pemeliharaan Rutin Jalan yang dikerjakan
						SEPTEMBER	1	Laporan Pemeliharaan Rutin Jalan yang dikerjakan
						OKTOBER	1	Laporan Pemeliharaan Rutin Jalan yang dikerjakan
						NOVEMBER	1	Laporan Pemeliharaan Rutin Jalan yang diawasi
						DESEMBER	1	Laporan Pemeliharaan Rutin Jalan yang diawasi

**RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN TATA RUANG KABUPATEN BULELENG
TAHUN 2023**

No	Sasaran Sub Kegiatan/Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Satuan	Kinerja				
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Output	
1	2	3	4	5	6	7	8	
PENILIK JALAN (PENGAMAT)								
1	Terwujudnya kondisi Jalan dan Jembatan Kabupaten dalam keadaan Mantap	1	Jumlah Laporan Pemeliharaan Rutin Jalan	Laporan	12	JANUARI	1	Laporan Pemeliharaan Rutin Jalan yang diawasi
						FEBRUARI	1	Laporan Pemeliharaan Rutin Jalan yang diawasi
						MARET	1	Laporan Pemeliharaan Rutin Jalan yang diawasi
						APRIL	1	Laporan Pemeliharaan Rutin Jalan yang diawasi
						MEI	1	Laporan Pemeliharaan Rutin Jalan yang diawasi
						JUNI	1	Laporan Pemeliharaan Rutin Jalan yang diawasi
						JULI	1	Laporan Pemeliharaan Rutin Jalan yang diawasi
						AGUSTUS	1	Laporan Pemeliharaan Rutin Jalan yang diawasi
						SEPTEMBER	1	Laporan Pemeliharaan Rutin Jalan yang diawasi
						OKTOBER	1	Laporan Pemeliharaan Rutin Jalan yang diawasi
						NOVEMBER	1	Laporan Pemeliharaan Rutin Jalan yang diawasi
						DESEMBER	1	Laporan Pemeliharaan Rutin Jalan yang diawasi

**CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA
PERANGKAT DAERAH KABUPATEN BULELENG
TAHUN 2023**

No	Sasaran Strategis (Program)	Indikator Kinerja Utama (IKU)	Satuan	Kinerja						Anggaran (Rp)						Penanggung jawab		
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian	Keterangan	Program	Tahapan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian		Keterangan	
																		5
1	Terkelompoknya Perencanaan Pengalokasian SDA WIS Kewenangan Kabupaten yang Efektif	Jumlah Dokumen Pengalokasian SDA WIS Kewenangan Kabupaten yang Efektif	Dokumen	12,0	Januari	1	1	100%		Program Infrastruktur Pengalokasian		Januari						
					Februari	1	1	100%				Februari						
					Maret	1	1	100%				Maret						
					April	1	1	100%				April						
					Mei	1	1	100%				Mei						
					Juni	1	1	100%				Juni						
					Juli	1	1	100%				Juli						
					Agustus	1	1	100%				Agustus						
					September	1	1	100%				September						
					Oktober	1	1	100%				Oktober						
					November	1	1	100%				November						
					Desember	1	1	100%				Desember						
2	Tersusunnya Rencana Kerja Bidang SDA	Jumlah Dokumen Rencana Kerja Bidang SDA	Dokumen	2,0	Januari	1	1	100%				Januari						
					Februari							Februari						
					Maret							Maret						
					April							April						
					Mei							Mei						
					Juni							Juni						
					Juli							Juli						
					Agustus							Agustus						
					September							September						
					Oktober							Oktober						
					November	1	1	100%				November						
					Desember							Desember						
3	Terselenggaranya Dokumen Pencatatan Debit Bendang dan Pola Tana Tanam	Jumlah Dokumen Pencatatan Debit Bendang dan Pola Tana Tanam	Dokumen	12,0	Januari	1	1	100%				Januari						
					Februari	1	1	100%				Februari						
					Maret	1	1	100%				Maret						
					April	1	1	100%				April						
					Mei	1	1	100%				Mei						
					Juni	1	1	100%				Juni						
					Juli	1	1	100%				Juli						
					Agustus	1	1	100%				Agustus						
					September	1	1	100%				September						
					Oktober	1	1	100%				Oktober						
					November	1	1	100%				November						
					Desember	1	1	100%				Desember						
TOTAL ANGGARAN (RP)											0,00	0,00	0,00					

Singaraja, 2023
Kepala Perangkat Daerah

**CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA
PERANGKAT DAERAH KABUPATEN BULELENG
TAHUN 2023**

No	Sasaran Strategis (Program)	Indikator Kinerja Utama (IKU)	Satuan	Kinerja						Anggaran (Rp)						Penanggung jawab		
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian	Keterangan	Program	Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian		Keterangan	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
1	Terlaksananya Peningkatan Jaringan Irigasi Permukiman	Jumlah Jaringan Irigasi yang disurvey dan diambis	Laporan	6,0	Januari						Program Infrastruktur Pngatan	Januari						
					Pebruari	1	1	100%		Pebruari								
					Maret					Maret								
					April	1	1	100%		April								
					Mei					Mei								
					Juni	1	1	100%		Juni								
					Juli					Juli								
					Agustus	1	1	100%		Agustus								
					September					September								
					Oktober	1	1	100%		Oktober								
					November					November								
					Desember	1	1	100%		Desember								
2	Terlaksananya Rehabilitasi Jaringan Irigasi Permukiman	Jumlah Jaringan Irigasi yang Terhabilitasi	Dokumen	6,0	Januari							Januari						
					Pebruari					Pebruari								
					Maret	2	2	100%		Maret								
					April					April								
					Mei					Mei								
					Juni					Juni								
					Juli	2	2	100%		Juli								
					Agustus					Agustus								
					September					September								
					Oktober					Oktober								
					November					November								
					Desember	2	2	100%		Desember								
3	Terlaksananya Penederahan Bendang dan Jaringan Irigasi Permukiman	Jumlah Operasi dan Pemeliharaan Bendang dan Jaringan Irigasi Permukiman	Laporan	12,0	Januari	1	1	100%				Januari						
					Pebruari	1	1	100%		Pebruari								
					Maret	1	1	100%		Maret								
					April	1	1	100%		April								
					Mei	1	1	100%		Mei								
					Juni	1	1	100%		Juni								
					Juli	1	1	100%		Juli								
					Agustus	1	1	100%		Agustus								
					September	1	1	100%		September								
					Oktober	1	1	100%		Oktober								
					November	1	1	100%		November								
					Desember	1	1	100%		Desember								
TOTAL ANGGARAN (Rp)											0,00	0,00	0,00					

CONTOH FORM

**CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA
PERANGKAT DAERAH KABUPATEN BULELENG
TAHUN 2023**

No	Sasaran Strategis (Program)	Indikator Kinerja Utama (IKU)	Satuan	Kinerja						Anggaran (Rp)						Penanggung jawab		
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian	Keterangan	Program	Tahapan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian		Keterangan	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
1	Terlaksananya Pelaporan Perencanaan Pengalokasian SDA WS Kewenangan Kabupaten yang Efektif	Jumlah Laporan Jaringan Irigasi, Sungai dan Pantai Yang Disurvey dan Dimasuka	Laporan	6,0	Januari						Program Infrastruktur Pengalokasian		Januari					
					Pebruari	1	1	100%					Pebruari					
					Maret								Maret					
					April	1	1	100%					April					
					Mei								Mei					
					Juni	1	1	100%					Juni					
					Juli								Juli					
					Agustus	1	1	100%					Agustus					
					September								September					
					Oktober	1	1	100%					Oktober					
					November								November					
					Desember	1	1	100%					Desember					
2	Terlaksananya Pelaporan Realisasi Fisik dan Keuangan Bidang SDA	Jumlah Laporan Realisasi Fisik dan Keuangan Bidang SDA	Laporan	12,0	Januari	1	1	100%					Januari					
					Pebruari	1	1	100%					Pebruari					
					Maret	1	1	100%					Maret					
					April	1	1	100%					April					
					Mei	1	1	100%					Mei					
					Juni	1	1	100%					Juni					
					Juli	1	1	100%					Juli					
					Agustus	1	1	100%					Agustus					
					September	1	1	100%					September					
					Oktober	1	1	100%					Oktober					
					November	1	1	100%					November					
					Desember	1	1	100%					Desember					
TOTAL ANGGARAN (RP)											0,00	0,00	0,00					

Singaraja,

2023

Kepala Perangkat Daerah

CONTOH FORM

**CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA
PERANGKAT DAERAH KABUPATEN BULELENG
TAHUN 2023**

No	Sasaran Strategis (Program)	Indikator Kinerja Utama (IKU)	Satuan	Kinerja						Anggaran (Rp)						Penanggung jawab	
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian	Keterangan	Program	Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian		Keterangan
1	Terselenggara Pelaporan Rehabilitasi Jaringan Irigasi Permukiman	Jumlah Laporan Rehabilitasi Jaringan Irigasi Permukiman	Laporan	12.0	Januari	1	1	100%		Program Infrastruktur Pengantian		Januari					
					Pebruari	1	1	100%				Pebruari					
					Maret	1	1	100%				Maret					
					April	1	1	100%				April					
					Mei	1	1	100%				Mei					
					Juni	1	1	100%				Juni					
					Juli	1	1	100%				Juli					
					Agustus	1	1	100%				Agustus					
					September	1	1	100%				September					
					Oktober	1	1	100%				Oktober					
					November	1	1	100%				November					
					Desember	1	1	100%				Desember					
2	Terselenggara Dokumen Operasional dan Penyelenggaraan Jaringan Irigasi Permukiman	Jumlah Dokumen Operasional dan Penyelenggaraan Jaringan Irigasi Permukiman	Dokumen	12.0	Januari	1	1	100%				Januari					
					Pebruari	1	1	100%				Pebruari					
					Maret	1	1	100%				Maret					
					April	1	1	100%				April					
					Mei	1	1	100%				Mei					
					Juni	1	1	100%				Juni					
					Juli	1	1	100%				Juli					
					Agustus	1	1	100%				Agustus					
					September	1	1	100%				September					
					Oktober	1	1	100%				Oktober					
					November	1	1	100%				November					
					Desember	1	1	100%				Desember					
TOTAL ANGGARAN (RP)											0,00	0,00	0,00				

Singaraja,

2023

Kepala Perangkat Daerah

CONTOH FORM

**CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA
PERANGKAT DAERAH KABUPATEN BULELENG
TAHUN 2023**

No	Sasaran Strategis (Program)	Indikator Kinerja Utama (IKU)	Satuan	Kinerja						Anggaran (Rp)						Penanggung jawab		
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian	Keterangan	Program	Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian		Keterangan	
1	Terkelompoknya Pelaporan Peningkatan Jaringan Irigasi Permukiman	Jumlah Laporan Yang Disurvey dan Diminta	Laporan	12.0	Januari	1	1	100%		Program Infrastruktur Pengantian		Januari						
					Pebruari	1	1	100%					Pebruari					
					Maret	1	1	100%					Maret					
					April	1	1	100%					April					
					Mai	1	1	100%					Mai					
					Juni	1	1	100%					Juni					
					Juli	1	1	100%					Juli					
					Agustus	1	1	100%					Agustus					
					September	1	1	100%					September					
					Oktober	1	1	100%					Oktober					
					November	1	1	100%					November					
					Desember	1	1	100%					Desember					
2	Terkelompoknya Pelaporan Rehabilitasi Jaringan Irigasi Permukiman	Jumlah Laporan Rehabilitasi Jaringan Irigasi Permukiman	Laporan	2.0	Januari							Januari						
					Pebruari							Pebruari						
					Maret							Maret						
					April							April						
					Mai							Mai						
					Juni							Juni						
					Juli	1	1	100%				Juli						
					Agustus							Agustus						
					September							September						
					Oktober							Oktober						
					November							November						
					Desember	1	1	100%				Desember						
TOTAL ANGGARAN (RP)											0,00	0,00	0,00					

Singaraja, 2023
Kepala Perangkat Daerah

CONTOH FORM

**CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA
PERANGKAT DAERAH KABUPATEN BULELENG
TAHUN 2023**

No	Sasaran Strategis (Program)	Indikator Kinerja Utama (IKU)	Satuan	Kinerja						Anggaran (Rp)						Penanggung jawab	
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian	Keterangan	Program	Tahapan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian		Keterangan
1	Terselenggara Laporan Operasional dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi Permukiman	Jumlah Laporan Operasional dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi Permukiman	Laporan	12,0	Januari	1	1	100%	Program Infrastruktur Pengantian		Januari						
					Februari	1	1	100%			Februari						
					Maret	1	1	100%			Maret						
					April	1	1	100%			April						
					Mei	1	1	100%			Mei						
					Juni	1	1	100%			Juni						
					Juli	1	1	100%			Juli						
					Agustus	1	1	100%			Agustus						
					September	1	1	100%			September						
					Oktober	1	1	100%			Oktober						
					November	1	1	100%			November						
					Desember	1	1	100%			Desember						
2	Terselenggara Laporan Operasional dan Pemeliharaan Bendang Irigasi	Jumlah Laporan Operasional dan Pemeliharaan Bendang Irigasi	Laporan	12,0	Januari	1	1	100%			Januari						
					Februari	1	1	100%			Februari						
					Maret	1	1	100%			Maret						
					April	1	1	100%			April						
					Mei	1	1	100%			Mei						
					Juni	1	1	100%			Juni						
					Juli	1	1	100%			Juli						
					Agustus	1	1	100%			Agustus						
					September	1	1	100%			September						
					Oktober	1	1	100%			Oktober						
					November	1	1	100%			November						
					Desember	1	1	100%			Desember						
TOTAL ANGGARAN (RP)										0,00	0,00	0,00					

Singaraja,

2023

Kepala Perangkat Daerah

CONTOH FORM

**CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA
PERANGKAT DAERAH KABUPATEN BULELENG
TAHUN 2023**

No	Sasaran Strategis (Program)	Indikator Kinerja Utama (IKU)	Satuan	Kinerja						Anggaran (Rp)						Penanggung jawab	
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian	Keterangan	Program	Tahapan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian		Keterangan
1	Terselenggara Laporan Operasional dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi Permukiman	Jumlah Laporan Operasional dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi Permukiman	Laporan	12,0	Januari	1	1	100%		Program Infrastruktur Pengantian		Januari					
					Februari	1	1	100%				Februari					
					Maret	1	1	100%				Maret					
					April	1	1	100%				April					
					Mei	1	1	100%				Mei					
					Juni	1	1	100%				Juni					
					Juli	1	1	100%				Juli					
					Agustus	1	1	100%				Agustus					
					September	1	1	100%				September					
					Oktober	1	1	100%				Oktober					
					November	1	1	100%				November					
					Desember	1	1	100%				Desember					
					TOTAL ANGGARAN (RP)										0,00	0,00	0,00

Singaraja,

2023

Kepala Perangkat Daerah

CONTOH FORM

**CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA
PERANGKAT DAERAH KABUPATEN BULELENG
TAHUN 2023**

No	Sasaran Strategis (Program)	Indikator Kinerja Utama (IKU)	Satuan	Kinerja						Anggaran (Rp)						Penanggung jawab	
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian	Keterangan	Program	Tahapan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian		Keterangan
1	Terselenggara Laporan Operasional dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi Permukiman	Jumlah Laporan Operasional dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi Permukiman	Laporan	12,0	Januari	1	1	100%	Program Infrastruktur Pengantian		Januari						
					Februari	1	1	100%			Februari						
					Maret	1	1	100%			Maret						
					April	1	1	100%			April						
					Mei	1	1	100%			Mei						
					Juni	1	1	100%			Juni						
					Juli	1	1	100%			Juli						
					Agustus	1	1	100%			Agustus						
					September	1	1	100%			September						
					Oktober	1	1	100%			Oktober						
					November	1	1	100%			November						
					Desember	1	1	100%			Desember						
					2	Terselenggara Laporan Operasional dan Pemeliharaan Bendang Irigasi	Jumlah Laporan Operasional dan Pemeliharaan Bendang Irigasi	Laporan			12,0	Januari	1	1	100%		
Februari	1	1	100%	Februari													
Maret	1	1	100%	Maret													
April	1	1	100%	April													
Mei	1	1	100%	Mei													
Juni	1	1	100%	Juni													
Juli	1	1	100%	Juli													
Agustus	1	1	100%	Agustus													
September	1	1	100%	September													
Oktober	1	1	100%	Oktober													
November	1	1	100%	November													
Desember	1	1	100%	Desember													
TOTAL ANGGARAN (RP)										0,00		0,00	0,00				

Singaraja, 2023
Kepala Perangkat Daerah

CONTOH FORM

**CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA
PERANGKAT DAERAH KABUPATEN BULELENG
TAHUN 2023**

No	Sasaran Strategis (Program)	Indikator Kinerja Utama (IKU)	Satuan	Kinerja						Anggaran (Rp)						Penanggung jawab		
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian	Keterangan	Program	Tahapan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian		Keterangan	
																		5
1	Tercapainya Laporan Aktivitas Operasional dan Pemeliharaan Pemas Air Jaringan Iqisi Permukiman	Jumlah Laporan Aktivitas Operasional dan Pemeliharaan Pemas Air Jaringan Iqisi Permukiman	Laporan	24,0	Januari	2	2	100%		Program Infrastruktur Pengisian		Januari						
					Februari	2	2	100%				Februari						
					Maret	2	2	100%				Maret						
					April	2	2	100%				April						
					Mei	2	2	100%				Mei						
					Juni	2	2	100%				Juni						
					Juli	2	2	100%				Juli						
					Agustus	2	2	100%				Agustus						
					September	2	2	100%				September						
					Oktober	2	2	100%				Oktober						
					November	2	2	100%				November						
					Desember	2	2	100%				Desember						
TOTAL ANGGARAN (RP)											0,00	0,00	0,00					

Singaraja, 2023
Kepala Perangkat Daerah

CONTOH FORM

**CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA
PERANGKAT DAERAH KABUPATEN BULELENG
TAHUN 2023**

No	Sasaran Strategis (Program)	Indikator Kinerja Utama (IKU)	Satuan	Kinerja						Anggaran (Rp)						Penanggung jawab		
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian	Keterangan	Program	Tahapan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian		Keterangan	
																		5
1	Tercapainya Laporan Aktivitas Operasional dan Pemeliharaan Pemas Air Jaringan Iqisi Permukiman	Jumlah Laporan Aktivitas Operasional dan Pemeliharaan Pemas Air Jaringan Iqisi Permukiman	Laporan	24,0	Januari	2	2	100%		Program Infrastruktur Pengisian		Januari						
					Februari	2	2	100%				Februari						
					Maret	2	2	100%				Maret						
					April	2	2	100%				April						
					Mei	2	2	100%				Mei						
					Juni	2	2	100%				Juni						
					Juli	2	2	100%				Juli						
					Agustus	2	2	100%				Agustus						
					September	2	2	100%				September						
					Oktober	2	2	100%				Oktober						
					November	2	2	100%				November						
					Desember	2	2	100%				Desember						
TOTAL ANGGARAN (RP)											0,00	0,00	0,00					

Singaraja, 2023
Kepala Perangkat Daerah

CONTOH FORM

**CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA
PERANGKAT DAERAH KABUPATEN BULELENG
TAHUN 2023**

No	Sasaran Strategis (Program)	Indikator Kinerja Utama (IKU)	Satuan	Kinerja						Anggaran (Rp)						Penanggung jawab		
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian	Keterangan	Program	Tahapan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian		Keterangan	
																		5
1	Tercapainya Laporan Aktivitas Operasional dan Pemeliharaan Pemas Air Jaringan Iqisi Permukiman	Jumlah Laporan Aktivitas Operasional dan Pemeliharaan Pemas Air Jaringan Iqisi Permukiman	Laporan	24,0	Januari	2	2	100%		Program Infrastruktur Pengisian		Januari						
					Februari	2	2	100%				Februari						
					Maret	2	2	100%				Maret						
					April	2	2	100%				April						
					Mei	2	2	100%				Mei						
					Juni	2	2	100%				Juni						
					Juli	2	2	100%				Juli						
					Agustus	2	2	100%				Agustus						
					September	2	2	100%				September						
					Oktober	2	2	100%				Oktober						
					November	2	2	100%				November						
					Desember	2	2	100%				Desember						
TOTAL ANGGARAN (RP)											0,00	0,00	0,00					

Singaraja, 2023
Kepala Perangkat Daerah

CONTOH FORM

**CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA
PERANGKAT DAERAH KABUPATEN BULELENG
TAHUN 2023**

No	Sasaran Strategis (Program)	Indikator Kinerja Utama (IKU)	Satuan	Kinerja						Anggaran (Rp)						Penanggung jawab		
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian	Keterangan	Program	Tahapan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian		Keterangan	
																		5
1	Tercapainya Laporan Aktivitas Operasional dan Pemeliharaan Pemas Air Jaringan Iqisi Permukiman	Jumlah Laporan Aktivitas Operasional dan Pemeliharaan Pemas Air Jaringan Iqisi Permukiman	Laporan	24,0	Januari	2	2	100%		Program Infrastruktur Pengisian		Januari						
					Februari	2	2	100%				Februari						
					Maret	2	2	100%				Maret						
					April	2	2	100%				April						
					Mei	2	2	100%				Mei						
					Juni	2	2	100%				Juni						
					Juli	2	2	100%				Juli						
					Agustus	2	2	100%				Agustus						
					September	2	2	100%				September						
					Oktober	2	2	100%				Oktober						
					November	2	2	100%				November						
					Desember	2	2	100%				Desember						
TOTAL ANGGARAN (RP)											0,00	0,00	0,00					

Singaraja, 2023
Kepala Perangkat Daerah

CONTOH FORM

**CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA
PERANGKAT DAERAH KABUPATEN BULELENG
TAHUN 2023**

No	Sasaran Strategis (Program)	Indikator Kinerja Utama (IKU)	Satuan	Kinerja						Anggaran (Rp)						Penanggung jawab		
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian	Keterangan	Program	Tahapan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian		Keterangan	
																		5
1	Tercapainya Laporan Aktivitas Operasional dan Pemeliharaan Pemas Air Jaringan Iqisi Permukiman	Jumlah Laporan Aktivitas Operasional dan Pemeliharaan Pemas Air Jaringan Iqisi Permukiman	Laporan	24,0	Januari	2	2	100%		Program Infrastruktur Pengisian		Januari						
					Februari	2	2	100%				Februari						
					Maret	2	2	100%				Maret						
					April	2	2	100%				April						
					Mei	2	2	100%				Mei						
					Juni	2	2	100%				Juni						
					Juli	2	2	100%				Juli						
					Agustus	2	2	100%				Agustus						
					September	2	2	100%				September						
					Oktober	2	2	100%				Oktober						
					November	2	2	100%				November						
					Desember	2	2	100%				Desember						
TOTAL ANGGARAN (RP)											0,00	0,00	0,00					

Singaraja, 2023
Kepala Perangkat Daerah

CONTOH FORM

**CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA
PERANGKAT DAERAH KABUPATEN BULELENG
TAHUN 2023**

No	Sasaran Strategis (Program)	Indikator Kinerja Utama (IKU)	Satuan	Kinerja						Anggaran (Rp)						Penanggung jawab		
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian	Keterangan	Program	Tahapan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian		Keterangan	
																		5
1	Tercapainya Laporan Aktivitas Operasional dan Pemeliharaan Pemas Air Jaringan Iqisi Permukiman	Jumlah Laporan Aktivitas Operasional dan Pemeliharaan Pemas Air Jaringan Iqisi Permukiman	Laporan	24,0	Januari	2	2	100%		Program Infrastruktur Pengisian		Januari						
					Februari	2	2	100%				Februari						
					Maret	2	2	100%				Maret						
					April	2	2	100%				April						
					Mei	2	2	100%				Mei						
					Juni	2	2	100%				Juni						
					Juli	2	2	100%				Juli						
					Agustus	2	2	100%				Agustus						
					September	2	2	100%				September						
					Oktober	2	2	100%				Oktober						
					November	2	2	100%				November						
					Desember	2	2	100%				Desember						
TOTAL ANGGARAN (RP)											0,00	0,00	0,00					

Singaraja, 2023
Kepala Perangkat Daerah

CONTOH FORM

**CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA
PERANGKAT DAERAH KABUPATEN BULELENG
TAHUN 2023**

No	Sasaran Strategis (Program)	Indikator Kinerja Utama (IKU)	Satuan	Kinerja						Anggaran (Rp)						Penanggung jawab		
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian	Keterangan	Program	Tahapan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian		Keterangan	
																		5
1	Tercapainya Laporan Aktivitas Operasional dan Pemeliharaan Pemas Air Jaringan Iqisi Permukiman	Jumlah Laporan Aktivitas Operasional dan Pemeliharaan Pemas Air Jaringan Iqisi Permukiman	Laporan	24,0	Januari	2	2	100%		Program Infrastruktur Pengisian		Januari						
					Februari	2	2	100%				Februari						
					Maret	2	2	100%				Maret						
					April	2	2	100%				April						
					Mei	2	2	100%				Mei						
					Juni	2	2	100%				Juni						
					Juli	2	2	100%				Juli						
					Agustus	2	2	100%				Agustus						
					September	2	2	100%				September						
					Oktober	2	2	100%				Oktober						
					November	2	2	100%				November						
					Desember	2	2	100%				Desember						
TOTAL ANGGARAN (RP)											0,00	0,00	0,00					

Singaraja, 2023
Kepala Perangkat Daerah

CONTOH FORM

**CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA
PERANGKAT DAERAH KABUPATEN BULELENG
TAHUN 2023**

No	Sasaran Strategis (Program)	Indikator Kinerja Utama (IKU)	Satuan	Kinerja						Anggaran (Rp)						Penanggung jawab		
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian	Keterangan	Program	Tahapan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian		Keterangan	
																		5
1	Tercapainya Laporan Aktivitas Operasional dan Pemeliharaan Pemas Air Jaringan Iqasi Permukiman	Jumlah Laporan Aktivitas Operasional dan Pemeliharaan Pemas Air Jaringan Iqasi Permukiman	Laporan	24,0	Januari	2	2	100%		Program Infrastruktur Pengasihan		Januari						
					Februari	2	2	100%				Februari						
					Maret	2	2	100%				Maret						
					April	2	2	100%				April						
					Mei	2	2	100%				Mei						
					Juni	2	2	100%				Juni						
					Juli	2	2	100%				Juli						
					Agustus	2	2	100%				Agustus						
					September	2	2	100%				September						
					Oktober	2	2	100%				Oktober						
					November	2	2	100%				November						
					Desember	2	2	100%				Desember						
TOTAL ANGGARAN (RP)											0,00		0,00		0,00			

Singaraja, 2023
Kepala Perangkat Daerah

CONTOH FORM

**CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA
PERANGKAT DAERAH KABUPATEN BULELENG
TAHUN 2023**

No	Sasaran Strategis (Program)	Indikator Kinerja Utama (IKU)	Satuan	Kinerja						Anggaran (Rp)						Penanggung jawab		
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian	Keterangan	Program	Tahapan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian		Keterangan	
																		5
1	Tercapainya Laporan Aktivitas Operasional dan Pemeliharaan Pemas Air Jaringan Iqisi Permukiman	Jumlah Laporan Aktivitas Operasional dan Pemeliharaan Pemas Air Jaringan Iqisi Permukiman	Laporan	24,0	Januari	2	2	100%		Program Infrastruktur Pengisian		Januari						
					Februari	2	2	100%				Februari						
					Maret	2	2	100%				Maret						
					April	2	2	100%				April						
					Mei	2	2	100%				Mei						
					Juni	2	2	100%				Juni						
					Juli	2	2	100%				Juli						
					Agustus	2	2	100%				Agustus						
					September	2	2	100%				September						
					Oktober	2	2	100%				Oktober						
					November	2	2	100%				November						
					Desember	2	2	100%				Desember						
TOTAL ANGGARAN (RP)											0,00	0,00	0,00					

Singaraja, 2023
Kepala Perangkat Daerah

CONTOH FORM

**CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA
PERANGKAT DAERAH KABUPATEN BULELENG
TAHUN 2023**

No	Sasaran Strategis (Program)	Indikator Kinerja Utama (IKU)	Satuan	Kinerja						Anggaran (Rp)						Penanggung jawab	
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian	Keterangan	Program	Tahapan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian		Keterangan
1	Terselenggara Laporan Operasional dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi Permukiman	Jumlah Laporan Operasional dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi Permukiman	Laporan	12,0	Januari	1	1	100%	Program Infrastruktur Pengantian		Januari						
					Februari	1	1	100%			Februari						
					Maret	1	1	100%			Maret						
					April	1	1	100%			April						
					Mei	1	1	100%			Mei						
					Juni	1	1	100%			Juni						
					Juli	1	1	100%			Juli						
					Agustus	1	1	100%			Agustus						
					September	1	1	100%			September						
					Oktober	1	1	100%			Oktober						
					November	1	1	100%			November						
					Desember	1	1	100%			Desember						
					2	Terselenggara Laporan Operasional dan Pemeliharaan Bendang Irigasi	Jumlah Laporan Operasional dan Pemeliharaan Bendang Irigasi	Laporan			12,0	Januari	1	1	100%		
Februari	1	1	100%	Februari													
Maret	1	1	100%	Maret													
April	1	1	100%	April													
Mei	1	1	100%	Mei													
Juni	1	1	100%	Juni													
Juli	1	1	100%	Juli													
Agustus	1	1	100%	Agustus													
September	1	1	100%	September													
Oktober	1	1	100%	Oktober													
November	1	1	100%	November													
Desember	1	1	100%	Desember													
TOTAL ANGGARAN (RP)									0,00	0,00		0,00					

Singaraja,

2023

Kepala Perangkat Daerah

CONTOH FORM

**CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA
PERANGKAT DAERAH KABUPATEN BULELENG
TAHUN 2023**

No	Sasaran Strategis (Program)	Indikator Kinerja Utama (IKU)	Satuan	Kinerja						Anggaran (Rp)						Penanggung jawab		
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian	Keterangan	Program	Tahapan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian		Keterangan	
																		5
1	Tercapainya Dokumen Pencatatan Debit Bebung dan Pola Tata Tanam	Jumlah Dokumen Pencatatan Debit Bebung dan Pola Tata Tanam	Dokumen	24,0	Januari	2	2	100%		Program Infrastruktur Pengantian		Januari						
					Februari	2	2	100%				Februari						
					Maret	2	2	100%				Maret						
					April	2	2	100%				April						
					Mei	2	2	100%				Mei						
					Juni	2	2	100%				Juni						
					Juli	2	2	100%				Juli						
					Agustus	2	2	100%				Agustus						
					September	2	2	100%				September						
					Oktober	2	2	100%				Oktober						
					November	2	2	100%				November						
					Desember	2	2	100%				Desember						
TOTAL ANGGARAN (RP)											0,00	0,00	0,00					

Singaraja, 2023
Kepala Perangkat Daerah

CONTOH FORM

**CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA
PERANGKAT DAERAH KABUPATEN BULELENG
TAHUN 2023**

No	Sasaran Strategis (Program)	Indikator Kinerja Utama (IKU)	Satuan	Kinerja						Anggaran (Rp)						Penanggung jawab		
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian	Keterangan	Program	Tahapan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian		Keterangan	
																		5
1	Tercapainya Laporan Aktivitas Operasional dan Pemeliharaan Pemas Air Jaringan Iqisi Permukiman	Jumlah Laporan Aktivitas Operasional dan Pemeliharaan Pemas Air Jaringan Iqisi Permukiman	Laporan	24,0	Januari	2	2	100%		Program Infrastruktur Pengisian		Januari						
					Februari	2	2	100%				Februari						
					Maret	2	2	100%				Maret						
					April	2	2	100%				April						
					Mei	2	2	100%				Mei						
					Juni	2	2	100%				Juni						
					Juli	2	2	100%				Juli						
					Agustus	2	2	100%				Agustus						
					September	2	2	100%				September						
					Oktober	2	2	100%				Oktober						
					November	2	2	100%				November						
					Desember	2	2	100%				Desember						
TOTAL ANGGARAN (RP)											0,00	0,00	0,00					

Singaraja, 2023
Kepala Perangkat Daerah

CONTOH FORM

**CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA
PERANGKAT DAERAH KABUPATEN BULELENG
TAHUN 2023**

No	Sasaran Strategis (Program)	Indikator Kinerja Utama (IKU)	Satuan	Kinerja						Anggaran (Rp)						Penanggung jawab		
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian	Keterangan	Program	Tahapan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian		Keterangan	
																		5
1	Tercapainya Laporan Aktivitas Operasional dan Pemeliharaan Pemas Air Jaringan Iqisi Permukiman	Jumlah Laporan Aktivitas Operasional dan Pemeliharaan Pemas Air Jaringan Iqisi Permukiman	Laporan	24,0	Januari	2	2	100%		Program Infrastruktur Pengisian		Januari						
					Februari	2	2	100%				Februari						
					Maret	2	2	100%				Maret						
					April	2	2	100%				April						
					Mei	2	2	100%				Mei						
					Juni	2	2	100%				Juni						
					Juli	2	2	100%				Juli						
					Agustus	2	2	100%				Agustus						
					September	2	2	100%				September						
					Oktober	2	2	100%				Oktober						
					November	2	2	100%				November						
					Desember	2	2	100%				Desember						
TOTAL ANGGARAN (RP)											0,00	0,00	0,00					

Singaraja, 2023
Kepala Perangkat Daerah

CONTOH FORM

**CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA
PERANGKAT DAERAH KABUPATEN BULELENG
TAHUN 2023**

No	Sasaran Strategis (Program)	Indikator Kinerja Utama (IKU)	Satuan	Kinerja						Anggaran (Rp)						Penanggung jawab		
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian	Keterangan	Program	Tahapan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian		Keterangan	
																		5
1	Tercapainya Laporan Aktivitas Operasional dan Pemeliharaan Pemas Air Jaringan Iqasi Permukiman	Jumlah Laporan Aktivitas Operasional dan Pemeliharaan Pemas Air Jaringan Iqasi Permukiman	Laporan	24,0	Januari	2	2	100%		Program Infrastruktur Pengasihan		Januari						
					Februari	2	2	100%				Februari						
					Maret	2	2	100%				Maret						
					April	2	2	100%				April						
					Mei	2	2	100%				Mei						
					Juni	2	2	100%				Juni						
					Juli	2	2	100%				Juli						
					Agustus	2	2	100%				Agustus						
					September	2	2	100%				September						
					Oktober	2	2	100%				Oktober						
					November	2	2	100%				November						
					Desember	2	2	100%				Desember						
TOTAL ANGGARAN (RP)											0,00	0,00	0,00					

Singaraja, 2023
Kepala Perangkat Daerah

CONTOH FORM

**CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA
PERANGKAT DAERAH KABUPATEN BULELENG
TAHUN 2023**

No	Sasaran Strategis (Program)	Indikator Kinerja Utama (IKU)	Satuan	Kinerja						Anggaran (Rp)						Penanggung jawab		
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian	Keterangan	Program	Tahapan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian		Keterangan	
																		5
1	Tercapainya Laporan Aktivitas Operasional dan Pemeliharaan Pemas Air Jaringan Iqisi Permukiman	Jumlah Laporan Aktivitas Operasional dan Pemeliharaan Pemas Air Jaringan Iqisi Permukiman	Laporan	24,0	Januari	2	2	100%		Program Infrastruktur Pengisian		Januari						
					Februari	2	2	100%				Februari						
					Maret	2	2	100%				Maret						
					April	2	2	100%				April						
					Mei	2	2	100%				Mei						
					Juni	2	2	100%				Juni						
					Juli	2	2	100%				Juli						
					Agustus	2	2	100%				Agustus						
					September	2	2	100%				September						
					Oktober	2	2	100%				Oktober						
					November	2	2	100%				November						
					Desember	2	2	100%				Desember						
TOTAL ANGGARAN (RP)											0,00		0,00		0,00			

Singaraja, 2023
Kepala Perangkat Daerah

CONTOH FORM

**CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA
PERANGKAT DAERAH KABUPATEN BULELENG
TAHUN 2023**

No	Sasaran Strategis (Program)	Indikator Kinerja Utama (IKU)	Satuan	Kinerja						Anggaran (Rp)						Penanggung jawab		
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian	Keterangan	Program	Tahapan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian		Keterangan	
																		5
1	Tercapainya Laporan Aktivitas Operasional dan Pemeliharaan Pemas Air Jaringan Iqisi Permukiman	Jumlah Laporan Aktivitas Operasional dan Pemeliharaan Pemas Air Jaringan Iqisi Permukiman	Laporan	24,0	Januari	2	2	100%		Program Infrastruktur Pengisian		Januari						
					Februari	2	2	100%				Februari						
					Maret	2	2	100%				Maret						
					April	2	2	100%				April						
					Mei	2	2	100%				Mei						
					Juni	2	2	100%				Juni						
					Juli	2	2	100%				Juli						
					Agustus	2	2	100%				Agustus						
					September	2	2	100%				September						
					Oktober	2	2	100%				Oktober						
					November	2	2	100%				November						
					Desember	2	2	100%				Desember						
TOTAL ANGGARAN (RP)											0,00	0,00	0,00					

Singaraja, 2023
Kepala Perangkat Daerah

CONTOH FORM

**CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA
PERANGKAT DAERAH KABUPATEN BULELENG
TAHUN 2023**

No	Sasaran Strategis (Program)	Indikator Kinerja Utama (IKU)	Satuan	Kinerja						Anggaran (Rp)						Penanggung jawab		
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian	Keterangan	Program	Tahapan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian		Keterangan	
																		5
1	Tercapainya Laporan Aktivitas Operasional dan Pemeliharaan Pemas Air Jaringan Iqisi Permukiman	Jumlah Laporan Aktivitas Operasional dan Pemeliharaan Pemas Air Jaringan Iqisi Permukiman	Laporan	24,0	Januari	2	2	100%		Program Infrastruktur Pengisian		Januari						
					Februari	2	2	100%				Februari						
					Maret	2	2	100%				Maret						
					April	2	2	100%				April						
					Mei	2	2	100%				Mei						
					Juni	2	2	100%				Juni						
					Juli	2	2	100%				Juli						
					Agustus	2	2	100%				Agustus						
					September	2	2	100%				September						
					Oktober	2	2	100%				Oktober						
					November	2	2	100%				November						
					Desember	2	2	100%				Desember						
TOTAL ANGGARAN (RP)											0,00	0,00	0,00					

Singaraja, 2023
Kepala Perangkat Daerah

CONTOH FORM

**CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA
PERANGKAT DAERAH KABUPATEN BULELENG
TAHUN 2023**

No	Sasaran Strategis (Program)	Indikator Kinerja Utama (IKU)	Satuan	Kinerja						Anggaran (Rp)						Penanggung jawab		
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian	Keterangan	Program	Tahapan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian		Keterangan	
																		5
1	Tercapainya Laporan Aktivitas Operasional dan Pemeliharaan Pemas Air Jaringan Iqisi Permukiman	Jumlah Laporan Aktivitas Operasional dan Pemeliharaan Pemas Air Jaringan Iqisi Permukiman	Laporan	24,0	Januari	2	2	100%		Program Infrastruktur Pengisian		Januari						
					Februari	2	2	100%				Februari						
					Maret	2	2	100%				Maret						
					April	2	2	100%				April						
					Mei	2	2	100%				Mei						
					Juni	2	2	100%				Juni						
					Juli	2	2	100%				Juli						
					Agustus	2	2	100%				Agustus						
					September	2	2	100%				September						
					Oktober	2	2	100%				Oktober						
					November	2	2	100%				November						
					Desember	2	2	100%				Desember						
TOTAL ANGGARAN (RP)											0,00	0,00	0,00					

Singaraja, 2023
Kepala Perangkat Daerah

CONTOH FORM

**CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA
PERANGKAT DAERAH KABUPATEN BULELENG
TAHUN 2023**

No	Sasaran Strategis (Program)	Indikator Kinerja Utama (IKU)	Satuan	Kinerja						Anggaran (Rp)						Penanggung jawab		
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian	Keterangan	Program	Tahapan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian		Keterangan	
																		5
1	Tercapainya Laporan Aktivitas Operasional dan Pemeliharaan Pemas Air Jaringan Iqisi Permukiman	Jumlah Laporan Aktivitas Operasional dan Pemeliharaan Pemas Air Jaringan Iqisi Permukiman	Laporan	24,0	Januari	2	2	100%		Program Infrastruktur Pengisian		Januari						
					Februari	2	2	100%				Februari						
					Maret	2	2	100%				Maret						
					April	2	2	100%				April						
					Mei	2	2	100%				Mei						
					Juni	2	2	100%				Juni						
					Juli	2	2	100%				Juli						
					Agustus	2	2	100%				Agustus						
					September	2	2	100%				September						
					Oktober	2	2	100%				Oktober						
					November	2	2	100%				November						
					Desember	2	2	100%				Desember						
TOTAL ANGGARAN (RP)											0,00	0,00	0,00					

Singaraja, 2023
Kepala Perangkat Daerah

CONTOH FORM

**CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA
PERANGKAT DAERAH KABUPATEN BULELENG
TAHUN 2023**

No	Sasaran Strategis (Program)	Indikator Kinerja Utama (IKU)	Satuan	Kinerja						Anggaran (Rp)						Penanggung jawab		
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian	Keterangan	Program	Tahapan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian		Keterangan	
																		5
1	Tercapainya Laporan Aktivitas Operasional dan Pemeliharaan Pemas Air Jaringan Iqisi Permukiman	Jumlah Laporan Aktivitas Operasional dan Pemeliharaan Pemas Air Jaringan Iqisi Permukiman	Laporan	24,0	Januari	2	2	100%		Program Infrastruktur Pengisian		Januari						
					Februari	2	2	100%				Februari						
					Maret	2	2	100%				Maret						
					April	2	2	100%				April						
					Mei	2	2	100%				Mei						
					Juni	2	2	100%				Juni						
					Juli	2	2	100%				Juli						
					Agustus	2	2	100%				Agustus						
					September	2	2	100%				September						
					Oktober	2	2	100%				Oktober						
					November	2	2	100%				November						
					Desember	2	2	100%				Desember						
TOTAL ANGGARAN (RP)											0,00	0,00	0,00					

Singaraja, 2023
Kepala Perangkat Daerah

CONTOH FORM

**CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA
PERANGKAT DAERAH KABUPATEN BULELENG
TAHUN 2023**

No	Sasaran Strategis (Program)	Indikator Kinerja Utama (IKU)	Satuan	Kinerja						Anggaran (Rp)						Penanggung jawab		
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian	Keterangan	Program	Tahapan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian		Keterangan	
																		5
1	Tercapainya Laporan Aktivitas Operasional dan Pemeliharaan Pemas Air Jaringan Iqisi Permukiman	Jumlah Laporan Aktivitas Operasional dan Pemeliharaan Pemas Air Jaringan Iqisi Permukiman	Laporan	24,0	Januari	2	2	100%		Program Infrastruktur Pengisian		Januari						
					Februari	2	2	100%				Februari						
					Maret	2	2	100%				Maret						
					April	2	2	100%				April						
					Mei	2	2	100%				Mei						
					Juni	2	2	100%				Juni						
					Juli	2	2	100%				Juli						
					Agustus	2	2	100%				Agustus						
					September	2	2	100%				September						
					Oktober	2	2	100%				Oktober						
					November	2	2	100%				November						
					Desember	2	2	100%				Desember						
TOTAL ANGGARAN (RP)											0,00		0,00		0,00			

Singaraja, 2023
Kepala Perangkat Daerah

CONTOH FORM

**CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA
PERANGKAT DAERAH KABUPATEN BULELENG
TAHUN 2023**

No	Sasaran Strategis (Program)	Indikator Kinerja Utama (IKU)	Satuan	Kinerja						Anggaran (Rp)						Penanggung jawab		
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian	Keterangan	Program	Tahapan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian		Keterangan	
																		5
1	Tercapainya Laporan Aktivitas Operasional dan Pemeliharaan Pemas Air Jaringan Iqisi Permukiman	Jumlah Laporan Aktivitas Operasional dan Pemeliharaan Pemas Air Jaringan Iqisi Permukiman	Laporan	24,0	Januari	2	2	100%		Program Infrastruktur Pengisian		Januari						
					Februari	2	2	100%				Februari						
					Maret	2	2	100%				Maret						
					April	2	2	100%				April						
					Mei	2	2	100%				Mei						
					Juni	2	2	100%				Juni						
					Juli	2	2	100%				Juli						
					Agustus	2	2	100%				Agustus						
					September	2	2	100%				September						
					Oktober	2	2	100%				Oktober						
					November	2	2	100%				November						
					Desember	2	2	100%				Desember						
TOTAL ANGGARAN (RP)											0,00	0,00	0,00					

Singaraja, 2023
Kepala Perangkat Daerah

CONTOH FORM

**CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA
PERANGKAT DAERAH KABUPATEN BULELENG
TAHUN 2023**

No	Sasaran Strategis (Program)	Indikator Kinerja Utama (IKU)	Satuan	Kinerja						Anggaran (Rp)						Penanggung jawab		
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian	Keterangan	Program	Tahapan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian		Keterangan	
																		5
1	Tercapainya Laporan Aktivitas Operasional dan Pemeliharaan Pemas Air Jaringan Iqisi Permukiman	Jumlah Laporan Aktivitas Operasional dan Pemeliharaan Pemas Air Jaringan Iqisi Permukiman	Laporan	24,0	Januari	2	2	100%		Program Infrastruktur Pengisian		Januari						
					Februari	2	2	100%				Februari						
					Maret	2	2	100%				Maret						
					April	2	2	100%				April						
					Mei	2	2	100%				Mei						
					Juni	2	2	100%				Juni						
					Juli	2	2	100%				Juli						
					Agustus	2	2	100%				Agustus						
					September	2	2	100%				September						
					Oktober	2	2	100%				Oktober						
					November	2	2	100%				November						
					Desember	2	2	100%				Desember						
TOTAL ANGGARAN (RP)											0,00		0,00		0,00			

Singaraja, 2023
Kepala Perangkat Daerah

CONTOH FORM

**CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA
PERANGKAT DAERAH KABUPATEN BULELENG
TAHUN 2023**

No	Sasaran Strategis (Program)	Indikator Kinerja Utama (IKU)	Satuan	Kinerja						Anggaran (Rp)						Penanggung jawab		
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian	Keterangan	Program	Tahapan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian		Keterangan	
																		5
1	Tercapainya Laporan Aktivitas Operasional dan Pemeliharaan Pemas Air Jaringan Iqisi Permukiman	Jumlah Laporan Aktivitas Operasional dan Pemeliharaan Pemas Air Jaringan Iqisi Permukiman	Laporan	24,0	Januari	2	2	100%		Program Infrastruktur Pengisian		Januari						
					Februari	2	2	100%				Februari						
					Maret	2	2	100%				Maret						
					April	2	2	100%				April						
					Mei	2	2	100%				Mei						
					Juni	2	2	100%				Juni						
					Juli	2	2	100%				Juli						
					Agustus	2	2	100%				Agustus						
					September	2	2	100%				September						
					Oktober	2	2	100%				Oktober						
					November	2	2	100%				November						
					Desember	2	2	100%				Desember						
TOTAL ANGGARAN (RP)											0,00	0,00	0,00					

Singaraja, 2023
Kepala Perangkat Daerah

**CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA (CRAAPK)
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN TATA RUANG KABUPATEN BULELENG
TAHUN 2023**

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Kinerja						
				Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian	Output	
1	2	3	4	5	6	7			8	
NAMA : NGAKAN ANOM DIANA KESUMA N.,ST										
NIP : 19811014 200902 1 002										
JABATAN : TEKNIK TATA BANGUNAN DAN PERUMAHAN AHLI MUDA										
1	Terlaksananya perencanaan, pembangunan, pengawasan, dan pemanfaatan bangunan gedung daerah kabupaten/kota	1.a	Jumlah dokumen perencanaan bangunan gedung daerah sesuai standar teknis	2	Dokumen	Januari	0			-
						Februari	0			-
						Maret	1	1	100%	dokumen pengadaan perencanaan teknis
						April	1	1	100%	dokumen kontrak perencanaan teknis
						Mei	0			-
						Juni	0			-
						Juli	0			-
						Agustus	0			-
						September	0			-
						Oktober	0			-
						Nopember	0			-
						Desember	0			-
								1.b	Jumlah dokumen pembangunan bangunan gedung daerah sesuai standar teknis	7
Februari	0			-						
Maret	0			-						
April	0			-						
Mei	0			-						
Juni	1	1	100%	dokumen pengadaan pekerjaan konstruksi						
Juli	1	1	100%	dokumen kontrak pekerjaan konstruksi						
Agustus	1	1	100%	laporan pemantauan pekerjaan konstruksi						
September	1	1	100%	laporan pemantauan pekerjaan konstruksi						
Oktober	1	1	100%	laporan pemantauan pekerjaan konstruksi						
Nopember	1	1	100%	laporan pemantauan pekerjaan konstruksi						
Desember	1	1	100%	laporan pemantauan pekerjaan konstruksi						

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Kinerja							
				Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian	Output		
1	2	3	4	5	6	7			8		
1		1.c Jumlah dokumen pengawasan bangunan gedung daerah sesuai standar teknis	2	Dokumen	Januari	0				-	
					Februari	0				-	
					Maret	0				-	
					April	0				-	
					Mei	0				-	
					Juni	1	1	100%		dokumen pengadaan pengawasan teknis	
					Juli	1	1	100%		dokumen kontrak pengawasan teknis	
					Agustus	0				-	
					September	0				-	
					Oktober	0				-	
					Nopember	0				-	
					Desember	0				-	
2	Terselenggaranya penerbitan Izin Mendirikan Bangunan (IMB), Sertifikat Laik Fungsi (SLF), Peran Tenaga Ahli Bangunan Gedung (TABG), Pendataan Bangunan Gedung, serta implementasi SIMBG	2	Jumlah laporan pemeriksaan pemenuhan standar teknis penerbitan Persetujuan Bangunan Gedung (PBG) dan Sertifikat Laik Fungsi (SLF)	120	Laporan	Januari	10	10	100%		laporan hasil konsultasi PBG/SLF
						Februari	10	10	100%		laporan hasil konsultasi PBG/SLF
						Maret	10	10	100%		laporan hasil konsultasi PBG/SLF
						April	10	10	100%		laporan hasil konsultasi PBG/SLF
						Mei	10	10	100%		laporan hasil konsultasi PBG/SLF
						Juni	10	10	100%		laporan hasil konsultasi PBG/SLF
						Juli	10	10	100%		laporan hasil konsultasi PBG/SLF
						Agustus	10	10	100%		laporan hasil konsultasi PBG/SLF
						September	10	10	100%		laporan hasil konsultasi PBG/SLF
						Oktober	10	10	100%		laporan hasil konsultasi PBG/SLF
						Nopember	10	10	100%		laporan hasil konsultasi PBG/SLF
						Desember	10	10	100%		laporan hasil konsultasi PBG/SLF
NAMA : AGUS BAYU UDAYANA, ST											
NIP : 19831123 200902 1 001											

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Kinerja						
				Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian	Output	
1	2	3	4	5	6	7			8	
JABATAN : TEKNIK TATA BANGUNAN DAN PERUMAHAN AHLI MUDA										
1	Terlaksananya perencanaan, pembangunan, pengawasan, dan pemanfaatan bangunan gedung daerah kabupaten/kota	1.a	Jumlah dokumen perencanaan bangunan gedung daerah sesuai standar teknis	2	Dokumen	Januari	0			-
						Februari	0			-
						Maret	0			-
						April	0			-
						Mei	1	1	100%	dokumen hasil perencanaan teknis
						Juni	1	1	100%	dokumen hasil perencanaan teknis
						Juli	0			-
						Agustus	0			-
						September	0			-
						Oktober	0			-
						Nopember	0			-
						Desember	0			-
		1.b	Jumlah dokumen pembangunan bangunan gedung daerah sesuai standar teknis	7	Dokumen	Januari	0			-
						Februari	0			-
						Maret	0			-
						April	0			-
						Mei	0			-
						Juni	1	1	100%	dokumen pengadaan pekerjaan konstruksi
						Juli	1	1	100%	dokumen kontrak pekerjaan konstruksi
						Agustus	1	1	100%	laporan pemantauan pekerjaan konstruksi
						September	1	1	100%	laporan pemantauan pekerjaan konstruksi
						Oktober	1	1	100%	laporan pemantauan pekerjaan konstruksi
						Nopember	1	1	100%	laporan pemantauan pekerjaan konstruksi
						Desember	1	1	100%	laporan pemantauan pekerjaan konstruksi

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Kinerja						
				Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian	Output	
1	2	3	4	5	6	7		8		
2	Terselenggaranya penerbitan Izin Mendirikan Bangunan (IMB), Sertifikat Laik Fungsi (SLF), Peran Tenaga Ahli Bangunan Gedung (TABG), Pendataan Bangunan Gedung, serta implementasi SIMBG	2	Jumlah laporan pemeriksaan pemenuhan standar teknis penerbitan Persetujuan Bangunan Gedung (PBG) dan Sertifikat Laik Fungsi (SLF)	120	Laporan	Januari	10	10	100%	laporan hasil konsultasi PBG/SLF
						Februari	10	10	100%	laporan hasil konsultasi PBG/SLF
						Maret	10	10	100%	laporan hasil konsultasi PBG/SLF
						April	10	10	100%	laporan hasil konsultasi PBG/SLF
						Mei	10	10	100%	laporan hasil konsultasi PBG/SLF
						Juni	10	10	100%	laporan hasil konsultasi PBG/SLF
						Juli	10	10	100%	laporan hasil konsultasi PBG/SLF
						Agustus	10	10	100%	laporan hasil konsultasi PBG/SLF
						September	10	10	100%	laporan hasil konsultasi PBG/SLF
						Oktober	10	10	100%	laporan hasil konsultasi PBG/SLF
						Nopember	10	10	100%	laporan hasil konsultasi PBG/SLF
						Desember	10	10	100%	laporan hasil konsultasi PBG/SLF
3	Terlaksananya penyusunan regulasi terkait bangunan gedung kabupaten/kota	3	Jumlah dokumen regulasi teknis bangunan gedung kabupaten/kota	2	Dokumen	Januari	0			-
						Februari	0			-
						Maret	0			-
						April	1	1	100%	standar harga satuan tertinggi (SHST)
						Mei	0			-
						Juni	0			-
						Juli	0			-
						Agustus	1	1	100%	analisa harga satuan pekerjaan (AHSP)
						September	0			-
						Oktober	0			-
						Nopember	0			-
						Desember	0			-

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Kinerja						
				Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian	Output	
1	2	3	4	5	6	7			8	
4	Terlaksananya bantuan teknis pembangunan bangunan gedung negara daerah kabupaten/kota	4	Jumlah dokumen bantuan teknis pembangunan bangunan gedung negara daerah kabupaten/kota	6	Dokumen	Januari	0			-
						Februari	1	1	100%	laporan pendampingan teknis pembangunan
						Maret	0			-
						April	1	1	100%	laporan pendampingan teknis pembangunan
						Mei	0			-
						Juni	1	1	100%	laporan pendampingan teknis pembangunan
						Juli	0			-
						Agustus	1	1	100%	laporan pendampingan teknis pembangunan
						September	0			-
						Oktober	1	1	100%	laporan pendampingan teknis pembangunan
						Nopember	0			-
						Desember	1	1	100%	laporan pendampingan teknis pembangunan
NAMA : GEDE WIDYA ISWARATANTRA, ST										
NIP : 19860913 201503 1 004										
JABATAN : TEKNIK TATA BANGUNAN DAN PERUMAHAN AHLI MUDA										
1	Terlaksananya perencanaan, pembangunan, pengawasan, dan pemanfaatan bangunan gedung daerah kabupaten/kota	1.a	Jumlah dokumen perencanaan bangunan gedung daerah sesuai standar teknis	5	Dokumen	Januari	1	1	100%	dokumen pengadaan perencanaan teknis
						Februari	1	1	100%	dokumen pengadaan perencanaan teknis
						Maret	1	1	100%	dokumen kontrak perencanaan teknis
						April	1			dokumen kontrak perencanaan teknis
						Mei	0			-
						Juni	0			-
						Juli	0			-
						Agustus	1	1	100%	dokumen pengadaan perencanaan teknis
						September	0			-
						Oktober	0			-
						Nopember	0			-
						Desember	0			-

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Kinerja						
				Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian	Output	
1	2	3	4	5	6	7			8	
		1.b	Jumlah dokumen pembangunan bangunan gedung daerah sesuai standar teknis	11	Dokumen	Januari	0			-
						Februari	0			-
						Maret	0			-
						April	2	2	100%	dokumen pengadaan pekerjaan konstruksi
						Mei	2	2	100%	dokumen kontrak pekerjaan konstruksi
						Juni	1	1	100%	dokumen pengadaan pekerjaan konstruksi
						Juli	1	1	100%	dokumen kontrak pekerjaan konstruksi
						Agustus	1	1	100%	laporan pemantauan pekerjaan konstruksi
						September	1	1	100%	laporan pemantauan pekerjaan konstruksi
						Oktober	1	1	100%	laporan pemantauan pekerjaan konstruksi
						Nopember	1	1	100%	laporan pemantauan pekerjaan konstruksi
						Desember	1	1	100%	laporan pemantauan pekerjaan konstruksi

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Kinerja						
				Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian	Output	
1	2	3	4	5	6	7			8	
1		1.c Jumlah dokumen pengawasan bangunan gedung daerah sesuai standar teknis	4	Dokumen	Januari	0				-
					Februari	0				-
					Maret	0				-
					April	0				-
					Mei	0				-
					Juni	2	2	100%	dokumen pengadaan pengawasan teknis	
					Juli	2	2	100%	dokumen kontrak pengawasan teknis	
					Agustus	0				-
					September	0				-
					Oktober	0				-
					Nopember	0				-
					Desember	0				-
2	Terselenggaranya penerbitan Izin Mendirikan Bangunan (IMB), Sertifikat Laik Fungsi (SLF), Peran Tenaga Ahli Bangunan Gedung (TABG), Pendataan Bangunan Gedung, serta implementasi SIMBG	2	Jumlah laporan pemeriksaan pemenuhan standar teknis penerbitan Persetujuan Bangunan Gedung (PBG) dan Sertifikat Laik Fungsi (SLF)	120	Laporan	Januari	10	10	100%	laporan hasil konsultasi PBG/SLF
						Februari	10	10	100%	laporan hasil konsultasi PBG/SLF
						Maret	10	10	100%	laporan hasil konsultasi PBG/SLF
						April	10	10	100%	laporan hasil konsultasi PBG/SLF
						Mei	10	10	100%	laporan hasil konsultasi PBG/SLF
						Juni	10	10	100%	laporan hasil konsultasi PBG/SLF
						Juli	10	10	100%	laporan hasil konsultasi PBG/SLF
						Agustus	10	10	100%	laporan hasil konsultasi PBG/SLF
						September	10	10	100%	laporan hasil konsultasi PBG/SLF
						Oktober	10	10	100%	laporan hasil konsultasi PBG/SLF
						Nopember	10	10	100%	laporan hasil konsultasi PBG/SLF
						Desember	10	10	100%	laporan hasil konsultasi PBG/SLF

**CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA (CRAAPK)
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN TATA RUANG KABUPATEN BULELENG
TAHUN 2023**

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Kinerja						
				Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian	Output	
1	2	3	4	5	6	7		8		
NAMA : I PUTU SUPRAPTA										
NIP : 19650923 200604 1 005										
JABATAN : PEMELIHARA BANGUNAN										
1	Terlaksananya perencanaan, pembangunan, pengawasan, dan pemanfaatan bangunan gedung daerah kabupaten/kota	1	Jumlah dokumen pembangunan bangunan gedung daerah sesuai standar teknis	5	Dokumen	Januari	0			-
						Februari	0			-
						Maret	0			-
						April	0			-
						Mei	0			-
						Juni	0			-
						Juli	0			-
						Agustus	1	1	100%	laporan pemantauan pekerjaan konstruksi
						September	1	1	100%	laporan pemantauan pekerjaan konstruksi
						Oktober	1	1	100%	laporan pemantauan pekerjaan konstruksi
						Nopember	1	1	100%	laporan pemantauan pekerjaan konstruksi
						Desember	1	1	100%	laporan pemantauan pekerjaan konstruksi
2	Terselenggaranya penerbitan Izin Mendirikan Bangunan (IMB), Sertifikat Laik Fungsi (SLF), Peran Tenaga Ahli Bangunan Gedung (TABG), Pendataan Bangunan Gedung, serta implementasi SIMBG	2	Jumlah laporan pemeriksaan pemenuhan standar teknis penerbitan Persetujuan Bangunan Gedung (PBG) dan Sertifikat Laik Fungsi (SLF)	120	Laporan	Januari	10	10	100%	laporan hasil inspeksi bangunan
						Februari	10	10	100%	laporan hasil inspeksi bangunan
						Maret	10	10	100%	laporan hasil inspeksi bangunan
						April	10	10	100%	laporan hasil inspeksi bangunan
						Mei	10	10	100%	laporan hasil inspeksi bangunan
						Juni	10	10	100%	laporan hasil inspeksi bangunan
						Juli	10	10	100%	laporan hasil inspeksi bangunan
						Agustus	10	10	100%	laporan hasil inspeksi bangunan
						September	10	10	100%	laporan hasil inspeksi bangunan
						Oktober	10	10	100%	laporan hasil inspeksi bangunan
						Nopember	10	10	100%	laporan hasil inspeksi bangunan
						Desember	10	10	100%	laporan hasil inspeksi bangunan

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Kinerja						
				Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian	Output	
1	2	3	4	5	6	7		8		
3	Terlaksananya bantuan teknis pembangunan bangunan gedung negara daerah kabupaten/kota	3	Jumlah dokumen bantuan teknis pembangunan bangunan gedung negara daerah kabupaten/kota	6	Dokumen	Januari	0			-
						Februari	0			-
						Maret	0			-
						April	0			-
						Mei	0			-
						Juni	0			-
						Juli	1	1	100%	laporan pendampingan teknis pembangunan
						Agustus	1	1	100%	laporan pendampingan teknis pembangunan
						September	1	1	100%	laporan pendampingan teknis pembangunan
						Oktober	1	1	100%	laporan pendampingan teknis pembangunan
						Nopember	1	1	100%	laporan pendampingan teknis pembangunan
						Desember	1	1	100%	laporan pendampingan teknis pembangunan
NAMA : MADE SUBAGIA										
NIP : 19731027 200701 1 015										
JABATAN : PEMELIHARA BANGUNAN										
1	Terlaksananya perencanaan, pembangunan, pengawasan, dan pemanfaatan bangunan gedung daerah kabupaten/kota	1	Jumlah dokumen pembangunan bangunan gedung daerah sesuai standar teknis	5	Dokumen	Januari	0			-
						Februari	0			-
						Maret	0			-
						April	0			-
						Mei	0			-
						Juni	0			-
						Juli	0			-
						Agustus	1	1	100%	laporan pemantauan pekerjaan konstruksi
						September	1	1	100%	laporan pemantauan pekerjaan konstruksi
						Oktober	1	1	100%	laporan pemantauan pekerjaan konstruksi
						Nopember	1	1	100%	laporan pemantauan pekerjaan konstruksi
						Desember	1	1	100%	laporan pemantauan pekerjaan konstruksi

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Kinerja						
				Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian	Output	
1	2	3	4	5	6	7		8		
2	Terselenggaranya penerbitan Izin Mendirikan Bangunan (IMB), Sertifikat Laik Fungsi (SLF), Peran Tenaga Ahli Bangunan Gedung (TABG), Pendataan Bangunan Gedung, serta implementasi SIMBG	2	Jumlah laporan pemeriksaan pemenuhan standar teknis penerbitan Persetujuan Bangunan Gedung (PBG) dan Sertifikat Laik Fungsi (SLF)	120	Laporan	Januari	10	10	100%	laporan hasil inspeksi bangunan
						Februari	10	10	100%	laporan hasil inspeksi bangunan
						Maret	10	10	100%	laporan hasil inspeksi bangunan
						April	10	10	100%	laporan hasil inspeksi bangunan
						Mei	10	10	100%	laporan hasil inspeksi bangunan
						Juni	10	10	100%	laporan hasil inspeksi bangunan
						Juli	10	10	100%	laporan hasil inspeksi bangunan
						Agustus	10	10	100%	laporan hasil inspeksi bangunan
						September	10	10	100%	laporan hasil inspeksi bangunan
						Oktober	10	10	100%	laporan hasil inspeksi bangunan
						Nopember	10	10	100%	laporan hasil inspeksi bangunan
						Desember	10	10	100%	laporan hasil inspeksi bangunan

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Kinerja						
				Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian	Output	
1	2	3	4	5	6	7			8	
3	Terlaksananya bantuan teknis pembangunan bangunan gedung negara daerah kabupaten/kota	3	Jumlah dokumen bantuan teknis pembangunan bangunan gedung negara daerah kabupaten/kota	6	Dokumen	Januari	0			-
						Februari	0			-
						Maret	0			-
						April	0			-
						Mei	0			-
						Juni	0			-
						Juli	1	1	100%	laporan pendampingan teknis pembangunan
						Agustus	1	1	100%	laporan pendampingan teknis pembangunan
						September	1	1	100%	laporan pendampingan teknis pembangunan
						Oktober	1	1	100%	laporan pendampingan teknis pembangunan
						Nopember	1	1	100%	laporan pendampingan teknis pembangunan
						Desember	1	1	100%	laporan pendampingan teknis pembangunan

**CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA
PEMBINA JASA KONSTRUKSI AHLI MUDA
TAHUN 2023**

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Satuan	Kinerja					
				Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian	Output
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Terwujudnya pelaku jasa konstruksi dalam pemberdayaan dan pengawasan tertib jasa konstruksi	1 Jumlah laporan pemberdayaan atau pengawasan tertib jasa konstruksi	Laporan	12	Januari	1	1	100	Keputusan Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Buleleng Nomor 800/0330/I/2023 tentang Administrator Sistem Informasi Pembina Jasa Konstruksi Pada Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Buleleng Tahun 2023. Keputusan Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Buleleng Nomor 800/0331/I/2023 tentang Tim Monitoring Kegiatan Pengawasan Tertib Usaha, Tertib Penyelenggaraan dan Tertib Pemanfaatan Jasa Konstruksi Pada Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Buleleng Tahun 2023. Update Data PB-UMKU (SBU) konstruksi BUJK Asosiasi Gapensi, Gapeksindo, Gapeknas dan Askonas per Perbruari 2023 Surat Rekomendasi Belanja Hibah Nomor 900/5063.7/IV/2022 tanggal 25 April 2022 yang ditandatangani oleh Kepala Dinas PUTR dan ditujukan kepada Bupati Buleleng. Rencana Kerja Anggaran (RKA) TA. 2024 pada bidang Tata Ruang dan Bina Konstruksi sesuai Pagu RKPD, yaitu sebanyak 9 Sub Kegiatan. Terkait jasa konstruksi terdiri atas 3 Sub Kegiatan dengan total nilai Rp 1. Rp 159.926.208 (Seratus Lima Puluh Lima Juta Sembilan Ratus Dua Puluh Enam Ribu Dua Ratus Delapan Rupiah). Laporan Rapat Koordinasi Unit Kerja Yang Membedangi Pembinaan Penyelenggaraan Jasa Konstruksi. Keputusan Bupati Buleleng Nomor 100.3.3.2/207/HK/2023 tentang Penerima Hibah Pada Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Buleleng Tahun 2023. Rangkuman/kajian Peraturan Menteri Pekerjaan Umum No. 8 Tahun 2022 tentang Pelaksanaan Pemenuhan Sertifikat Standar Jasa Konstruksi Dalam Rangka Mendukung Kemudahan Perizinan Berusaha Bagi Pelaku Usaha Jasa Konstruksi. Rekapan administrasi terkait perizinan berusaha sektor pekerjaan umum dan perumahan rakyat, sub sektor jasa konstruksi. Form Tim Pengawasan substansi Bina Konstruksi 2023. Laporan Hasil Undangan Mengikuti Sosialisasi SK Dirjen Bina Konstruksi Nomor 33/KPTS/Dk/2023 dan SE Dirjen Bina Konstruksi Nomor 241/SE/Dk/2022.
					Februari	1	1	100	
					Maret	1	1	100	
					April	1	1	100	
					Mei	1	1	100	
					Juni	1	1	100	

Juli	1	1	100	Laporan Hasil Monitoring dan Evaluasi Lapangan Proyek Konstruksi pada Pekerjaan Rehabilitasi Jaringan Irigasi DI. Ambengan Sukasada.
Agustus	1	1	100	Laporan atas Undangan Rapat Koordinasi Pemanfaatan Data Rencana Tata Ruang dalam Mendukung Kebijakan Pemerintah yang dilaksanakan pada Selasa-Rabu, 22-23 Agustus 2023 di Golden Tulip Jineng Resort, Kuta. Berita Acara Pemeriksaan Tim Pengendalian Penanaman Modal di Kabupaten Buleleng Tahun 2023 pada pelaku usaha PT. Alam Munduk Lestari dan PT. Gentakriya Semesta.
September	1	1	100	Laporan Hasil Monitoring dan Evaluasi Lapangan Proyek Konstruksi pada pekerjaan Belanja Modal Bangunan Gedung Kantor (Pembangunan Mall Pelayanan Publik Kabupaten Buleleng)
Oktober	1	1	100	Laporan Hasil Undangan Rapat Pemeriksaan Dokumen UKL-UPL yang berupa saran/pendapat/tanggapan terhadap dokumen yang diajukan oleh pemrakarsa PT. Prima Larvae Laporan kegiatan Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan Terkait Jabatan Fungsional Pembina Jasa Konstruksi serta Pemantauan dan Evaluasi Jabatan Fungsional Pembina Jasa Konstruksi.
Nopember	1	1	100	Laporan berupa Dokumen Rencana Kerja dan Anggaran TA. 2024 Bidang Tata Ruang dan Bina Konstruksi
Desember	1	1	100	Form berisi Saran/Pendapat/Tanggapan atas Undangan Rapat Pemeriksaan Dokumen Pengelolaan Lingkungan Hidup (DPLH) dari Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Buleleng.

**CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA
PEMELIHARA BANGUNAN
TAHUN 2023**

Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Satuan	Kinerja						Output
			Target Kinerja Tahunan	Bulan	Target	Realisasi	Capaian		
2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Terwujudnya pengaturan penataan ruang dan pengendalian pemanfaatan ruang	1 jumlah laporan pengendalian pemanfaatan ruang	Laporan	12	Januari	1	1	100	<p>Laporan Pengendalian Pemanfaatan Ruang di Jalan Kamboja, Kelurahan Banyuasri, Kecamatan Buleleng. Rencana Bangunan Klinik Kecantikan belum dilengkapi dengan PBG (Persetujuan Bangunan Gedung). Dari hasil pengecekan lapangan setelah di ukur garis sempadan bangunan dari batas kapling sampai batas terluar dinding bangunan = 0,75 meter.</p> <p>Laporan Pengendalian Pemanfaatan Ruang di Banjar Dinas Sambangan, Desa Sambangan, Kecamatan Sukasada. Dijumpai adanya kegiatan penataan lahan yang disertai dengan jatuhnya tanah urugan ke saluran dan apabila lahan akan terbangun, harus melengkapi PBG (Persetujuan Bangunan Gedung).</p> <p>Laporan Pengendalian Pemanfaatan Ruang, adanya pengaduan masyarakat di Desa Kalibukbuk, Kecamatan Buleleng. Rencana Bangunan Villa dan Bar Restoran. Setelah di cek titik koordinat, bangunan tersebut termasuk Lahan Sawah yang Dilindungi (LSD) Kabupaten Buleleng. Sempadan Pantai setelah diukur di lapangan panjangnya 36 Meter. Sesuai Peraturan Daerah Kabupaten Buleleng No.9 Tahun 2013 Tentang Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW) Kabupaten Buleleng, Pasal 72 huruf a poin 1 (satu), daratan tepian laut dengan jarak paling sedikit 100 meter dari titik pasang air laut tertinggi ke arah darat.</p> <p>Laporan Pengendalian Pemanfaatan Ruang, adanya pengaduan masyarakat di kecamatan Sukasada. Dari Bapak Camat menjelaskan bahwa permasalahan ada pada dua wilayah adat yang berbeda. 1. Desa Adat Sinalud, Desa Kayu Putih, Kecamatan Sukasada dan 2. Desa Adat Kaliaseh, Kecamatan Banjar. Batas Pura Segara milik Desa Adat Sinalud adalah tanah kepemilikan Desa Adat Kaliaseh. Menunjuk Surat Penyarikan Desa Adat Sinalud Nomor 2/DAS/I/2023 Tanggal 10 Januari 2023 yang isinya berkeberatan dan sekaligus menolak adanya Bangunan di depan Pura Desa Adat Sinalud sebagai akses keagamaan seperti odalan dan melasti. Bangunan didepan Pura dimaksud sudah dimiliki oleh pihak ketiga dan batas tanah ada pada Wilayah Desa Adat Kaliaseh Kecamatan Banjar dan bukan di Wilayah Desa Adat Sinalud. Petunjuk Pak Camat, agar Desa Adat Sinalud mengadakan Koordinasi ke Desa Adat Kaliaseh untuk menyelesaikan masalah tersebut.</p> <p>Laporan Pengendalian Pemanfaatan Ruang, setelah diadakan pengecekan lapangan di Desa Giri Emas, Kecamatan Sawan. Bangunan Belum dikerjakan, Rencana Peruntukannya untuk Kantor dan Toko serta Gudang Suplayer. Lahan tersebut sudah mengantongi ijin yaitu Ijin Mendirikan Bangunan (IMB) dari Dinas Penanaman Modal dan PTSP Nomor 503.18/2014/ MB/DPMPSTSP/2021. Pemilik Bangunan atas nama Tony Kurniawan Dharmadji selaku Direktur PT. SAKA AGUNG ABADI.</p>	

				Februari	1	1	100	<p>Laporan Pengendalian Pemanfaatan Ruang , adanya kunjungan lapangan ke Banjar Dinas Pamesan, Desa Lokapaksa, Kecamatan Seririt dalam rangka Evaluasi Permohonan Wilayah Izin Usaha Pertambangan (WIUP) Mineral Bukan Logam dan Batuan.. Dihadiri oleh Disnaker ESDM Provinsi Bali, Dinas PUTR Kab. Buleleng, Camat Seririt, Perbekel Lokapaksa, Kelian Adat Desa Lokapaksa, Kelihan Banjar Dusun Pamesan, Pengelola dan Pemilik Tanah. Izin WIUP yang diajukan adalah Izin perpanjangan dimana Bulan April 2023 Izin dimaksud sudah tidak berlaku lagi. adapun Permohonan WIUP dimaksud adalah : Pemohon : Hasan Yandi, ST.M.Sc., Nama Perusahaan : PT. Sumber Jaya Teknik, Alamat : Jalan Pemuda V Nomor 5-Renon, Lokasi Galian : Br. Dinas Pamesan, Desa Lokapaksa, Kec. Seririt. Dari Dinas Ketenagakerjaan dan ESDM ada 3 tahapan yang dilakukan Pemohon dalam mengajukan Izin Pertambangan yaitu : 1. Izin WIUP adalah Ijin Wilayah. 2. Izin Esporasi, 3. Izin IUP. Dari Dinas PUTR memberikan masukan / saran agar Pengelola memperhatikan Pasca Tambang.</p>
--	--	--	--	----------	---	---	-----	---

				<p>Laporan Pengendalian Pemanfaatan Ruang di Banjar Dinas Kanginan, Desa Tejakula, Kecamatan Tejakula. Rencana Ruko dan berada pada Kawasan Peruntukan Permukiman dan Pariwisata. Jarak Bangunan ke as Jalan adalah 8,40 m'. Berdasarkan Surat Keputusan Bupati Kepala Daerah Tingkat II Buleleng Nomor 94 Tahun 1995 tentang Penetapan Lebar Jalan Sebagai dasar Penetapan Sempadan pada lokasi tersebut (Jalan Singaraja - Desa Tembok) ditetapkan 15 m' dari As Jalan. Bangunan tersebut telah melanggar Ketentuan Sempadan Jalan. Bangunan belum dilengkapi dengan PBG (Persetujuan Bangunan Gedung).</p>	
				<p>Laporan Pengendalian Pemanfaatan Ruang di Banjar Dinas Kaje Kangin, Desa Kubutambahan, Kecamatan Kubutambahan. Rencana Ruko dan berada pada Kawasan Peruntukan Permukiman . Jarak Bangunan ke as Jalan adalah 9,30 m'. Berdasarkan Surat Keputusan Bupati Kepala Daerah Tingkat II Buleleng Nomor 94 Tahun 1995 tentang Penetapan Lebar Jalan Sebagai dasar Penetapan Sempadan pada lokasi tersebut (Jalan Singaraja - Desa Tembok) ditetapkan 15 m' dari As Jalan. Bangunan tersebut telah melanggar Ketentuan Sempadan Jalan. Bangunan belum dilengkapi dengan PBG (Persetujuan Bangunan Gedung).</p>	
				<p>Laporan Pengendalian Pemanfaatan Ruang di Banjar Dinas Kaje Kangin, Desa Kubutambahan, Kecamatan Kubutambahan. Rencana Ruko dan berada pada Kawasan Peruntukan Permukiman . Jarak Bangunan ke as Jalan adalah 9,30 m'. Berdasarkan Surat Keputusan Bupati Kepala Daerah Tingkat II Buleleng Nomor 94 Tahun 1995 tentang Penetapan Lebar Jalan Sebagai dasar Penetapan Sempadan pada lokasi tersebut (Jalan Singaraja - Desa Tembok) ditetapkan 15 m' dari As Jalan. Bangunan tersebut tidak sesuai dengan Ketentuan Sempadan Jalan. Bangunan belum dilengkapi dengan PBG (Persetujuan Bangunan Gedung).</p>	
	Maret	1	1	100	<p>Laporan Pengendalian Pemanfaatan Ruang di Desa Gitgit , Kecamatan Sukasada. Rencana Ruko dan berada pada Kawasan Peruntukan Hutan Rakyat. Bangunan Berada pada kemiringan jurang dengan Kedalaman Jurang ± 6m', pada kemiringan diatas 45 %. Jarak Bangunan ke as Jalan adalah 10,5 m'. Berdasarkan Surat Keputusan Bupati Kepala Daerah Tingkat II Buleleng Nomor 94 Tahun 1995 tentang Penetapan Lebar Jalan Sebagai dasar Penetapan Sempadan pada lokasi tersebut (Jalan Singaraja - Pancasari) ditetapkan 15 m' dari As Jalan. Bangunan tersebut tidak sesuai dengan Ketentuan Sempadan Jalan. Bangunan belum dilengkapi dengan PBG (Persetujuan Bangunan Gedung).</p>
					<p>Laporan Pengendalian Pemanfaatan Ruang di Kelurahan Banjar Tegal , Kecamatan Buleleng. Rencana Toko dan berada pada Sub BWP A Blok 23 , Zona Perdagangan dan Jasa Skala BWP, dengan ketentuan Koefisien Dasar Bangunan (KDB) maksimal 60 %, Koefisien Lantai Bangunan (KLB) maksimal 1.8, Garis Sempadan Bangunan minimal 5 meter (diukur dari batas kapling sampai batas terluar dinding bangunan) dengan ketinggian bangunan dibatasi maksimal 15 meter. Bangunan belum dilengkapi dengan PBG (Persetujuan Bangunan Gedung).</p>
					<p>Laporan Pengendalian Pemanfaatan Ruang di Banjar Dinas Gerokgak, Desa Gerokgak, Kecamatan Gerokgak. Rencana Praktek Pol.Gigi dan berada pada Kawasan Peruntukan Permukiman . Jarak Bangunan ke as Jalan adalah 17,30 m'. Berdasarkan Surat Keputusan Bupati Kepala Daerah Tingkat II Buleleng Nomor 94 Tahun 1995 tentang Penetapan Lebar Jalan Sebagai dasar Penetapan Sempadan pada lokasi tersebut (Jalan Singaraja - Cekik) ditetapkan 18 m' dari As Jalan. Bangunan tersebut tidak sesuai dengan Ketentuan Sempadan Jalan. Bangunan belum dilengkapi dengan PBG (Persetujuan Bangunan Gedung).</p>

				Laporan Pengendalian Pemanfaatan Ruang di Banjar Dinas Tegallalang, Desa Pengulon, Kecamatan Gerokgak. Rencana Ruko dan berada pada Kawasan Peruntukan Permukiman . Jarak Bangunan ke as Jalan adalah 10,20 m'. Berdasarkan Surat Keputusan Bupati Kepala Daerah Tingkat II Buleleng Nomor 94 Tahun 1995 tentang Penetapan Lebar Jalan Sebagai dasar Penetapan Sempadan pada lokasi tersebut (Jalan Singaraja - Cekik) ditetapkan 18 m' dari As Jalan. Bangunan tersebut tidak sesuai dengan Ketentuan Sempadan Jalan. Bangunan belum dilengkapi dengan PBG (Persetujuan Bangunan Gedung).
				Laporan Pengendalian Pemanfaatan Ruang di Banjar Dinas Babakan , Desa Sambangan, Kecamatan Sukasada. Rencana Tempat Usaha Permainan anak-anak dan berada pada Sub Zona Rumah Kepadatan Sedang (termasuk dalam Lahan Sawah yang Dilindungi/LSD) , Oleh sebab itu agar berkoordinasi langsung dengan Kementerian ATR/BPN Dirjen Pengendalian dan Penertiban Tanah). Bangunan belum dilengkapi dengan PBG (Persetujuan Bangunan Gedung).
				Laporan Pengendalian Pemanfaatan Ruang di Banjar Dinas Babakan , Desa Sambangan, Kecamatan Sukasada. Rencana Gudang Aqua dan berada pada Sub Zona Perdagangan dan Jasa Skala BWP (tidak termasuk dalam Lahan Sawah yang Dilindungi/LSD) . Dengan ketentuan Koefisien Dasar Bangunan (KDB) maksimal 60 %, Koefisien Lantai Bangunan (KLB) maksimal 1.8, Garis Sempadan Bangunan minimal 5 meter (diukur dari batas kapling sampai batas terluar dinding bangunan) dengan ketinggian bangunan dibatasi maksimal 15 meter. Bangunan belum dilengkapi dengan PBG (Persetujuan Bangunan Gedung).
				Laporan Pengendalian Pemanfaatan Ruang di Banjar Dinas Kelod, Desa Busungbiu, Kecamatan Busungbiu. Rencana Pesraman Pemangkuan dan berada pada Kawasan Peruntukan Pertanian Tanaman Perkebunan dan Holtikultura . Jarak Bangunan ke as Jalan adalah 15,4 m'. Berdasarkan Surat Keputusan Bupati Kepala Daerah Tingkat II Buleleng Nomor 94 Tahun 1995 tentang Penetapan Lebar Jalan Sebagai dasar Penetapan Sempadan pada lokasi tersebut (Jalan Seririt - Pupuan)) ditetapkan 15 m' dari As Jalan. Bangunan tersebut telah sesuai dengan Ketentuan Sempadan Jalan. Bangunan belum dilengkapi dengan PBG (Persetujuan Bangunan Gedung).
				Laporan Pengendalian Pemanfaatan Ruang di Kelurahan Banjar Dinas Kelod Kauh , Desa Panji, Kecamatan Sukasada . Rencana Ruko dan berada pada Sub Zona Perdagangan dan Jasa Skala Sub BWP (tidak termasuk dalam Lahan Sawah yang Dilindungi/LSD) dengan ketentuan Koefisien Dasar Bangunan (KDB) maksimal 60 %, Koefisien Lantai Bangunan (KLB) maksimal 1.8, Garis Sempadan Bangunan minimal 5 meter (diukur dari batas kapling sampai batas terluar dinding bangunan) dengan ketinggian bangunan dibatasi maksimal 15 meter. Bangunan belum dilengkapi dengan PBG (Persetujuan Bangunan Gedung).
				Laporan Pengendalian Pemanfaatan Ruang di Kelurahan Banjar Dinas Kembang Sari, Desa Panji, Kecamatan Sukasada . Rencana Toko dan berada pada Sub Zona Perdagangan dan Jasa Skala Sub BWP (tidak termasuk dalam Lahan Sawah yang Dilindungi/LSD), dengan ketentuan Koefisien Dasar Bangunan (KDB) maksimal 60 %, Koefisien Lantai Bangunan (KLB) maksimal 1.8, Garis Sempadan Bangunan minimal 5 meter (diukur dari batas kapling sampai batas terluar dinding bangunan) dengan ketinggian bangunan dibatasi maksimal 15 meter. Bangunan belum dilengkapi dengan PBG (Persetujuan Bangunan Gedung).

				Laporan Pengendalian Pemanfaatan Ruang di Kelurahan Banjar Dinas Babakan, Desa Panji, Kecamatan Sukasada. Rencana Ruko dan berada pada Sub Zona Perdagangan dan Jasa Skala Sub BWP (tidak termasuk dalam Lahan Sawah yang Dilindungi/LSD), dengan ketentuan Koefisien Dasar Bangunan (KDB) maksimal 60 %, Koefisien Lantai Bangunan (KLB) maksimal 1.8, Garis Sempadan Bangunan minimal 5 meter (diukur dari batas kapling sampai batas terluar dinding bangunan) dengan ketinggian bangunan dibatasi maksimal 15 meter. Bangunan belum dilengkapi dengan PBG (Persetujuan Bangunan Gedung).
				Laporan Pengendalian Pemanfaatan Ruang di Kelurahan Banjar Dinas Galiran, Desa Bakti Seraga, Kecamatan Buleleng. Rencana Kios dan berada pada Sub Zona Rumah Kepadatan Sedang (tidak termasuk dalam Lahan Sawah yang Dilindungi/LSD), dengan ketentuan Koefisien Dasar Bangunan (KDB) maksimal 60 %, Koefisien Lantai Bangunan (KLB) maksimal 1.8, Garis Sempadan Bangunan minimal 5 meter (diukur dari batas kapling sampai batas terluar dinding bangunan) dengan ketinggian bangunan dibatasi maksimal 15 meter. Bangunan belum dilengkapi dengan PBG (Persetujuan Bangunan Gedung).
				Laporan Pengendalian Pemanfaatan Ruang di Banjar Dinas Pudeh, Desa Tajun, Kecamatan Kubutambahan. Rencana Rumah Tinggal dan berada pada Kawasan Peruntukan Pertanian Tanaman Perkebunan dan Holtikultura. Dengan ketentuan Koefisien Dasar Bangunan (KDB) maksimal 40 %, dengan ketinggian bangunan dibatasi maksimal 15 meter (diatas permukaan tanah tempat bangunan didirikan). Jarak Bangunan ke as Jalan adalah 7,50 m'. Berdasarkan Surat Keputusan Bupati Kepala Daerah Tingkat II Buleleng Nomor 94 Tahun 1995 tentang Penetapan Lebar Jalan Sebagai dasar Penetapan Sempadan pada lokasi tersebut (Jalan Kubutambahan - Tajun) ditetapkan 15 m' dari As Jalan. Bangunan tersebut tidak sesuai dengan Ketentuan Sempadan Jalan. Bangunan belum dilengkapi dengan PBG (Persetujuan Bangunan Gedung).
				Laporan Pengendalian Pemanfaatan Ruang di Banjar Dinas Pasek, Desa Tajun, Kecamatan Kubutambahan. Rencana Tokoldan berada pada Kawasan Peruntukan Permukiman. Jarak Bangunan Ke As Jalan adalah 5,20 m'. Berdasarkan pengukuran lebar jalan pada lokasi tersebut selebar 4 m'. Bangunan telah sesuai dengan Ketentuan Sempadan Jalan. Bangunan belum dilengkapi dengan PBG (Persetujuan Bangunan Gedung).
				Laporan Pengendalian Pemanfaatan Ruang di Banjar Dinas Pasek, Desa Tajun, Kecamatan Kubutambahan. Rencana Ruko dan berada pada Kawasan Peruntukan Permukiman. Jarak Bangunan Ke As Jalan adalah 5,40 m'. Berdasarkan pengukuran lebar jalan pada lokasi tersebut selebar 4 m'. Bangunan telah sesuai dengan Ketentuan Sempadan Jalan. Bangunan belum dilengkapi dengan PBG (Persetujuan Bangunan Gedung).
April	1	1	100	Laporan Pengendalian Pemanfaatan Ruang di Banjar Dinas Ideran, Desa Kayuputih, Kecamatan Banjar. Rencana Ruko dan berada pada Kawasan Peruntukan Permukiman. Jarak Bangunan ke as Jalan adalah 12,20 m'. Berdasarkan Surat Keputusan Bupati Kepala Daerah Tingkat II Buleleng Nomor 94 Tahun 1995 tentang Penetapan Lebar Jalan Sebagai dasar Penetapan Sempadan pada lokasi tersebut (Jalan Pertigaan Mayong - Wanagiri) ditetapkan 15 m' dari As Jalan. Bangunan tersebut telah melanggar Ketentuan Sempadan Jalan. Bangunan belum dilengkapi dengan PBG (Persetujuan Bangunan Gedung).

				Laporan Pengendalian Pemanfaatan Ruang di Banjar Dinas Tengah, Desa Banyuatis, Kecamatan Banjar. Rencana Rumah Tinggal dan berada pada Kawasan Peruntukan Permukiman. Jarak Bangunan ke as Jalan adalah 9,40 m'. Berdasarkan Surat Keputusan Bupati Kepala Daerah Tingkat II Buleleng Nomor 94 Tahun 1995 tentang Penetapan Lebar Jalan Sebagai dasar Penetapan Sempadan pada lokasi tersebut (Jalan Pertigaan Mayong - Wanagiri) ditetapkan 15 m' dari As Jalan. Bangunan tersebut telah melanggar Ketentuan Sempadan Jalan. Bangunan belum dilengkapi dengan PBG (Persetujuan Bangunan Gedung).
				Laporan Pengendalian Pemanfaatan Ruang di Banjar Dinas Mayong, Desa Mayong, Kecamatan Seririt. Rencana Rumah Tinggal dan berada pada Kawasan Peruntukan Pertanian Tanaman Perkebunan dan Hortikultura. Serta sebagian bangunan termasuk dalam Lahan Sawah yang Dilindungi/LSD. Oleh sebab itu agar berkoordinasi langsung dengan Kementerian ATR/BPN Dirjen Pengendalian dan Penertiban Tanah). Jarak Bangunan ke as Jalan adalah 13 m'. Berdasarkan Surat Keputusan Bupati Kepala Daerah Tingkat II Buleleng Nomor 94 Tahun 1995 tentang Penetapan Lebar Jalan Sebagai dasar Penetapan Sempadan pada lokasi tersebut (Jalan Pertigaan Mayong - Wanagiri) ditetapkan 15 m' dari As Jalan. Bangunan tersebut telah melanggar Ketentuan Sempadan Jalan. Bangunan belum dilengkapi dengan PBG (Persetujuan Bangunan Gedung).
				Laporan Pengendalian Pemanfaatan Ruang di Banjar Dinas Karya Nadi, Desa Rangdu, Kecamatan Seririt. Rencana Ruko dan berada pada Kawasan Peruntukan Permukiman. Jarak Bangunan ke as Jalan adalah 11,40 m'. Berdasarkan Surat Keputusan Bupati Kepala Daerah Tingkat II Buleleng Nomor 94 Tahun 1995 tentang Penetapan Lebar Jalan Sebagai dasar Penetapan Sempadan pada lokasi tersebut (Jalan Seririt - Pupuan) ditetapkan 15 m' dari As Jalan. Bangunan tersebut telah melanggar Ketentuan Sempadan Jalan. Bangunan belum dilengkapi dengan PBG (Persetujuan Bangunan Gedung).
				Laporan Pengendalian Pemanfaatan Ruang di Kelurahan Banjar Bali, Kecamatan Buleleng. Rencana Ruko dan berada pada Sub Zona Perdagangan dan Jasa Skala BWP (tidak termasuk dalam Lahan Sawah yang Dilindungi/LSD), dengan ketentuan Koefisien Dasar Bangunan (KDB) maksimal 60 %, Koefisien Lantai Bangunan (KLB) maksimal 1.8, Garis Sempadan Bangunan minimal 5 meter (diukur dari batas kapling sampai batas terluar dinding bangunan) dengan ketinggian bangunan dibatasi maksimal 15 meter. Dari Hasil pengecekan lapangan setelah diukur garis sempadan bangunan dari batas kapling sampai batas terluar dinding bangunan = 2,4 meter. Bangunan ini tidak sesuai dengan Ketentuan Sempadan Bangunan. Bangunan belum dilengkapi dengan PBG (Persetujuan Bangunan Gedung).
				Laporan Pengendalian Pemanfaatan Ruang di Banjar Dinas Pabean Sangsit, Desa Sangsit, Kecamatan Sawat. Rencana Rumah Tinggal dan berada pada Kawasan Peruntukan Pertanian Tanaman Pangan Serta termasuk dalam Lahan Sawah yang Dilindungi/LSD. Oleh sebab itu agar berkoordinasi langsung dengan Kementerian ATR/BPN Dirjen Pengendalian dan Penertiban Tanah). Jarak Bangunan ke as Jalan adalah 10 m'. Berdasarkan pengukuran lebar jalan pada lokasi tersebut selebar 4 m'. Bangunan tersebut telah sesuai dengan Ketentuan Sempadan Jalan. Bangunan belum dilengkapi dengan PBG (Persetujuan Bangunan Gedung).
				Laporan Pengendalian Pemanfaatan Ruang di Banjar Dinas Dangin Yeh, Desa Giri Emas, Kecamatan Sawan. Rencana Bengkel dan berada pada Kawasan Peruntukan Permukiman. Jarak Bangunan Ke As Jalan adalah 9,78 m'. Berdasarkan pengukuran lebar jalan pada lokasi tersebut selebar 6 m'. Bangunan telah sesuai dengan Ketentuan Sempadan Jalan. Bangunan belum dilengkapi dengan PBG (Persetujuan Bangunan Gedung).

				Laporan Pengendalian Pemanfaatan Ruang di Banjar Dinas Kangin Teben, Desa Jagaraga, Kecamatan Sawan. Rencana Ruko dan berada pada Kawasan Peruntukan Permukiman. Jarak Bangunan Ke As Jalan adalah 8,90 m'. Berdasarkan pengukuran lebar jalan pada lokasi tersebut selebar 6 m'. Bangunan telah sesuai dengan Ketentuan Sempadan Jalan. Bangunan belum dilengkapi dengan PBG (Persetujuan Bangunan Gedung).
				Laporan Pengendalian Pemanfaatan Ruang di Banjar Dinas Kanginan, Desa Menyali, Kecamatan Sawan. Rencana Toko dan berada pada Kawasan Peruntukan Pertanian Tanaman Perkebunan dan Holtikultura. Jarak Bangunan Ke As Jalan adalah 5,85 m'. Berdasarkan pengukuran lebar jalan pada lokasi tersebut selebar 6 m'. Bangunan tidak sesuai dengan Ketentuan Sempadan Jalan. Bangunan belum dilengkapi dengan PBG (Persetujuan Bangunan Gedung).
Mei	1	1	100	Laporan Pengendalian Pemanfaatan Ruang di Banjar Dinas Bangkang, Desa Bakti Seraga, Kecamatan Buleleng. Rencana Ruko dan berada pada Sub Zona Perdagangan dan Jasa Skala BWP(tidak termasuk dalam Lahan Sawah yang Dilindungi/LSD), dengan ketentuan Koefisien Dasar Bangunan (KDB) maksimal 60 %, Koefisien Lantai Bangunan (KLB) maksimal 1.8, Garis Sempadan Bangunan minimal 5 meter (diukur dari batas kapling sampai batas terluar dinding bangunan) dengan ketinggian bangunan dibatasi maksimal 15 meter. Dari Hasil pengecekan lapangan setelah diukur garis sempadan bangunan dari batas kapling sampai batas terluar dinding bangunan = 4,5 meter. Bangunan ini tidak sesuai dengan Ketentuan Sempadan Bangunan. Bangunan belum dilengkapi dengan PBG (Persetujuan Bangunan Gedung).
				Laporan Pengendalian Pemanfaatan Ruang di Banjar Dinas Darma Kerti, DesaTukad Mungga, Kecamatan Buleleng. Rencana Ruko dan berada pada Kawasan Peruntukan Pariwisata dan Pertanian Tanaman Pangan. Jarak Bangunan Ke As Jalan adalah 10,20 m'. Berdasarkan pengukuran lebar jalan pada lokasi tersebut selebar 6 m'. Bangunan telah sesuai dengan Ketentuan Sempadan Jalan. Bangunan belum dilengkapi dengan PBG (Persetujuan Bangunan Gedung).
				Laporan Pengendalian Pemanfaatan Ruang di Banjar Dinas Darma Kerti, DesaTukad Mungga, Kecamatan Buleleng. Rencana Ruko dan berada pada Kawasan Peruntukan Pariwisata dan Pertanian Tanaman Pangan. Jarak Bangunan Ke As Jalan adalah 13,80 m'. Berdasarkan pengukuran lebar jalan pada lokasi tersebut selebar 6 m'. Bangunan telah sesuai dengan Ketentuan Sempadan Jalan. Bangunan belum dilengkapi dengan PBG (Persetujuan Bangunan Gedung).
				Laporan Pengendalian Pemanfaatan Ruang di Banjar Dinas Gitgit, Desa Gitgit, Kecamatan Sukasada. Rencana Rumah Tinggal dan berada pada Kawasan Peruntukan Hutan Rakyat. Jarak Bangunan ke as Jalan adalah 18 m'. Berdasarkan Surat Keputusan Bupati Kepala Daerah Tingkat II Buleleng Nomor 94 Tahun 1995 tentang Penetapan Lebar Jalan Sebagai dasar Penetapan Sempadan pada lokasi tersebut (Jalan Singaraja-Pancasari) ditetapkan 15 m' dari As Jalan. Bangunan tersebut telah sesuai dengan Ketentuan Sempadan Jalan. Bangunan belum dilengkapi dengan PBG (Persetujuan Bangunan Gedung).
				Laporan Pengendalian Pemanfaatan Ruang di Kelurahan Banyuning,, Kecamatan Buleleng. Rencana Rumah Tinggal dan berada pada Kawasan Peruntukan Permukiman. Jarak Bangunan Ke As Jalan adalah 2,5 m'. Berdasarkan pengukuran lebar jalan pada lokasi tersebut selebar 5 m'. Bangunan ttidak sesuai dengan Ketentuan Sempadan Bangunan.

Juni	1	1	100	Laporan Pengendalian Pemanfaatan Ruang di Banjar Dinas Banyuning Barat, Kelurahan Banyuning, Kecamatan Buleleng . Rencana Toko dan berada pada Sub Zona Perdagangan dan Jasa Skala BWP (tidak termasuk dalam Lahan Sawah yang Dilindungi/LSD), dengan ketentuan Koefisien Dasar Bangunan (KDB) maksimal 60 %, Koefisien Lantai Bangunan (KLB) maksimal 1.8, Garis Sempadan Bangunan minimal 5 meter (diukur dari batas kapling sampai batas terluar dinding bangunan) dengan ketinggian bangunan dibatasi maksimal 15 meter. Dari Hasil pengecekan lapangan setelah diukur garis sempadan bangunan dari batas kapling sampai batas terluar dinding bangunan =0,9 meter. Bangunan ini tidak sesuai dengan Ketentuan Sempadan Bangunan. Bangunan belum dilengkapi dengan PBG (Persetujuan Bangunan Gedung).
				Laporan Pengendalian Pemanfaatan Ruang di Banjar Dinas Banyuning Timur, Kelurahan Banyuning, Kecamatan Buleleng . Rencana Toko dan berada pada Sub Zona Perdagangan dan Jasa Skala BWP (tidak termasuk dalam Lahan Sawah yang Dilindungi/LSD), dengan ketentuan Koefisien Dasar Bangunan (KDB) maksimal 60 %, Koefisien Lantai Bangunan (KLB) maksimal 1.8, Garis Sempadan Bangunan minimal 5 meter (diukur dari batas kapling sampai batas terluar dinding bangunan) dengan ketinggian bangunan dibatasi maksimal 15 meter. Dari Hasil pengecekan lapangan setelah diukur garis sempadan bangunan dari batas kapling sampai batas terluar dinding bangunan =0,5 meter. Bangunan ini tidak sesuai dengan Ketentuan Sempadan Bangunan. Bangunan belum dilengkapi dengan PBG (Persetujuan Bangunan Gedung).
				Laporan Pengendalian Pemanfaatan Ruang di Banjar Dinas Banyuning Selatan, Kelurahan Banyuning, Kecamatan Buleleng . Rencana Toko dan berada pada Sub Zona Perdagangan dan Jasa Skala BWP (tidak termasuk dalam Lahan Sawah yang Dilindungi/LSD), dengan ketentuan Koefisien Dasar Bangunan (KDB) maksimal 60 %, Koefisien Lantai Bangunan (KLB) maksimal 1.8, Garis Sempadan Bangunan minimal 5 meter (diukur dari batas kapling sampai batas terluar dinding bangunan) dengan ketinggian bangunan dibatasi maksimal 15 meter. Dari Hasil pengecekan lapangan setelah diukur garis sempadan bangunan dari batas kapling sampai batas terluar dinding bangunan =0,8 meter. Bangunan ini tidak sesuai dengan Ketentuan Sempadan Bangunan. Bangunan belum dilengkapi dengan PBG (Persetujuan Bangunan Gedung).
				Laporan Pengendalian Pemanfaatan Ruang di Banjar Dinas Petandakan, Desa Penglatan, Kecamatan Buleleng. Rencana Ruko dan berada pada Kawasan Peruntukan Pertanian Tanaman Pangan. Jarak Bangunan Ke As Jalan adalah 8,30 m'. Berdasarkan pengukuran lebar jalan pada lokasi tersebut selebar 3,8 m'. Bangunan telah sesuai dengan Ketentuan Sempadan Jalan. Bangunan belum dilengkapi dengan PBG (Persetujuan Bangunan Gedung).
				Laporan Pengendalian Pemanfaatan Ruang di Banjar Dinas Padang Keling, Kelurahan Banyuning, Kecamatan Buleleng . Rencana Rumah Tinggal dan berada pada Sub Zona Rumah Kepadatan Rendah (tidak termasuk dalam Lahan Sawah yang Dilindungi/LSD), dengan ketentuan Koefisien Dasar Bangunan (KDB) maksimal 60 %, Koefisien Lantai Bangunan (KLB) maksimal 1.8, Garis Sempadan Bangunan minimal 5 meter (diukur dari batas kapling sampai batas terluar dinding bangunan) dengan ketinggian bangunan dibatasi maksimal 15 meter. Dari Hasil pengecekan lapangan setelah diukur garis sempadan bangunan dari batas kapling sampai batas terluar dinding bangunan =4,4 meter. Bangunan ini tidak sesuai dengan Ketentuan Sempadan Bangunan. Bangunan belum dilengkapi dengan PBG (Persetujuan Bangunan Gedung).

				Laporan Pengendalian Pemanfaatan Ruang di Banjar Dinas Mengandang, Desa Gunung Sari, Kecamatan Seririt. Rencana Ruko dan berada pada Kawasan Peruntukan Permukiman. Jarak Bangunan ke as Jalan adalah 7,50 m'. Berdasarkan Surat Keputusan Bupati Kepala Daerah Tingkat II Buleleng Nomor 94 Tahun 1995 tentang Penetapan Lebar Jalan Sebagai dasar Penetapan Sempadan pada lokasi tersebut (Jalan Pertigaan Mayong - Wanagiri) ditetapkan 15 m' dari As Jalan. Bangunan tersebut tidak sesuai dengan Ketentuan Sempadan Jalan. Bangunan belum dilengkapi dengan PBG (Persetujuan Bangunan Gedung).
				Laporan Pengendalian Pemanfaatan Ruang di Banjar Dinas Siwa, Desa Mayong, Kecamatan Seririt. Rencana Rumah Tinggal dan berada pada Kawasan Peruntukan Permukiman. Jarak Bangunan ke as Jalan adalah 6,4 m'. Berdasarkan Surat Keputusan Bupati Kepala Daerah Tingkat II Buleleng Nomor 94 Tahun 1995 tentang Penetapan Lebar Jalan Sebagai dasar Penetapan Sempadan pada lokasi tersebut (Jalan Pertigaan Mayong - Wanagiri) ditetapkan 15 m' dari As Jalan. Bangunan tersebut tidak sesuai dengan Ketentuan Sempadan Jalan. Bangunan belum dilengkapi dengan PBG (Persetujuan Bangunan Gedung).
				Laporan Pengendalian Pemanfaatan Ruang di Banjar Dinas Kelod Kauh, Desa Panji, Kecamatan Sukasada. Rencana Toko dan berada pada Sub Zona Perdagangan dan Jasa Skala Sub BWP (tidak termasuk dalam Lahan Sawah yang Dilindungi/LSD), dengan ketentuan Koefisien Dasar Bangunan (KDB) maksimal 60 %, Koefisien Lantai Bangunan (KLB) maksimal 1.8, Garis Sempadan Bangunan minimal 5 meter (diukur dari batas kapling sampai batas terluar dinding bangunan) dengan ketinggian bangunan dibatasi maksimal 15 meter. Dari Hasil pengecekan lapangan setelah diukur garis sempadan bangunan dari batas kapling sampai batas terluar dinding bangunan 1,3 meter. Bangunan ini tidak sesuai dengan Ketentuan Sempadan Bangunan. Bangunan belum dilengkapi dengan PBG (Persetujuan Bangunan Gedung).
				Laporan Pengendalian Pemanfaatan Ruang di Banjar Dinas Babakan, Desa Sambangan, Kecamatan Sukasada. Rencana Toko dan berada pada Sub Zona Perdagangan dan Jasa Skala BWP (tidak termasuk dalam Lahan Sawah yang Dilindungi/LSD), dengan ketentuan Koefisien Dasar Bangunan (KDB) maksimal 60 %, Koefisien Lantai Bangunan (KLB) maksimal 1.8, Garis Sempadan Bangunan minimal 5 meter (diukur dari batas kapling sampai batas terluar dinding bangunan) dengan ketinggian bangunan dibatasi maksimal 15 meter. Dari Hasil pengecekan lapangan setelah diukur garis sempadan bangunan dari batas kapling sampai batas terluar dinding bangunan =5 meter. Bangunan ini telah sesuai dengan Ketentuan Sempadan Bangunan. Bangunan belum dilengkapi dengan PBG (Persetujuan Bangunan Gedung).
				Laporan Pengendalian Pemanfaatan Ruang di Kelurahan Seririt, Kecamatan Seririt. Rencana Toko Roti Holand Bakery dan berada pada Kawasan Peruntukan Permukiman. Jarak Bangunan ke as Jalan adalah 17,10 m'. Berdasarkan Surat Keputusan Bupati Kepala Daerah Tingkat II Buleleng Nomor 94 Tahun 1995 tentang Penetapan Lebar Jalan Sebagai dasar Penetapan Sempadan pada lokasi tersebut (Jalan Singaraja -Cekik) ditetapkan 18 m' dari As Jalan. Bangunan tersebut tidak sesuai dengan Ketentuan Sempadan Jalan. Bangunan belum dilengkapi dengan PBG (Persetujuan Bangunan Gedung).
				Laporan Pengendalian Pemanfaatan Ruang di Desa Pengulon, Kecamatan Gerokgak. Rencana Toko Mie Ayam dan berada pada Kawasan Peruntukan Permukiman dan Industri. Jarak Bangunan ke as Jalan adalah 16,70 m'. Berdasarkan Surat Keputusan Bupati Kepala Daerah Tingkat II Buleleng Nomor 94 Tahun 1995 tentang Penetapan Lebar Jalan Sebagai dasar Penetapan Sempadan pada lokasi tersebut (Jalan Singaraja -Cekik) ditetapkan 18 m' dari As Jalan. Bangunan tersebut tidak sesuai dengan Ketentuan Sempadan Jalan. Bangunan belum dilengkapi dengan PBG (Persetujuan Bangunan Gedung).

				Laporan Pengendalian Pemanfaatan Ruang di Banjar Dinas Dangin Pura, Desa Panji, Kecamatan Sukasada . Rencana Rumah Tinggal dan berada pada Sub Zona Rumah Kepadatan Rendah (tidak termasuk dalam Lahan Sawah yang Dilindungi/LSD), dengan ketentuan Koefisien Dasar Bangunan (KDB) maksimal 60 %, Koefisien Lantai Bangunan (KLB) maksimal 1.8, Garis Sempadan Bangunan minimal 5 meter (diukur dari batas kapling sampai batas terluar dinding bangunan) dengan ketinggian bangunan dibatasi maksimal 15 meter. Karena Bangunan belum terbangun diharapkan agar mengikuti regulasi yang ditentukan. Bangunan belum dilengkapi dengan PBG (Persetujuan Bangunan Gedung).
				Laporan Pengendalian Pemanfaatan Ruang di Banjar Dinas Dauh Pura, Desa Panji, Kecamatan Sukasada . Rencana Toko dan berada pada Sub Zona Perdagangan dan Jasa Skala Sub BWP (tidak termasuk dalam Lahan Sawah yang Dilindungi/LSD), dengan ketentuan Koefisien Dasar Bangunan (KDB) maksimal 60 %, Koefisien Lantai Bangunan (KLB) maksimal 1.8, Garis Sempadan Bangunan minimal 5 meter (diukur dari batas kapling sampai batas terluar dinding bangunan) dengan ketinggian bangunan dibatasi maksimal 15 meter. Dari Hasil pengecekan lapangan setelah diukur garis sempadan bangunan dari batas kapling sampai batas terluar dinding bangunan =5,8 meter. Bangunan ini telah sesuai dengan Ketentuan Sempadan Bangunan. Bangunan belum dilengkapi dengan PBG (Persetujuan Bangunan Gedung).
				Laporan Pengendalian Pemanfaatan Ruang di Desa Panji, Kecamatan Sukasada . Rencana Toko dan berada pada Sub Zona Perdagangan dan Jasa Skala Sub BWP (tidak termasuk dalam Lahan Sawah yang Dilindungi/LSD), dengan ketentuan Koefisien Dasar Bangunan (KDB) maksimal 60 %, Koefisien Lantai Bangunan (KLB) maksimal 1.8, Garis Sempadan Bangunan minimal 5 meter (diukur dari batas kapling sampai batas terluar dinding bangunan) dengan ketinggian bangunan dibatasi maksimal 15 meter. Dari Hasil pengecekan lapangan setelah diukur garis sempadan bangunan dari batas kapling sampai batas terluar dinding bangunan =5,1 meter. Bangunan ini telah sesuai dengan Ketentuan Sempadan Bangunan. Bangunan belum dilengkapi dengan PBG (Persetujuan Bangunan Gedung).
Juli	1	1	100	Laporan Pengendalian Pemanfaatan Ruang di Banjar Dinas Ambengan, Desa Ambengan, Kecamatan Sukasada. Rencana Gudang dan berada pada Kawasan Peruntukan Pertanian Tanaman Perkebunan dan Hortikultura. . Bangunan Berada pada kemiringan jurang dengan Kedalaman Jurang ± 6m', pada kemiringan diatas 45 %. Jarak Bangunan ke as Jalan adalah 11,80 m'. Berdasarkan Surat Keputusan Bupati Kepala Daerah Tingkat II Buleleng Nomor 94 Tahun 1995 tentang Penetapan Lebar Jalan Sebagai dasar Penetapan Sempadan pada lokasi tersebut (Jalan Singaraja - Pancasari) ditetapkan 15 m' dari As Jalan. Bangunan tersebut tidak sesuai dengan Ketentuan Sempadan Jalan. Bangunan belum dilengkapi dengan PBG (Persetujuan Bangunan Gedung).
				Laporan Pengendalian Pemanfaatan Ruang di Banjar Dinas Ambengan, Desa Ambengan, Kecamatan Sukasada. Rencana Rumah Tinggal dan berada pada Kawasan Peruntukan Pertanian Tanaman Perkebunan dan Hortikultura. Jarak Bangunan ke as Jalan adalah 6,60 m'. Berdasarkan Surat Keputusan Bupati Kepala Daerah Tingkat II Buleleng Nomor 94 Tahun 1995 tentang Penetapan Lebar Jalan Sebagai dasar Penetapan Sempadan pada lokasi tersebut (Jalan Singaraja - Pancasari) ditetapkan 15 m' dari As Jalan. Bangunan tersebut tidak sesuai dengan Ketentuan Sempadan Jalan. Bangunan belum dilengkapi dengan PBG (Persetujuan Bangunan Gedung).
				Laporan Pengendalian Pemanfaatan Ruang di Banjar Dinas Musi Madan, Desa Musi, Kecamatan Gerokgak. Rencana Rumah Tinggal dan berada pada Kawasan Peruntukan Permukiman dan Pariwisata . Jarak Bangunan ke as Jalan adalah 10,60 m'. Berdasarkan Surat Keputusan Bupati Kepala Daerah Tingkat II Buleleng Nomor 94 Tahun 1995 tentang Penetapan Lebar Jalan Sebagai dasar Penetapan Sempadan pada lokasi tersebut (Jalan Singaraja - Cekik) ditetapkan 18 m' dari As Jalan. Bangunan tersebut tidak sesuai dengan Ketentuan Sempadan Jalan. Bangunan belum dilengkapi dengan PBG (Persetujuan Bangunan Gedung).

				Laporan Pengendalian Pemanfaatan Ruang di Banjar Dinas Penyabangan, Desa Penyabangan, Kecamatan Gerokgak. Rencana Toko dan berada pada Kawasan Peruntukan Permukiman dan Pariwisata . Jarak Bangunan ke as Jalan adalah 15 m'. Berdasarkan Surat Keputusan Bupati Kepala Daerah Tingkat II Buleleng Nomor 94 Tahun 1995 tentang Penetapan Lebar Jalan Sebagai dasar Penetapan Sempadan pada lokasi tersebut (Jalan Singaraja - Cekik) ditetapkan 18 m' dari As Jalan. Bangunan tersebut tidak sesuai dengan Ketentuan Sempadan Jalan. Bangunan belum dilengkapi dengan PBG (Persetujuan Bangunan Gedung).
				Laporan Pengendalian Pemanfaatan Ruang di Desa Pejarakan, Kecamatan Gerokgak. Rencana Ruko dan berada pada Kawasan Peruntukan Permukiman dan Pariwisata . Jarak Bangunan ke as Jalan adalah 16,10m'. Berdasarkan Surat Keputusan Bupati Kepala Daerah Tingkat II Buleleng Nomor 94 Tahun 1995 tentang Penetapan Lebar Jalan Sebagai dasar Penetapan Sempadan pada lokasi tersebut (Jalan Singaraja - Cekik) ditetapkan 18 m' dari As Jalan. Bangunan tersebut tidak sesuai dengan Ketentuan Sempadan Jalan. Bangunan belum dilengkapi dengan PBG (Persetujuan Bangunan Gedung).
				Laporan Pengendalian Pemanfaatan Ruang di Banjar Dinas Galiran, Desa Pamaron, Kecamatan Buleleng . Rencana Ruko dan berada pada Sub Zona Perdagangan dan Jasa Skala Kota (tidak termasuk dalam Lahan Sawah yang Dilindungi/LSD), dengan ketentuan Koefisien Dasar Bangunan (KDB) maksimal 60 %, Koefisien Lantai Bangunan (KLB) maksimal 1.8, Garis Sempadan Bangunan minimal 5 meter (diukur dari batas kapling sampai batas terluar dinding bangunan) dengan ketinggian bangunan dibatasi maksimal 15 meter. Dari Hasil pengecekan lapangan setelah diukur garis sempadan bangunan dari batas kapling sampai batas terluar dinding bangunan =6,2 meter. Bangunan ini telah sesuai dengan Ketentuan Sempadan Bangunan. Bangunan belum dilengkapi dengan PBG (Persetujuan Bangunan Gedung).
				Laporan Pengendalian Pemanfaatan Ruang di Banjar Dinas Pamaron Dauh Margi, Desa Pamaron, Kecamatan Buleleng. Rencana Toko dan berada pada Kawasan Peruntukan Pariwisata dan Tanaman Pangan . Jarak Bangunan ke as Jalan adalah 11,70 m'. Berdasarkan Surat Keputusan Bupati Kepala Daerah Tingkat II Buleleng Nomor 94 Tahun 1995 tentang Penetapan Lebar Jalan Sebagai dasar Penetapan Sempadan pada lokasi tersebut (Jalan Singaraja - Cekik) ditetapkan 18 m' dari As Jalan. Bangunan tersebut tidak sesuai dengan Ketentuan Sempadan Jalan. Bangunan belum dilengkapi dengan PBG (Persetujuan Bangunan Gedung).

								Laporan Pengendalian Pemanfaatan Ruang di Banjar Dinas Tegal Sari, Desa Tangguwisia, Kecamatan Seririt. Rencana Toko dan berada pada Kawasan Peruntukan Permukiman . Jarak Bangunan ke as Jalan adalah 7,80 m'. Berdasarkan Surat Keputusan Bupati Kepala Daerah Tingkat II Buleleng Nomor 94 Tahun 1995 tentang Penetapan Lebar Jalan Sebagai dasar Penetapan Sempadan pada lokasi tersebut (Jalan Singaraja - Cekik) ditetapkan 18 m' dari As Jalan. Bangunan tersebut tidak sesuai dengan Ketentuan Sempadan Jalan. Bangunan belum dilengkapi dengan PBG (Persetujuan Bangunan Gedung).
								Laporan Pengendalian Pemanfaatan Ruang di Desa Anturan, Kecamatan Buleleng. Rencana Toko dan berada pada Kawasan Peruntukan Pariwisata dan Permukiman . Jarak Bangunan ke as Jalan adalah 7,80 m'. Berdasarkan Surat Keputusan Bupati Kepala Daerah Tingkat II Buleleng Nomor 94 Tahun 1995 tentang Penetapan Lebar Jalan Sebagai dasar Penetapan Sempadan pada lokasi tersebut (Jalan Singaraja - Cekik) ditetapkan 18 m' dari As Jalan. Bangunan tersebut tidak sesuai dengan Ketentuan Sempadan Jalan. Bangunan belum dilengkapi dengan PBG (Persetujuan Bangunan Gedung).
								Laporan Pengendalian Pemanfaatan Ruang di Banjar Dinas Munduk, Desa Anturan, Kecamatan Buleleng. Rencana Toko dan berada pada Kawasan Peruntukan Pariwisata dan Pertanian Tanaman Pangan . Jarak Bangunan ke as Jalan adalah 11,60 m'. Berdasarkan Surat Keputusan Bupati Kepala Daerah Tingkat II Buleleng Nomor 94 Tahun 1995 tentang Penetapan Lebar Jalan Sebagai dasar Penetapan Sempadan pada lokasi tersebut (Jalan Singaraja - Cekik) ditetapkan 18 m' dari As Jalan. Bangunan tersebut tidak sesuai dengan Ketentuan Sempadan Jalan. Bangunan belum dilengkapi dengan PBG (Persetujuan Bangunan Gedung).
								Laporan Pengendalian Pemanfaatan Ruang di Banjar Dinas Wanasari, Desa Sanggalangit, Kecamatan Gerokgak. Rencana Toko dan berada pada Kawasan Peruntukan Pariwisata dan Pertanian Tanaman Pangan . Jarak Bangunan ke as Jalan adalah 10,60 m'. Berdasarkan Surat Keputusan Bupati Kepala Daerah Tingkat II Buleleng Nomor 94 Tahun 1995 tentang Penetapan Lebar Jalan Sebagai dasar Penetapan Sempadan pada lokasi tersebut (Jalan Singaraja - Cekik) ditetapkan 18 m' dari As Jalan. Bangunan tersebut tidak sesuai dengan Ketentuan Sempadan Jalan. Bangunan belum dilengkapi dengan PBG (Persetujuan Bangunan Gedung).
								Laporan Pengendalian Pemanfaatan Ruang di Banjar Dinas Sukadarma, Desa Tejakula, Kecamatan Tejakula. Rencana Dealer dan berada pada Kawasan Peruntukan Permukiman dan Pariwisata . Jarak Bangunan ke as Jalan adalah 8,90 m'. Berdasarkan Surat Keputusan Bupati Kepala Daerah Tingkat II Buleleng Nomor 94 Tahun 1995 tentang Penetapan Lebar Jalan Sebagai dasar Penetapan Sempadan pada lokasi tersebut (Jalan Singaraja - Desa Tembok) ditetapkan 15 m' dari As Jalan. Bangunan tersebut tidak sesuai dengan Ketentuan Sempadan Jalan. Bangunan belum dilengkapi dengan PBG (Persetujuan Bangunan Gedung).
								Laporan Pengendalian Pemanfaatan Ruang di Banjar Dinas Kanginan, Desa Tejakula, Kecamatan Tejakula. Rencana Dealer dan berada pada Kawasan Peruntukan Permukiman dan Pariwisata . Jarak Bangunan ke as Jalan adalah 8,10 m'. Berdasarkan Surat Keputusan Bupati Kepala Daerah Tingkat II Buleleng Nomor 94 Tahun 1995 tentang Penetapan Lebar Jalan Sebagai dasar Penetapan Sempadan pada lokasi tersebut (Jalan Singaraja - Desa Tembok) ditetapkan 15 m' dari As Jalan. Bangunan tersebut tidak sesuai dengan Ketentuan Sempadan Jalan. Bangunan belum dilengkapi dengan PBG (Persetujuan Bangunan Gedung).
								Laporan Pengendalian Pemanfaatan Ruang di Banjar Dinas Belimbing, Desa Penuktukan, Kecamatan Tejakula. Rencana Toko dan berada pada Kawasan Peruntukan Pertanian Tanaman Perkebunan dan Holtikultura dan Pariwisata . Jarak Bangunan ke as Jalan adalah 10,20 m'. Berdasarkan Surat Keputusan Bupati Kepala Daerah Tingkat II Buleleng Nomor 94 Tahun 1995 tentang Penetapan Lebar Jalan Sebagai dasar Penetapan Sempadan pada lokasi tersebut (Jalan Singaraja - Desa Tembok) ditetapkan 15 m' dari As Jalan. Bangunan tersebut tidak sesuai dengan Ketentuan Sempadan Jalan. Bangunan belum dilengkapi dengan PBG (Persetujuan Bangunan Gedung).

				Laporan Pengendalian Pemanfaatan Ruang di Banjar Dinas Panjangan, Desa Les, Kecamatan Tejakula. Rencana Toko dan berada pada Kawasan Peruntukan Permukiman dan Pariwisata . Jarak Bangunan ke as Jalan adalah 11,30 m'. Berdasarkan Surat Keputusan Bupati Kepala Daerah Tingkat II Buleleng Nomor 94 Tahun 1995 tentang Penetapan Lebar Jalan Sebagai dasar Penetapan Sempadan pada lokasi tersebut (Jalan Singaraja - Desa Tembok) ditetapkan 15 m' dari As Jalan. Bangunan tersebut tidak sesuai dengan Ketentuan Sempadan Jalan. Bangunan belum dilengkapi dengan PBG (Persetujuan Bangunan Gedung).
				Laporan Pengendalian Pemanfaatan Ruang di Desa Les, Kecamatan Tejakula. Rencana Toko dan berada pada Kawasan Peruntukan Permukiman dan Pariwisata . Jarak Bangunan ke as Jalan adalah 8,10 m'. Berdasarkan Surat Keputusan Bupati Kepala Daerah Tingkat II Buleleng Nomor 94 Tahun 1995 tentang Penetapan Lebar Jalan Sebagai dasar Penetapan Sempadan pada lokasi tersebut (Jalan Singaraja - Desa Tembok) ditetapkan 15 m' dari As Jalan. Bangunan tersebut tidak sesuai dengan Ketentuan Sempadan Jalan. Bangunan belum dilengkapi dengan PBG (Persetujuan Bangunan Gedung).
				Laporan Pengendalian Pemanfaatan Ruang di Banjar Dinas Sambirenteng, Desa Sambirenteng, Kecamatan Tejakula. Rencana Toko dan berada pada Kawasan Peruntukan Pertanian Tanaman Perkebunan dan Holtikultura dan Pariwisata . Jarak Bangunan ke as Jalan adalah 5,10 m'. Berdasarkan Surat Keputusan Bupati Kepala Daerah Tingkat II Buleleng Nomor 94 Tahun 1995 tentang Penetapan Lebar Jalan Sebagai dasar Penetapan Sempadan pada lokasi tersebut (Jalan Singaraja - Desa Tembok) ditetapkan 15 m' dari As Jalan. Bangunan tersebut tidak sesuai dengan Ketentuan Sempadan Jalan. Bangunan belum dilengkapi dengan PBG (Persetujuan Bangunan Gedung).
				Laporan Pengendalian Pemanfaatan Ruang di Banjar Dinas Tegal Sumaga, Desa Tejakula, Kecamatan Tejakula. Rencana Toko dan berada pada Kawasan Peruntukan Permukiman dan Pariwisata . Jarak Bangunan ke as Jalan adalah 6,20 m'. Berdasarkan Surat Keputusan Bupati Kepala Daerah Tingkat II Buleleng Nomor 94 Tahun 1995 tentang Penetapan Lebar Jalan Sebagai dasar Penetapan Sempadan pada lokasi tersebut (Jalan Singaraja - Desa Tembok) ditetapkan 15 m' dari As Jalan. Bangunan tersebut tidak sesuai dengan Ketentuan Sempadan Jalan. Bangunan belum dilengkapi dengan PBG (Persetujuan Bangunan Gedung).
Agustus	1	1	100	Laporan Pengendalian Pemanfaatan Ruang di Banjar Dinas Daging Yeh, Desa Giri Emas, Kecamatan Sawan. Rencana Toko dan berada pada Kawasan Peruntukan Pertanian Tanaman Perkebunan dan Holtikultura . Jarak Bangunan ke as Jalan adalah 13,60 m'. Berdasarkan Surat Keputusan Bupati Kepala Daerah Tingkat II Buleleng Nomor 94 Tahun 1995 tentang Penetapan Lebar Jalan Sebagai dasar Penetapan Sempadan pada lokasi tersebut (Jalan Singaraja - Desa Tembok) ditetapkan 15 m' dari As Jalan. Bangunan tersebut tidak sesuai dengan Ketentuan Sempadan Jalan. Bangunan belum dilengkapi dengan PBG (Persetujuan Bangunan Gedung).
				Laporan Pengendalian Pemanfaatan Ruang di Banjar Dinas Dauh Munduk, Desa Bungkulan, Kecamatan Sawan. Rencana Toko dan berada pada Kawasan Peruntukan Permukiman. Jarak Bangunan ke as Jalan adalah 8,30 m'. Berdasarkan Surat Keputusan Bupati Kepala Daerah Tingkat II Buleleng Nomor 94 Tahun 1995 tentang Penetapan Lebar Jalan Sebagai dasar Penetapan Sempadan pada lokasi tersebut (Jalan Singaraja - Desa Tembok) ditetapkan 15 m' dari As Jalan. Bangunan tersebut tidak sesuai dengan Ketentuan Sempadan Jalan. Bangunan belum dilengkapi dengan PBG (Persetujuan Bangunan Gedung).
				Laporan Pengendalian Pemanfaatan Ruang di Banjar Dinas Tegal, Desa Sangsit, Kecamatan Sawan. Rencana Toko dan berada pada Kawasan Peruntukan Permukiman. Jarak Bangunan ke as Jalan adalah 7,90 m'. Berdasarkan Surat Keputusan Bupati Kepala Daerah Tingkat II Buleleng Nomor 94 Tahun 1995 tentang Penetapan Lebar Jalan Sebagai dasar Penetapan Sempadan pada lokasi tersebut (Jalan Singaraja - Desa Tembok) ditetapkan 15 m' dari As Jalan. Bangunan tersebut tidak sesuai dengan Ketentuan Sempadan Jalan. Bangunan belum dilengkapi dengan PBG (Persetujuan Bangunan Gedung).

				Laporan Pengendalian Pemanfaatan Ruang di Banjar Dinas Peken, Desa Sangsit, Kecamatan Sawan. Rencana Toko dan berada pada Kawasan Peruntukan Permukiman. Jarak Bangunan ke as Jalan adalah 6,70 m'. Berdasarkan Surat Keputusan Bupati Kepala Daerah Tingkat II Buleleng Nomor 94 Tahun 1995 tentang Penetapan Lebar Jalan Sebagai dasar Penetapan Sempadan pada lokasi tersebut (Jalan Singaraja - Desa Tembok) ditetapkan 15 m' dari As Jalan. Bangunan tersebut tidak sesuai dengan Ketentuan Sempadan Jalan. Bangunan belum dilengkapi dengan PBG (Persetujuan Bangunan Gedung).
				Laporan Pengendalian Pemanfaatan Ruang di Jalan Cempaka, Kelurahan Banyuasri, Kecamatan Buleleng . Rencana Rumah Tinggal dan berada pada Sub Zona Rumah Kepadatan Sedang (tidak termasuk dalam Lahan Sawah yang Dilindungi/LSD), dengan ketentuan Koefisien Dasar Bangunan (KDB) maksimal 60 %, Koefisien Lantai Bangunan (KLB) maksimal 1.8, Garis Sempadan Bangunan minimal 5 meter (diukur dari batas kapling sampai batas terluar dinding bangunan) dengan ketinggian bangunan dibatasi maksimal 15 meter. Dari Hasil pengecekan lapangan setelah diukur garis sempadan bangunan dari batas kapling sampai batas terluar dinding bangunan =5,2 meter. Bangunan belum dilengkapi dengan PBG (Persetujuan Bangunan Gedung).
				Laporan Pengendalian Pemanfaatan Ruang di Jalan WR. Supratman, Kelurahan Penarukani, Kecamatan Buleleng . Rencana Toko dan berada pada Sub Zona Perdagangan dan Jasa Skala Sub BWP (tidak termasuk dalam Lahan Sawah yang Dilindungi/LSD), dengan ketentuan Koefisien Dasar Bangunan (KDB) maksimal 60 %, Koefisien Lantai Bangunan (KLB) maksimal 1.8, Garis Sempadan Bangunan minimal 5 meter (diukur dari batas kapling sampai batas terluar dinding bangunan) dengan ketinggian bangunan dibatasi maksimal 15 meter. Dari Hasil pengecekan lapangan setelah diukur garis sempadan bangunan dari batas kapling sampai batas terluar dinding bangunan =5,1 meter. Bangunan ini telah sesuai dengan Ketentuan Sempadan Bangunan. Bangunan belum dilengkapi dengan PBG (Persetujuan Bangunan Gedung).
				Laporan Pengendalian Pemanfaatan Ruang di Jalan WR. Supratman, Kelurahan Penarukani, Kecamatan Buleleng . Rencana Toko dan berada pada Sub Zona Perdagangan dan Jasa Skala Sub BWP (tidak termasuk dalam Lahan Sawah yang Dilindungi/LSD), dengan ketentuan Koefisien Dasar Bangunan (KDB) maksimal 60 %, Koefisien Lantai Bangunan (KLB) maksimal 1.8, Garis Sempadan Bangunan minimal 5 meter (diukur dari batas kapling sampai batas terluar dinding bangunan) dengan ketinggian bangunan dibatasi maksimal 15 meter. Dari Hasil pengecekan lapangan setelah diukur garis sempadan bangunan dari batas kapling sampai batas terluar dinding bangunan =3,3 meter. Bangunan ini tidak sesuai dengan Ketentuan Sempadan Bangunan. Bangunan belum dilengkapi dengan PBG (Persetujuan Bangunan Gedung).
				Laporan Pengendalian Pemanfaatan Ruang di Jalan Gempol, Kelurahan Banyuning, Kecamatan Buleleng . Rencana Toko dan berada pada Sub Zona Perdagangan dan Jasa Skala Sub BWP (tidak termasuk dalam Lahan Sawah yang Dilindungi/LSD), dengan ketentuan Koefisien Dasar Bangunan (KDB) maksimal 60 %, Koefisien Lantai Bangunan (KLB) maksimal 1.8, Garis Sempadan Bangunan minimal 5 meter (diukur dari batas kapling sampai batas terluar dinding bangunan) dengan ketinggian bangunan dibatasi maksimal 15 meter. Dari Hasil pengecekan lapangan setelah diukur garis sempadan bangunan dari batas kapling sampai batas terluar dinding bangunan =8,8 meter. Bangunan ini telah sesuai dengan Ketentuan Sempadan Bangunan. Bangunan belum dilengkapi dengan PBG (Persetujuan Bangunan Gedung).

				Laporan Pengendalian Pemanfaatan Ruang di Jalan Gempol, Kelurahan Banyuning, Kecamatan Buleleng . Rencana Toko dan berada pada Sub Zona Perdagangan dan Jasa Skala Sub BWP (tidak termasuk dalam Lahan Sawah yang Dilindungi/LSD), dengan ketentuan Koefisien Dasar Bangunan (KDB) maksimal 60 %, Koefisien Lantai Bangunan (KLB) maksimal 1.8, Garis Sempadan Bangunan minimal 5 meter (diukur dari batas kapling sampai batas terluar dinding bangunan) dengan ketinggian bangunan dibatasi maksimal 15 meter. Dari Hasil pengecekan lapangan setelah diukur garis sempadan bangunan dari batas kapling sampai batas terluar dinding bangunan =2,4 meter. Bangunan ini tidak sesuai dengan Ketentuan Sempadan Bangunan. Bangunan belum dilengkapi dengan PBG (Persetujuan Bangunan Gedung).
				Laporan Pengendalian Pemanfaatan Ruang di Jalan Gempol, Kelurahan Banyuning, Kecamatan Buleleng . Rencana Toko dan berada pada Sub Zona Perdagangan dan Jasa Skala Sub BWP (tidak termasuk dalam Lahan Sawah yang Dilindungi/LSD), dengan ketentuan Koefisien Dasar Bangunan (KDB) maksimal 60 %, Koefisien Lantai Bangunan (KLB) maksimal 1.8, Garis Sempadan Bangunan minimal 5 meter (diukur dari batas kapling sampai batas terluar dinding bangunan) dengan ketinggian bangunan dibatasi maksimal 15 meter. Dari Hasil pengecekan lapangan setelah diukur garis sempadan bangunan dari batas kapling sampai batas terluar dinding bangunan =2,8 meter. Bangunan ini tidak sesuai dengan Ketentuan Sempadan Bangunan. Bangunan belum dilengkapi dengan PBG (Persetujuan Bangunan Gedung).
				Laporan Pengendalian Pemanfaatan Ruang di Banjar Dinas Amerta Sari, Desa Pegayaman, Kecamatan Sukasada. Rencana Toko dan berada pada Kawasan Peruntukan Hutan Rakyat dan Kawasan Daya Tarik Wisata Khusus. Bangunan Berada pada kemiringan jurang dengan Kedalaman Jurang ± 6m', pada kemiringan diatas 45 %. Bangunan telah melanggar Sempadan Jurang. Jarak Bangunan ke as Jalan adalah 5,4 m'. Pada lokasi Jalan SP3 Pegayaman - Lemukih dengan Lebar Jalan 6 m' . Bangunan tersebut tidak sesuai dengan Ketentuan Sempadan Jalan. Bangunan belum dilengkapi dengan PBG (Persetujuan Bangunan Gedung).
				Laporan Pengendalian Pemanfaatan Ruang di Banjar Dinas Giri Loka, Desa Pancasari, Kecamatan Sukasadla. Rencana Toko dan berada pada Kawasan Peruntukan Permukiman dan Kawasan Daya Tarik Wisata Khusus. Jarak Bangunan ke as Jalan adalah 19,40 m'. Berdasarkan Surat Keputusan Bupati Kepala Daerah Tingkat II Buleleng Nomor 94 Tahun 1995 tentang Penetapan Lebar Jalan Sebagai dasar Penetapan Sempadan pada lokasi tersebut (Jalan Singaraja - Pancasari) ditetapkan 15 m' dari As Jalan. Bangunan tersebut telah sesuai dengan Ketentuan Sempadan Jalan. Bangunan belum dilengkapi dengan PBG (Persetujuan Bangunan Gedung).
September	1	1	100	Laporan Pengendalian Pemanfaatan Ruang di Jalan Ahmad Yani, Kelurahan Banyuasri, Kecamatan Buleleng . Rencana Toko dan berada pada Sub Zona Perdagangan dan Jasa Skala Kota (K1) dan tidak termasuk dalam Lahan Sawah yang Dilindungi/LSD), dengan ketentuan Koefisien Dasar Bangunan (KDB) maksimal 60 %, Koefisien Lantai Bangunan (KLB) maksimal 1.8, Garis Sempadan Bangunan minimal 8 meter (diukur dari batas ruang milik jalan atau pagar depan halaman sampai batas terluar dinding bangunan) dengan ketinggian bangunan dibatasi maksimal 15 meter. Dari Hasil pengecekan lapangan setelah diukur garis sempadan bangunan dari batas kapling sampai batas terluar dinding bangunan =11,8 meter. Bangunan ini telah sesuai dengan Ketentuan Sempadan Bangunan. Bangunan belum dilengkapi dengan PBG (Persetujuan Bangunan Gedung).

				Laporan Pengendalian Pemanfaatan Ruang di Jalan Ahmad Yani, Kelurahan Banyuasri, Kecamatan Buleleng . Rencana Toko dan berada pada Sub Zona Perdagangan dan Jasa Skala Kota (K1) dan tidak termasuk dalam Lahan Sawah yang Dilindungi/LSD), dengan ketentuan Koefisien Dasar Bangunan (KDB) maksimal 60 %, Koefisien Lantai Bangunan (KLB) maksimal 1.8, Garis Sempadan Bangunan minimal 8 meter (diukur dari batas ruang milik jalan atau pagar depan halaman sampai batas terluar dinding bangunan) dengan ketinggian bangunan dibatasi maksimal 15 meter. Dari Hasil pengecekan lapangan setelah diukur garis sempadan bangunan dari batas kapling sampai batas terluar dinding bangunan =10,85 meter. Bangunan ini telah sesuai dengan Ketentuan Sempadan Bangunan. Bangunan belum dilengkapi dengan PBG (Persetujuan Bangunan Gedung).
				Laporan Pengendalian Pemanfaatan Ruang di Banjar Dinas Rangdu Desa Rangdu, Kecamatan Seririt. Rencana Warung dan berada pada Kawasan Peruntukan Pertanian Tanaman Pangan. Jarak Bangunan ke as Jalan adalah 7,95 m'. Berdasarkan Surat Keputusan Bupati Kepala Daerah Tingkat II Buleleng Nomor 94 Tahun 1995 tentang Penetapan Lebar Jalan Sebagai dasar Penetapan Sempadan pada lokasi tersebut (Jalan Seririt - Pupuan) ditetapkan 15 m' dari As Jalan. Bangunan tersebut tidak sesuai dengan Ketentuan Sempadan Jalan. Bangunan belum dilengkapi dengan PBG (Persetujuan Bangunan Gedung).
				Laporan Pengendalian Pemanfaatan Ruang di Jalan Raya Tanguwisia, Desa Bubunan, Kecamatan Seririt. Rencana Rumah Tinggal dan berada pada Kawasan Peruntukan Permukiman. Jarak Bangunan ke as Jalan adalah 5,20 m'. Berdasarkan Surat Keputusan Bupati Kepala Daerah Tingkat II Buleleng Nomor 94 Tahun 1995 tentang Penetapan Lebar Jalan Sebagai dasar Penetapan Sempadan pada lokasi tersebut (Jalan Raya Tanguwisia) adalah 8 m'. Bangunan tersebut tidak sesuai dengan Ketentuan Sempadan Jalan. Bangunan belum dilengkapi dengan PBG (Persetujuan Bangunan Gedung).
				Laporan Pengendalian Pemanfaatan Ruang di Banjar Dinas Kaja, Desa Kedis, Kecamatan Busungbiu. Rencana Rumah Tinggal dan berada pada Kawasan Peruntukan Pertanian Tanaman Pangan dan Termasuk Lahan Sawah yang Dilindungi. Terkait dengan Lahan Sawah yang Dilindungi (LSD) dapat dilakukan Koordinasi dengan Kementerian ATR/BPN Dirjen Pengendalian dan Penertiban Tanah. Jarak Bangunan ke as Jalan adalah 8.8 m'. Berdasarkan Surat Keputusan Bupati Kepala Daerah Tingkat II Buleleng Nomor 94 Tahun 1995 tentang Penetapan Lebar Jalan Sebagai dasar Penetapan Sempadan pada lokasi tersebut adalah 6 m'. Bangunan tersebut telah sesuai dengan Ketentuan Sempadan Jalan. Bangunan belum dilengkapi dengan PBG (Persetujuan Bangunan Gedung).
Oktober	1	1	100	Laporan Pengendalian Pemanfaatan Ruang di Jalan Cempaka, Kelurahan Banyuasri, Kecamatan Buleleng . Rencana Kampus dan berada pada Sub Zona Rumah Kepadatan Sedang dan tidak termasuk dalam Lahan Sawah yang Dilindungi/LSD), dengan ketentuan Koefisien Dasar Bangunan (KDB) maksimal 60 %, Koefisien Lantai Bangunan (KLB) maksimal 1.8, Garis Sempadan Bangunan minimal 5 meter (diukur dari batas kapling sampai batas terluar dinding bangunan) dengan ketinggian bangunan dibatasi maksimal 15 meter. Dari Hasil pengecekan lapangan setelah diukur garis sempadan bangunan dari batas kapling sampai batas terluar dinding bangunan =3,1 meter. Bangunan ini tidak sesuai dengan Ketentuan Sempadan Bangunan. Bangunan belum dilengkapi dengan PBG (Persetujuan Bangunan Gedung).

				Laporan Pengendalian Pemanfaatan Ruang di Jalan Gajah Mada, Kelurahan Kendran Kecamatan Buleleng . Rencana Ruko dan berada pada Sub Zona Rumah Kepadatan Tinggi dan tidak termasuk dalam Lahan Sawah yang Dilindungi/LSD), dengan ketentuan Koefisien Dasar Bangunan (KDB) maksimal 80 %, Koefisien Lantai Bangunan (KLB) maksimal 2.1, Garis Sempadan Bangunan minimal 5 meter (diukur dari batas kapling sampai batas terluar dinding bangunan) dengan ketinggian bangunan dibatasi maksimal 15 meter. Dari Hasil pengecekan lapangan setelah diukur garis sempadan bangunan dari batas kapling sampai batas terluar dinding bangunan =2,5 meter. Bangunan ini tidak sesuai dengan Ketentuan Sempadan Bangunan. Bangunan belum dilengkapi dengan PBG (Persetujuan Bangunan Gedung).
				Laporan Pengendalian Pemanfaatan Ruang di Banjar Dinas Dharma Kerthi, Desa Tukad Mungga, Kecamatan Buleleng. Rencana Toko dan berada pada Kawasan Peruntukan Permukiman dan Pariwisata. Jarak Bangunan ke as Jalan adalah 11,60 m'. Berdasarkan Surat Keputusan Bupati Kepala Daerah Tingkat II Buleleng Nomor 94 Tahun 1995 tentang Penetapan Lebar Jalan Sebagai dasar Penetapan Sempadan pada lokasi tersebut (Jalan Singaraja - Cekik) adalah 18 m'. Bangunan tersebut tidak sesuai dengan Ketentuan Sempadan Jalan. Bangunan belum dilengkapi dengan PBG (Persetujuan Bangunan Gedung).
				Laporan Pengendalian Pemanfaatan Ruang di Desa Tukad Mungga, Kecamatan Buleleng. Rencana Toko dan berada pada Kawasan Peruntukan Pariwisata dan Pertanian Tanaman Pangan. Jarak Bangunan ke as Jalan adalah 12,90 m'. Berdasarkan Surat Keputusan Bupati Kepala Daerah Tingkat II Buleleng Nomor 94 Tahun 1995 tentang Penetapan Lebar Jalan Sebagai dasar Penetapan Sempadan pada lokasi tersebut (Jalan Singaraja - Cekik) adalah 18 m'. Bangunan tersebut tidak sesuai dengan Ketentuan Sempadan Jalan. Bangunan belum dilengkapi dengan PBG (Persetujuan Bangunan Gedung).
				Laporan Pengendalian Pemanfaatan Ruang bersama Satpol PP Kabupaten Buleleng, didampingi perwakilan dari Kantor Camat Kubutambahan di Desa Kubutambahan, Kecamatan Kubutambahan. Penataan lahan dan berada pada Kawasan Peruntukan Pertanian Tanaman Perkebunan dan Holtikultura .Dihimbau sebelum membangun lebih memperhatikan Sempadan Kawasan Tempat Suci, Sempadan Sungai dan Sempadan Jalan. Bangunan belum dilengkapi dengan PBG (Persetujuan Bangunan Gedung).
Nopember	1	1	100	Laporan Pengendalian Pemanfaatan Ruang di Banjar Dinas Wira Buana, Desa Gitgit , Kecamatan Sukasada. Rencana Rumah Tinggal dan berada pada Kawasan Peruntukan Hutan Rakyat. Bangunan Berada pada kemiringan jurang dengan Kedalaman Jurang ± 6m', pada kemiringan diatas 45 %. Jarak Bangunan ke as Jalan adalah 10,70 m'. Berdasarkan Surat Keputusan Bupati Kepala Daerah Tingkat II Buleleng Nomor 94 Tahun 1995 tentang Penetapan Lebar Jalan Sebagai dasar Penetapan Sempadan pada lokasi tersebut (Jalan Singaraja - Pancasari) ditetapkan 15 m' dari As Jalan. Bangunan tersebut tidak sesuai dengan Ketentuan Sempadan Jalan. Bangunan belum dilengkapi dengan PBG (Persetujuan Bangunan Gedung).
				Laporan Pengendalian Pemanfaatan Ruang di Jalan Ahmad Yani, Kelurahan Kaliuntu, Kecamatan Buleleng . Rencana Ruko dan berada pada Sub Zona Perdagangan dan Jasa Skala BWP, dengan ketentuan Koefisien Dasar Bangunan (KDB) maksimal 60 %, Koefisien Lantai Bangunan (KLB) maksimal 1.8, Garis Sempadan Bangunan minimal 5 meter (diukur dari batas kapling sampai batas terluar dinding bangunan) dengan ketinggian bangunan dibatasi maksimal 15 meter. Dari Hasil pengecekan lapangan setelah diukur garis sempadan bangunan dari batas kapling sampai batas terluar dinding bangunan =8,2 meter. Bangunan ini telah sesuai dengan Ketentuan Sempadan Bangunan. Bangunan belum dilengkapi dengan PBG (Persetujuan Bangunan Gedung).

				<p>Laporan Pengendalian Pemanfaatan Ruang di Jalan Sudirman, Kelurahan Banyuasri, Kecamatan Buleleng . Rencana Warung dan berada pada Sub Zona Perdagangan dan Jasa Skala BWP, dengan ketentuan Koefisien Dasar Bangunan (KDB) maksimal 60 %, Koefisien Lantai Bangunan (KLB) maksimal 1.8, Garis Sempadan Bangunan minimal 5 meter (diukur dari batas kapling sampai batas terluar dinding bangunan) dengan ketinggian bangunan dibatasi maksimal 15 meter. Dari Hasil pengecekan lapangan setelah diukur garis sempadan bangunan dari batas kapling sampai batas terluar dinding bangunan =3,7 meter. Bangunan ini tidak sesuai dengan Ketentuan Sempadan Bangunan. Bangunan belum dilengkapi dengan PBG (Persetujuan Bangunan Gedung).</p> <p>Laporan Pengendalian Pemanfaatan Ruang di Jalan Tukad Mungga - Tegallingah, Tepatnya di Banjar Dinas Tegallingah Atas, Desa Tegallingah, Kecamatan Sukasada. Bangunan Sudah terbangun dengan fungsi Garasi Sepeda Motor. Berdasarkan Peraturan Pemerintah Republik Indonesia No. 34 Tahun 2006 Tentang Jalan, bangunan memanfaatkan bahu jalan sehingga mengganggu kelancaran arus lalu lintas kendaraan yang melewati jalan tersebut. Selain itu mengacu Peraturan Menteri Pekerjaan Umum Republik Indonesia Nomor 12/PRT/M/2014, Tentang Penyelenggaraan Sistem Drainase Perkotaan. Untuk menghindari hal-hal yang tidak diinginkan, dihimbau agar mengikuti aturan yang telah ditentukan.</p>
Desember	1	1	100	<p>Laporan Pengendalian Pemanfaatan Ruang di Jalan Srikandi, Desa Sambangan, Kecamatan Sukasada . Rencana Toko dan berada pada Sub Zona Perdagangan dan Jasa Skala BWP, dengan ketentuan Koefisien Dasar Bangunan (KDB) maksimal 60 %, Koefisien Lantai Bangunan (KLB) maksimal 1.8, Garis Sempadan Bangunan minimal 5 meter (diukur dari batas kapling sampai batas terluar dinding bangunan) dengan ketinggian bangunan dibatasi maksimal 15 meter. Dari Hasil pengecekan lapangan setelah diukur garis sempadan bangunan dari batas kapling sampai batas terluar dinding bangunan =7 meter. Bangunan ini telah sesuai dengan Ketentuan Sempadan Bangunan. Bangunan belum dilengkapi dengan PBG (Persetujuan Bangunan Gedung).</p> <p>Laporan Pengendalian Pemanfaatan Ruang di Jalan Dewi Sartika Selatan No.22, Kelurahan Kaliuntu, Kecamatan Sukasada . Rencana Toko dan berada pada Zona Sarana Pelayanan Umum (SPU) Olahraga Skala Kecamatan, Sehingga tidak sesuai dengan Peruntukan Tata Ruang. Bangunan belum dilengkapi dengan PBG (Persetujuan Bangunan Gedung).</p> <p>Laporan Pengendalian Pemanfaatan Ruang di Jalan Sugriwa Dasong, Desa Pancasari, Kecamatan Sukasada. Bangunan Pandawa Camping Buyan dan berada pada Kawasan Daya Tarik Wisata Khusus dengan limitasi Sempadan Danau. lebih memperhatikan sempadan danau, penerapan ciri khas Arsitektur Bali pada setiap bangunan akomodasi dan fasilitas penunjang pariwisata. Bangunan belum dilengkapi dengan PBG (Persetujuan Bangunan Gedung).</p>